

眷屬健保作業流程

如眷屬有投保需求請至人事室網頁/勞健保申請系統辦理

勞健保申請系統網址：<http://psf.nchu.edu.tw/insure/login.jsp>



帳號密碼與興大入口(SSO)相同；帳號亦可使用身分證字號 10 碼、密碼為民國生日 6 碼

稱謂	眷屬姓名	身分證字號	出生日期	加保日期
本人				

請完整填寫以下資料

新增眷屬

稱謂：請選擇
國籍：本國籍
加保原因：依附投保
姓名：
身分證字號：
出生日期：請填西元年YY/MM/DD
起始投保日：請填西元年YY/MM/DD
投保條件：請選擇

投保條件：眷屬非子女無須選擇
直系血親卑親屬(子女、孫子女)年滿20歲須選擇投保條件

確認送出 取消

- 一、請點選申報專區/眷屬投保/新增眷屬。
- 二、出生日期與投保日期請依原格式填寫西元年月日。