

## 申請撫卹所需表件說明

- 一、 撫卹申請書（附件一）
- 二、 死亡證明書二份
- 三、 遺族撫卹金請領順序系統表（附件二）
- 四、 請領撫卹金同意書-同一順序遺族領卹代表同意書（附件三）
- 五、 全部任職證明（含年資併計資料）
- 六、 未分戶之戶籍謄本、除戶戶籍謄本、所有繼承人現有之戶籍謄本【勞工退休金、撫卹金】
- 七、 所有繼承人三個月內之印鑑證明【勞工退休金】
- 八、 繼承勞工退休金申請書【勞工退休金】（附件四）
- 九、 繼承勞工退休金協議書【勞工退休金】（附件五）
- 十、 領受人身分證影本、印章、聯絡電話及存簿封面影本
- 十一、 [勞工保險本人死亡或老年給付給付申請書及給付收據](#)
- 十二、 土(火)葬證明
- 十三、 殮葬補助費申請表（附件六）