

國立中興大學人事服務e報

National Chung Hsing University Personnel Service E-Newsletter

第 11507 期
人事室編印

「人事服務e報」內容涵蓋各類活動訊息、教職員工喜訊、人事法令宣導、員工協助及關懷、人事動態、工作權益、核心議題、生活新知等。各單位如有需要同仁瞭解事項，都可透過本報轉知，本報為溝通之橋樑，每月透過電子郵件傳送全體同仁參考，如有任何訊息，歡迎來信提供及指教。

(來信信箱：people@dragon.nchu.edu.tw)

活動動態

ACTIVITY UPDATES

- 115年7月2日召開本校114學年度教師服務獎審議委員會。
- 115年7月9日辦理本校115年度教職員工性別平等工作法宣導會，共計54人參與。
- 115年7月13日召開契約進用職員考核會，審議本校契約進用職員獎懲案件。

法令實務

LEGAL COMPLIANCE

➤ 綜合企劃

- ❖ 教育部函轉行政院人事行政總處編印之「工友管理法規釋例彙編」及「工友管理小百科」電子書已刊載於該總處網站，請自行參考運用(教育部115年7月22日臺教秘(一)字第1150074244號函)。

➤ 考績考核、訓練進修、差勤管理、保障

- ❖ 重申本校教師差勤管理相關規定，教師請假或出差，均應事前於差勤系統完成請假程序(本校115年7月16日興人字第1150600871號書函)。

一、有關差勤管理相關規定如下：

- (一) 查教師請假規則第13條第1項規定：「教師請假，應填具假單，經學校核准後，始得離開。但有急病或緊急事故，得由其同事或親友代辦或補辦請假手續。」

(二) 復查教育部 104 年 9 月 7 日臺教人(三)字第 1040120189 號書函以，教師請假規則第 13 條第 1 項規定所稱「緊急事故」之認定，係教師遇有不可預見之緊急事故，因事起倉促、時效急迫，難期待其得事先請假或俟請假經核准後再予處理，或非即刻處置恐致生命、身體、健康、財產遭遇突發危難等情形，得由學校審酌個案情形，准駁其補辦請假手續。

(三) 本校教師之差假應依「教師請假規則」相關規定事先申請，如因故未能及時申請，仍須於三個月內至線上差勤系統完成請假作業，逾期將不予核准。

二、有關因研究計畫需要，申請出差或公假情形，仍應於事前完成申請程序，差假申請程序與研究計畫經費核定與否無涉，事後亦不得以該事由做為補申請之依據，請各單位協助提醒所屬教師。

❖ 依據行政院人事行政總處 115 年度人事績效考核及教育部人事處來函，本年度各公務人員應完成 3 小時基礎(課程代碼 540)及 3 小時進階(課程代碼 541 至 546)，合計 6 小時之 AI 知能相關課程，請同仁於 115 年 9 月 16 日(星期三)前完成，完成者將由人事室依據本校職員獎懲要點第 3 點第 3 款之規定，統一簽請核予嘉獎 1 次之獎勵。同仁可至本校「115 年終身學習時數 20 小時專區」(<https://reurl.cc/npKKL2>，連結業置於人事室網頁最新消息項下)修讀專區內之 4 門 AI 課程，或逕於 e 等公務園+學習平臺自行選讀，並須符合上開課程代碼規定(本校 115 年 6 月 24 日興人字第 1150600738 號書函)。

