

檔 號：

保存年限：

國立中興大學 書函

機關地址：40227臺中市南區興大路145號
承辦人：廖珮玲
聯絡電話：04-22840614
電子郵件：candy@nchu.edu.tw

(郵遞區號)

(地址)

受文者：如正、副本行文單位

發文日期：中華民國108年9月27日

發文字號：興人字第1080600996號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文

主旨：為促進員工身心健康，本校自本（108）年10月起規劃每個月2日提供本校教職員工按摩紓壓服務，請查照轉知。

說明：

一、依據本校「推動幸福職場按摩紓壓服務試辦計畫」辦理。

二、實施方式如下：

(一)辦理日期：108年10月1日、15日；11月1日、15日；12月2日、16日及109年元月2日、15日，共計8日。

(二)服務對象：本校專任教師、編制內職員、技工工友、契約進用職員、博士後研究及專任助理。

(三)服務時間：提供服務當日上午9時至下午16時30分，每日分12場次辦理，每場次為30分鐘，每次按摩以20分鐘為原則。每場次可使用人數3人，每日計服務36人，服務時程表如附件一。

(四)報名方式：本項服務採線上預約報名，有意參加者，於各辦理日期前7日(108年10月1日場次自即日起)至本校「研習暨演講活動報名系統」(網址：<https://psfcost.nchu.edu.tw/registration/>)完成報名，並請填妥「使用按摩紓壓福利申請表」(附件二，教師免填送本表)經一級主管(或計畫主持人)核章後，送本校人事

室登記，始完成報名程序。未繳交者無法使用本項服務。

(五)服務地點：本校行政大樓3樓308室（電梯旁空間）。

(六)其它注意事項：

- 1、符合上開資格之使用對象，每學期使用1次。
- 2、為避免影響他人使用權益，請準時至服務地點報到，如有遲到早退致使用時間不足之情形，不得要求補足。
- 3、完成報名後，不得逕自更換使用人，亦不提供協助更換時段之服務，如當日使用時段未到，視同該學期已使用1次。
- 4、請穿著輕便服裝，懷孕者請儘量避免參加，如欲參加，請主動告知按摩師。
- 5、服務場地備有茶水，為響應環保請自備環保杯。

正本：本校一、二級單位

副本：本校人事室第三組、第四組

推動幸福職場按摩紓壓服務時程表

年度	月份	日期		時間	
108	10	1	15	上午	第1場次:9時至9時30分 第2場次:9時30分至10時 第3場次:10時至10時30分 第4場次:10時30分至11時 第5場次:11時至11時30分 第6場次:11時30分至12時
	11	1	15		下午
	12	2	16		
109	1	2	15		

國立中興大學員工使用按摩紓壓福利申請表

單位名稱		
員工代號		
姓名		
使用日期	年 月 日	
使用時段	上午	<input type="checkbox"/> 9:00~9:30 <input type="checkbox"/> 9:30~10:00 <input type="checkbox"/> 10:00~10:30 <input type="checkbox"/> 10:30~11:00 <input type="checkbox"/> 11:00~11:30 <input type="checkbox"/> 11:30~12:00
	下午	<input type="checkbox"/> 13:30~14:00 <input type="checkbox"/> 14:00~14:30 <input type="checkbox"/> 14:30~15:00 <input type="checkbox"/> 15:00~15:30 <input type="checkbox"/> 15:30~16:00 <input type="checkbox"/> 16:00~16:30
地點	行政大樓 3 樓第 308 室 (電梯旁空間)	
注意事項	<p>1、使用對象：本校專任教師、編制內職員、技工工友、契約進用職員、博士後研究及專任助理。</p> <p>2、使用程序：需<u>先</u>至本校「研習暨演講活動報名系統」(網址：https://psfcost.nchu.edu.tw/registration/)<u>完成預約報名後，再填妥本申請表並經主管核章後，送本校人事室完成登記後方得使用。</u></p> <p>3、使用限制</p> <p>(1)符合上開使用對象者，每學期使用 1 次。</p> <p>(2)為避免影響他人使用權益，完成報名後，不得逕自更換使用人，亦不提供協助更換時段之服務，如當日使用時段未到，視同該學期已使用 1 次。</p> <p>(3)於當日使用時段請準時至行政大樓 3 樓第 308 室，如有遲到早退致使用時間不足，請自行承擔。</p>	
二級單位(請核章)	一級單位/計畫主持人 (請核章)	人事室(請核章)
		<input type="checkbox"/> 核與報名系統相符 <input type="checkbox"/> MAIL 轉知不符合