

國立中興大學107學年度校長續任事務委員會第2次會議會議紀錄

時間：107年10月8日(星期一)中午12時10分
地點：本校行政大樓4樓第4會議室
主席：毛委員嘉洪
出席委員：略
請假委員：略
列席：略
記錄：曾羿瑜

壹、主席報告：略。

貳、確認上次會議紀錄：知悉。

參、討論事項：

案由一：確認校長續任行使同意權人名冊，請討論。

說明：

- 一、查本校組織規程第14條規定：「(第2項)校長擬續任者，…。以不記名投票方式進行續任同意投票，須有專任教師(含研究人員)二分之一以上投票，得投票總數二分之一(含)以上之同意票為通過。…。(第3項)前項專任教師(含研究人員)不含借調、全職進修及其他事由留職停薪之教師(含研究人員)。」第43條之1規定：「本規程所稱教師係指編制內專任教師、校務基金聘任之專任專案教師。」
- 二、107年10月1日本會第1次會議決議，107年10月3日將校長續任同意權人名冊函送各單位校正，同時於行政大樓一樓穿堂公告，請各單位於107年10月5日前校正完畢送人事室彙整，俾於本次會議確認。
- 三、截至107年10月24日，於本校支薪之講師以上專任教師(含研究人員)及校務基金聘任之專任專案教師共760人，不含借調、全職進修及其他事由留職停薪，請確認。

決議：確認通過。

案由二：有關校長續任治校理念座談會規劃草案，請討論。

說明：

- 一、107年10月1日本會第1次會議決議，校長續任治校理念座談會訂於107年10月17日(星期三)中午12時至下午2時於本校圖書館7樓國際會議廳舉行，相關時程安排及辦理計畫詳如後附。

- 二、為使全校師生踴躍參與，有關座談會相關訊息將透過網頁、公文、e-mail 轉知全校師生，另為便不克現場與會者知悉相關會議內容，將安排網路直播及現場錄影。
- 三、有關座談會辦理計畫(草案)、提問單、會場配置等詳如附件一~附件三【p.9~12】，請討論。

決 議：修正提問單及會場配置圖後通過。

肆、臨時動議：

案 由：有關 107 年 10 月 24 日校長續任同意投票當日因公請假教師投票權益事宜，請討論。

說 明：

- 一、107 年 10 月 1 日本會第 1 次會議決議，校長續任同意投票訂於 107 年 10 月 24 日(星期三)8 時 30 分至 16 時 30 分於本校行政大樓 1 樓穿堂進行。
- 二、茲獲部分教師表示 107 年 10 月 24 日因公務出差，無法於當日行使校長續任同意投票，影響其權益，為維護該日因公請假教師投票權益，建議是否另訂部分時段辦理**不記名**投票作業？相關規劃如下：
 - (一)107 年 10 月 24 日因公請假之教師，須於 107 年 10 月 17 日中午 12 時前，完成差假程序，並以人事室差勤系統登記有案之教師，始得**提前**以**不記名**投票方式進行校長續任同意投票。
 - (二)107 年 10 月 17 日人事室完成校長續任同意權票之製作，並確認 107 年 10 月 24 日因公請假教師名冊，同時請 2 位委員（會中推選）簽證確認。
 - (三)107 年 10 月 18 日至 107 年 10 月 19 日，開放部分時段，受理 107 年 10 月 24 日因公請假教師**提前**以**不記名**投票作業。
 - (四)完成校長續任同意投票之同意權票，由當事人彌封並於封口簽名，暫時存放人事室，截至 107 年 10 月 19 日○時投票截止後，由 2 位委員（會中推選）點交確認後，另裝袋封存並送主席保管，再於 107 年 10 月 24 日校長續任同意投票辦理開票作業時再行公開計票。

(五)原登記因公請假教師若因故取消請假，如已完成**提前**投票者，107年10月24日不得再行領票。

三、上開建議，如經本會同意，建請推派委員協助確認107年10月17日、**107年10月18日**及107年10月19日相關選務工作事宜，會後並以書函通知各學院、系(所、學位學程、室、中心)轉知所屬教師並公告本校校長續任專區網頁/最新消息。

決 議：

一、107年10月24日校長續任同意投票當日因公請假教師務必於107年10月17日中午12時前完成因公請假核可程序，並經本會委員確認名單者，始得適用提前投票。

二、訂於107年10月18日及19日中午12時至下午2時止於行政大樓4樓第4會議室，辦理因公請假教師校長續任提前投票作業，並以書函通知各學院、系(所、學位學程、室、中心)轉知所屬教師同時公告於本校校長續任專區網頁/最新消息。

三、提前投票教師完成選票圈選後，由當事人裝入小信封彌封，再交由本會監選委員於彌封口處簽名，分別於10月18日及19日當天投票時間結束，經清點無誤後將小信封全數連同投票人名冊影本裝入大信封，送本會主席於彌封口簽名，俟107年10月24日校長續任同意投票開票時再行公開計票。