❖ 為深化校園與職場的性別平等觀念，營造友善且安全的職場環境，請各位教職員工共同遵守並落實以下核心原則：

■ 拒絕就是拒絕(No means No)：當他人已表達不舒服或拒絕時，必須立即停止該行為，切勿以「開玩笑」或「關係親密」為由合理化。

■ 未明確同意即非同意(Only Yes Means Yes)：沉默、不回應或沒有明確說「好」，均不等於同意。

■ 破除「理想被害人」迷思：每個人面對騷擾的反應不同，不應以被害人是否符合特定刻板形象來評判事件真偽。

■ 權力關係下的謹慎互動：師生之間或主管部屬間存在權力不對等，更應高度注意言行，避免造成他人的不適或隱形壓力。

❖ 如發現或知悉有職場性騷擾事件，請立即求助本校性騷擾申訴專線：(04)2284-0673、信箱：people@nchu.edu.tw；也提醒各單位主管、計畫主持人應依性別平等工作法、性騷擾防治法及工作場所性騷擾防治措施準則等相關規定善盡雇主與場所主人之性騷擾防治責任，以杜絕職場性騷擾行為之發生。

❖ 重申本校計畫專任人員(含專任助理及博士後研究員)加班補休及特別休假相關規定，請各單位及計畫主持人確依規定辦理(本校 115 年 7 月 20 日興人字第

1150600877 號書函)。

- 一、依勞動基準法第 32 條之 1 第 2 項規定，補休期限屆期或契約終止未補休之時數，應依延長工作時間或休息日工作當日之工資計算標準發給工資；另依同法第 38 條第 4 項規定，勞工之特別休假，因年度終結或契約終止而未休之日數，雇主應發給工資。
- 二、臺中市政府勞工局於 115 年 7 月 14 日至本校針對計畫專任人員之加班補休及特別休假屆期是否依規定折算工資進行勞動訪視，後續亦將以不預警方式進行勞動檢查。請各單位及計畫主持人確實檢視所屬計畫專任人員之辦理情形，並依下列規定辦理：
 - (一)補休期限屆期或契約終止尚有未補休時數者，應依規定折算加班費。
 - (二)特別休假於年度終結或契約終止仍有未休日數者，應依規定發給未休假工資。
- 三、請各單位及計畫主持人確實依規定辦理，如未依規定折算工資，致本校後續遭勞動檢查裁罰者，罰鍰將由單位及計畫主持人負責繳納，並追究相關責任。

➤ 待遇、福利、退休、撫卹

- ❖ 本校編制內教職員工(含駐衛警)，於114年12月31日止滿40歲以上者，每2年1次健檢補助以新臺幣4,500元上限，凡符合者請至經衛生福利部評鑑合格、經勞動部認可醫療機構或財團法人醫院評鑑暨品質策進會健康檢查品質認證之診所實施健康檢查。有關補助費之請領，請填寫支出憑證黏存單送人事室辦理。
- ❖ 本校115學年度第1學期公教人員子女教育補助費開放預借，為利同仁辦理繳費，有意申請預借者，請於**115年8月10日(一)**前至**人事室網頁/系統連結/NCHU HR 資訊網**(<https://psf.nchu.edu.tw/NchuHR/>)，以單一簽入帳密登入後，點選**子女教育補助**，檢視或增修資料後，請按「儲存」、列印「預借表」及簽名後，逕送人事室辦理，另基於政府學雜費補助不重複請領原則，學生若同時具有各類就學費用減免辦法或其他部會助學補助等方案之資格，得依當事人意願自行擇一擇優辦理申請；相關注意事項如下(本校115年6月10日興人字第1150600856號書函)：
 - 一、高中職全面免學費措施：如註冊繳費單所列學費(或學雜費)金額為0元，即屬已享有高中全面免學費補助，不得再申請公教人員子女教育補助。
 - 二、私立大專校院學雜費定額減免措施：註冊繳費單載有「行政院學雜費減免」等文字，即屬已適用教育部定額減免方案；如擬改申請公教人員子女教育補助，應先向就讀學校申請換發未減免之註冊繳費單。
- ❖ 115年至118年全國公教員工旅遊平安卡優惠方案，經公開徵選由富邦產物保險股份有限公司承作。有關本方案調整後之 DM 及要保書相關資訊，公告於人事行政總處