四、原登記因公請假教師若因故取消請假，如已完成提前投票者，107年10月24日不得再行領票。

五、配合107年10月18日及19日辦理因公請假教師校長續任提前投票作業，修正「國立中興大學107學年度行使校長續任同意權規範」第3點，新增第2款後段「規定投票時間因公請假核准者，得於校長續任事務委員會另行指定之時間、地點提前投票。」及「國立中興大學107學年度校長續任事務委員會工作時程表」。

六、另有關107年10月17日、18日及19日相關選務工作推派委員協助部分，於下次會議確認。

伍、散會（下午13時30分）

「校長續任治校理念座談會」辦理計畫(草案)

- 一、時間：107年10月17日(星期三)中午12時至下午2時。
- 二、地點：本校圖書館7樓國際會議廳。
- 三、主持人：校長續任事務委員會 毛主席嘉洪
- 四、座談會流程及進行方式：

時 間	程 序	說 明
12:00~12:15 (15分鐘)	報 到	簽到、發送便當
12:15~12:20 (5分鐘)	宣布開會 主席致詞	主席致詞並說明座談會流程、答詢規則。
12:20~12:50 (30分鐘)	校 長 治校理念報告	1. 發言時間終了前5分鐘，按鈴聲1響。 2. 時間終了前1分鐘，按鈴聲2響。 3. 時間結束時，按鈴3響提醒
12:50~14:00 (70分鐘)	意 見 交 流	1. 優先由主持人就事先書面提問請校長回覆，次由主持人抽取現場書面提問由校長回覆，再其次由教職員工生現場提問回覆。 2. 現場提問時間限時3分鐘。 3. 校長每題答覆時間限時5分鐘。 4. 按鈴方式：提問與答覆時間剩下1分鐘時，按鈴1短聲；時間到時，按鈴1長聲。 5. 教職員工生提問前需先行表明身分，如提問內容與座談會主題無關者，主持人得制止其發言。
14:00	散 會	

- 五、報名方式：由秘書室設立報名系統，依報名人數準備便當。未事先報名者，由主辦單位視現場座位情形開放入座，惟得不供應便當。
- 六、提問方式：依提問單格式以書面或電子郵件送秘書室彙整，送10月15日校長續任事務委員會第3次會議，再轉送校長參閱準備說明。
- 七、座談會訊息於107年10月8日公告，公告方式如下：
 - (一) 於學校首頁連結「校長續任專區」公告。
 - (二) 發函一、二級單位。
 - (三) 以電子郵件轉知全體教職員工生。
- 八、座談會全程錄影，於學校首頁連結「校長續任專區」網路直播，並放置錄影檔，提供無法與會之教職員工生上網了解校長治校理念。

「校長續任治校理念座談會」進行程序（參考稿）

【全場坐定】

【12:15~12:20 主持人致詞】

今天「校長續任治校理念座談會」按照校長續任事務委員會的安排，由本人主持。今天的說明會分成兩階段進行：

第一階段是「校長治校理念報告」，計 30 分鐘。

第二階段是「意見交流」時段，計 70 分鐘。

為協助校長掌握時間，在發言時間終了前 5 分鐘，請計時人員按鈴聲 1 響；時間終了前 1 分鐘，按鈴 2 響；時間結束時，按鈴 3 響提醒。

另意見交流請注意以下各點：

1. 意見交流部分：優先由主持人就事先書面提問請校長回覆，再次抽取現場書面提問由校長回覆，再其次由教職員生現場提問回覆。
2. 現場提問部分：採一問一答方式進行。提問者請先行表明身分再提問，再請校長說明。每位師生提問次數不限制，但以未發問者優先提問。如提問內容與座談會主題無關者，主持人得制止其發言。
3. 提問時，每位同仁每次發言時間以 3 分鐘為限。請計時人員以鈴聲提醒。時間剩下 1 分鐘時，按鈴 1 短聲；時間到時，按鈴 1 長聲。

【12:20~12:50 校長發表治校理念】

現在開始，請校長發表治校理念。

（結束）謝謝校長。

【12:50~14:00 意見交流】

現在進入第二階段「意見交流」時段。先由師生同仁事先提出的書面提問請教校長，請校長說明。（請主持人宣讀書面提問）

接下來請在場的師生同仁提問，並請校長說明。

再次提醒提問的同仁，每人每次發言時間以 3 分鐘為限。

今天座談會到此告一段落，再一次感謝大家參與，謝謝。

國立中興大學 107 學年度行使校長續任同意權規範

107 年 10 月 1 日本校校長續任事務委員會第 1 次會議通過
107 年 10 月 8 日本校校長續任事務委員會第 2 次會議修正（第三點）

- 一、依本校組織規程第 14 條及第 43 之 1 條規定，校長續任同意權人係指於本校支薪之講師以上專任教師(含研究人員)及校務基金聘任之專任專案教師，不含借調、全職進修及其他事由留職停薪之教師。
- 二、依本校組織規程第 14 條第 2 項規定，校長續任同意權人以不記名投票方式進行續任同意投票，須有二分之一以上投票，得投票總數二分之一以上之同意票為通過。
- 三、投票方法：
 - (一) 無記名投票。校長續任同意權人應攜帶身分證明文件（國民身分證、駕駛執照、貼有相片之健保 IC 卡或本校服務證）親自至投票地點投票。
 - (二) 校長續任同意權人應於規定投票時間內到場投票，逾時不得入場；但已於規定時間內到場而未投票者，仍可投票。規定投票時間因公請假核准者，得於校長續任事務委員會另行指定之時間、地點提前投票。
 - (三) 校長續任同意權人領得選票後，應立即使用校長續任事務委員會製備之圈選工具圈選，並將選票投入票匭，不得將選票攜出投票地點。
- 四、選票有下列情形者無效：
 - (一) 非校長續任事務委員會製發之選票者。
 - (二) 未於圈選處圈選者。
 - (三) 圈選後加以塗改者。
 - (四) 選票污損致不能辨別者。
 - (五) 選票遭撕毀不完整者。
 - (六) 不圈選完全空白者。
 - (七) 非以校長續任事務委員會製備之圈選工具圈選者。
- 五、無效票之認定應由校長續任事務委員會在場委員會同監票委員認定。認定有疑義時，由全體在場委員表決之。
- 六、開票時，校長得指派觀察員一人到場。
- 七、開票統計至確定同意或不同意時即告中止，票數不予公開。
- 八、本規範由校長續任事務委員會通過後實施，修正時亦同。

國立中興大學 107 學年度校長續任事務委員會工作時程表

107 年 10 月 8 日本校校長續任事務委員會第 2 次會議修正

序	辦理事項	時程	負責單位	備註
一	召開校長續任事務委員會第 1 次會議：訂定校長續任事務委員會工作細則、校長續任事務委員會工作時程表及行使校長續任同意權規範。	10 月 1 日 (星期一)	主辦：人事室	
二	校長上任後學校歷年校務基金執行情形、可用資金變化情形及開源節流計畫執行成效，併同教育部校長續任評鑑報告書提供本校校長續任同意權人參據。	10 月 3 日 (星期三)	主辦：人事室 協辦：計算機及資訊網路中心	同意權人之資格依本校組織規程第 14 條及第 43 之 1 條規定。
三	將校長續任同意權人名冊函送各單位校正，同時於行政大樓一樓穿堂公告。	10 月 3 日 (星期三) 發文、10 月 5 日 (星期五) 送人事室彙整。	主辦：人事室	
四	召開校長續任事務委員會第 2 次會議：確認續任同意權人名冊並討論校長續任治校理念座談會細節	10 月 8 日 (星期一)	主辦：人事室	
五	召開校長續任事務委員會第 3 次會議：確認校長續任治校理念座談會提問問題及續任同意投票工作細節 (同意權票格式、投票時間地點、選務工作分配等)	10 月 15 日 (星期一)	主辦：人事室	
六	行使校長續任同意權人名冊公告一週：名冊函送各系 (所、室、中心)，同時於行政大樓一樓穿堂公告。	公告期間：10 月 9 日 (星期二) 至 10 月 16 日 (星期二)	主辦：人事室	
七	辦理校長續任治校理念座談會	10 月 17 日 (星期三) 12:00-14:00 圖書館七樓國際會議廳 (採預先報名、備有餐盒)	主辦：秘書室 協辦：人事室、總務處	公告並上網。當日本會主席擔任座談會主席。
八	確認 107 年 10 月 24 日因公請假教師名冊	10 月 17 日	主辦：人事室	12:00 前完成因公請假核可程序
九	票務：1. 選票製作	10 月 17 日 (星期三) 前	主辦：人事室	
	2. 核計票數、用印、密封	10 月 17 日 (星期三)	主辦：人事室	由二位委員簽證。
十	因公請假教師校長續任同意投票	10 月 18 日、10 月 19 日 12:00-14:00 行政大樓 4 樓第 4 會議室	主辦：人事室	由二位委員監票。

<p>十一</p>	<p>校長續任同意投票 1. 投票事前作業。 2. 投票（委員輪流監督）。 3. 開票（全體委員出席）。 4. 召開本會第4次會議，封存選票，並依據投票結果擬定報告書。</p>	<p>10月24日(星期三) 8:30-16:30 投票 16:40-17:10 於行政大樓一樓公開開票。 17:10 本會第4次會議。</p>	<p>主辦：人事室 協辦：秘書室、總務處</p>	<p>遮屏5個、票箱3個、圈選工具5支。</p>
<p>十二</p>	<p>投票結果以學校名義報部。</p>	<p>10月31日(三)前</p>	<p>主辦：人事室</p>	