全球資訊網、福利處「福利文康」區、公務福利 e 化平台及富邦產險公教員工旅遊平安卡網站（教育部115年6月26日臺教人(五)字第1150065214號函）。

➤ 聘僱人員相關

- ❖ 本校契約進用職員管理要點修正案，業經本校115年6月17日第479次行政會議審議通過，本次係修正第17點及附件五（本校115年6月24日興人字第1150600770號書函）。
- ❖ 本校兼任教師聘任原則修正案，業經本校115年6月17日第479次行政會議審議通過，本次係修正第3點及第9點（本校115年6月26日興人字第1150600771號書函）。
- ❖ 兼任教師請自 **即日起至115年8月6日止** 至興大單簽入口/系統入口/Nchu HR 資訊網/續聘作業項下重新確認個人相關資料及辦理加保作業，若於授課期間因故退保者，請依規定至人事室辦理退保手續。
 - 一、依據專科以上學校兼任教師聘任辦法規定，兼任教師符合勞工保險條例、就業保險法或全民健康保險法所定資格者，本校將於聘約有效期間為其投保勞工保險、就業保險及全民健康保險。
 - 二、符合加保資格者，先以投保薪資11,100元辦理，學期中再依課務組或各系所提供每月實際授課鐘點費辦理投保薪資調整；勞保身分之全時工作者或支領退休給與者，依專科以上學校兼任教師聘任辦法第20條規定不提繳勞退。
- ❖ 本校計畫人員之人事管理及薪資給付宣導事項：

計畫人員之薪資給付，請計畫主持人按月核發。查勞動基準法第 23 條規定，薪資應按月給付，請各計畫主持人依上開規定每月支付受僱者薪資並按月扣繳保險費（勞、健保費及勞退金），請勿跨月合併支付薪資例如：A 君聘期 1 月 26 日至 2 月 25 日，應分別請領其 1 月份(1 月 26 日至 1 月 31 日)及 2 月份(2 月 1 日至 2 月 25 日)之薪資。本校設置專人每月定期查核計畫人員及臨時人員未報薪情形，請各計畫主持人依前開規定核報薪資。



國立中興大學「115 年度員工協助方案心理諮商/諮詢相關措施」一覽表

項目	說明
【校內】 心理諮詢服務	【學務處健康及諮商中心心理諮詢服務】 學務處健康及諮商中心提供本校教職員工心理諮詢服務，請於週一至週五上班時間致電健諮中心(04-22840241 轉 39)，將有專人負責安排晤談。心理諮詢約為 50 分鐘，申請人每學期得使用一次。 <u>※因職場霸凌或性騷擾事件而申請個案諮詢者，每學期得使用 3 次。</u>
【校外】 自費心理諮商補助 溯自 115 年 1 月 1 日起實施	對象：本校教職員工，遇工作困難或壓力亟需心理諮商服務者；另未滿 45 歲者請優先申請衛福部「青壯世代心理健康支持方案」。 次數：每人每年心理諮商服務 3 次，每次金額以 2,000 元為上限(未逾 2,000 元者，核實支付)，可逐次核銷。最遲請於每年 11 月底前完成核銷，核銷時須檢附諮商證明(收據)並簽名；依申請人送達人事室順序循保密程序核銷，補助至經費用罄為止。 <u>※因職場霸凌或性騷擾事件而申請個案諮商者，每年以 6 次為原則，每次金額以 2,500 元為上限(未逾 2,500 元者，核實支付)。</u>
【校外】 公部門免費心理諮詢/諮商資源	一、臺中市政府衛生局「高關懷免費定點心理諮詢」 (一)有明顯情緒困擾或心理困擾，有意願接受諮詢之臺中市之市民可使用，由心理師提供免費面對面心理諮詢服務，以 4 次為限。 (二)請參閱相關網頁資訊： https://mental.health.taichung.gov.tw/ 二、財團法人職業災害預防及重建中心「勞工及工作者免費心理諮商服務」 (一)勞工或有投保勞工職業災害保險者可使用，由心理師提供每人 6 次免費心理諮商服務。 (二)請參閱相關網頁資訊： https://search.app/6A7FQs4aihXzNoWe8 三、衛福部「青壯世代心理健康支持方案」 (一)15~45 歲有心理諮商需求者可使用，補助 3 次心理諮商費用。 (二)請參閱相關網頁資訊： https://sps.mohw.gov.tw/mhs

【校外】 公部門免費心理諮詢專線	一、臺中市勞工無憂專線:0800-666-160，週一至週五 12:00-20:00，國定假日除外。 二、全國張老師專線:1980，週一至週六 9:00-12:00/14:00-17:00/18:00-21:00，週日 9:00-12:00/14:00-17:00。 三、衛生福利部男性關懷專線:0800-013-999，每日 7:00-23:00。 四、孕產婦關懷諮詢專線:0800-870-870，週一至週五 8:00-18:00，週六 9:00-13:00(國定假日除外)。 五、衛生福利部安心專線:1925，24 小時，免付費諮詢服務。 六、全國生命線專線:1995，24 小時，中華電信門號、市話撥打免費。
【校外】 特約身心科診所	【漸漸身心診所】 一、位於臺中火車站對面 1 號及 2 號出口處(地址:臺中市東區復興路四段 152 號，電話:04-22221368)，提供健保看診、自費成人專注力測驗及心理諮商服務。 二、門診免收掛號費，需自付部分負擔。 【卓大夫診所】 一、地址：臺中市西屯區台灣大道四段 770 號，電話 04-24613097。 二、由兒青、成人、老年身心專科醫師以及心理諮商師共同照護及擁有愛、同理心、與陪伴的一間診所。 三、門診掛號費優待減免 50 元。 四、中文診斷書每份 100 元。 五、心理諮商治療優待減免 10%。 六、無健保外籍師生： (一)初診(含藥費)上限 1,000 元。 (二)複診(含一個月藥費)上限 1,500 元(特殊藥費另計) 臺中地區【好晴天身心科診所】 一、貼近校園族群的安心就診環境、兼顧隱私與專業的身心診療與諮商、支持學習與生活平衡的心理支持服務、多元且精準的非藥物治療選擇。 二、門診掛號費優待減免 50 元，需自付部分負擔。 三、預約現場個別、伴侶、家族心理諮商服務可享九折優待(不含心理測驗、心理衛鑑及團體治療等課程)。

	四、初診先透過官方 Line 或電話預約，由醫生評估最適合的治療方向(門診、諮商或合併)。 五、【好晴天身心科診所】地址：臺中市潭子區中山路二段 374 號，電話：04-25339907。 【中科好晴天身心科診所】地址：臺中市大雅區中清路四段 15 號，電話：04-25602337。 【文心好晴天身心科診所】地址：臺中市南屯區文心南路 30 號，電話：04-24735925。 【北屯好晴天身心科診所】地址：臺中市北屯區北屯路 178-1 號，電話：04-22330057。
身心障礙關懷與協處服務	<u>臺中市身心障礙者服務中心</u>：提供身障者通報、福利諮詢、轉銜服務、個案管理等。
性平友善(性侵害及性騷擾)防治心理及社會資源	一、 勞動部彙整地方政府提供性騷擾被害人使用之相關資源(包括諮詢、醫療、心理諮商、法律扶助等服務)，置於勞動部官網/職場性騷擾防治專區，供各界參考運用。 https://www.mol.gov.tw/1607/28162/28166/28268/28272/76064/post 二、 臺中市家庭暴力及性侵害防治中心 https://www.dvc.taichung.gov.tw/832717/832721/832752/3834277/post 三、 勵馨基金會中區蒲公英專線 性侵害、家庭暴力及未婚懷孕電話諮詢、心理諮商04-2223-9595 https://www.goh.org.tw/donate/taichung-branch-office/

❖本校 115 年度與「財團法人法律扶助基金會」合作推動法律諮詢服務，安排於每月第二個星期二。

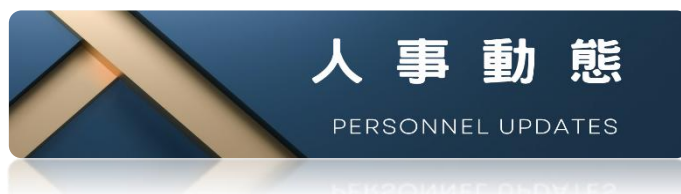
一、視訊場次：當日上午 9 時 30 分至 11 時 30 分，採現場系統取號方式，因屬全國性平台服務，如順利取號，每人每次 20 分鐘諮詢時間。

二、實體場次：當日下午 2 時至 3 時，為法治教育宣導暨法律諮詢，另搭配集體諮詢方式辦理個別法律諮詢服務。

※同仁如需法律諮詢，請逕至「研習暨演講活動報名系統」報名（網址：<https://reurl.cc/mMWzz9>），歡迎同仁踴躍報名參與。

115 年度法治教育講座 / 2026

時間	主題	講師
8 月 4 日 14:00-15:00	家庭暴力不能忍- 認識家庭暴力防治法	葉東龍
9 月 8 日 14:00-15:00	認識法扶勞工訴訟扶助專案- 找工作應如何自保	何志揚
10 月 6 日 14:00-15:00	認識法扶消費者債務清理條例法律扶助專案- 專案-如何處理債務問題	洪楷婷
11 月 10 日 14:00-15:00	認識法扶住宅租賃糾紛法律扶助專案- 民法租賃法律問題解析	王晨瀚
12 月 8 日 14:00-15:00	讓我們安心變老- 淺談民法扶養相關規定	許秉燁



異動類別	姓名	原職單位及職務	新職單位及職務	生效日期
新進	徐婉婷		總務處/出納組/組員	115.7.1
新進	林江芯宇		理學院/物理學系/ 副技術師(職代)	115.7.1
新進	藍俊泓		工學院/土木工程學系/技士	115.7.7
新進	張騏安		文學院/數位人文與文創產業進 修學士學位學程/事務助理員	115.7.15

異動類別	姓名	原職單位及職務	新職單位及職務	生效日期
新進	施佳儀		學生事務處/健康及諮商中心/ 輔導老師	115. 7. 20
職務調整	蔣于婷	工學院/材料科學與工程學 系/行政辦事員	學生事務處/學生安全輔導室/ 行政辦事員	115. 6. 24
職務調整	蕭語柔	管理學院/高階經理人碩士 在職專班/行政辦事員	法政學院/國家政策與公共事務 研究所/行政辦事員	115. 7. 3
退休	林瑞關	總務處/事務組/工友		115. 7. 16
退休	陳銘澤	農業暨自然資源學院/ 畜產試驗場/工友		115. 7. 16
離職	蔡芷縈	農業暨自然資源學院/ 畜產試驗場/副技術師		115. 6. 30
離職	何曉青	學生事務處/學生安全輔導 室/校安老師		115. 6. 30
離職	呂中義	農業暨自然資源學院/ 農藝學系/事務助理員		115. 6. 30
離職	朱庭葦	學生事務處/學生安全輔導 室/行政辦事員		115. 6. 30
離職	洪育偉	學生事務處/健康及諮商中 心/諮商心理師		115. 7. 13



序號	徵求校長、院長、 系主任候選人學校	徵求類別	遞件期限	備註
1	國立臺灣海洋大學	校長	115.7.29	請詳閱本校電子公文系統/ 電子公布欄，相關推薦書表 請於期限 前送達徵求學 校。
2	國立聯合大學理工學院	院長	115.9.4	
3	國立陽明交通大學 工程生物科學學院	院長	115.9.7	