

# 國立中興大學 106 年度行政業務研討會

## 105 學年度業務績效及 106 學年度重點工作

一、秘書室.....	1
二、教務處.....	6
三、學生事務處.....	19
四、總務處.....	29
五、研究發展處.....	34
六、國際事務處.....	40
七、圖書館.....	43
八、計算機及資訊網路中心.....	53
九、主計室.....	55
十、人事室.....	56

## 秘書室 105 學年度業務績效及 106 學年度重點工作

### 壹、105 學年度業務績效及重點工作

#### ➤ 行政議事組

- 一、 辦理會議情形：105 學年度計召開校務諮詢委員會 1 次、校務會議 2 次、行政會議 8 次、法規委員會 1 次及校務基金管理委員會 2 次。
- 二、 襄助校長審閱各種公文書：105 年度校長授權代核章之各種公文約 9,400 件，代核章之 10 萬元以上請購案、憑證及各類申請表、證明等約 1 萬 3,500 件。
- 三、 依據本校內部控制專案小組設置要點及相關規定，修訂本校第 4.0 版內部控制制度手冊，公告於秘書室網頁，並完成年度自行評估及內部稽核，簽署內控聲明書。
- 四、 聘請郭林勇律師為本校法律顧問提供公務諮詢，各單位可以電話諮詢法律意見、請其協助撰擬或代表繕發有關法律事件之函件，以及可邀請列席相關會議。
- 五、 彙整維護統計年報及校務財務資訊公開網頁。
- 六、 辦理文書用印約 5 萬 4,600 件。(106 年 4 月起移本組辦理)

#### ➤ 媒體公關組

- 一、 安排密集專訪及媒體宣傳：
  - (一) 師長媒體密集專訪：公視、TVBS、台視、大愛、遠見雜誌、大千、正聲等。
  - (二) 重要活動媒體宣傳、舉辦記者會：仁齋入厝、校慶、春蟄節、就博會等。
  - (三) 新聞稿發布、新聞蒐集並刊登於「興新聞」。
  - (四) 發佈英文新聞。
- 二、 推動「提升興大形象」專案：
  - (一) 執行「幸福早餐」計畫：於 105 年 9 月 12 日實施，計有 3681 人次參加，成效良好。自 106 年 1 月由學務處接續辦理。
  - (二) 「媒體能見度躍昇行動方案」：本校師生於四大報、關鍵評論網及風傳媒投稿發表專業意見，獲刊登者給予獎勵金，自 105 年 3 月公告實施，105 年共 39 篇。106 年統計至今已有 40 篇。
  - (三) 活化興大特色活動：舉辦冬至歲末耶誕饗宴等活動。
- 三、 即時並正面回覆媒體有關校園火警、樹木修剪、學生意外、中興湖鳥類聚集等事件。主動管控風險，有效防止學校形象受損。
- 四、 完成學校簡介更新暨文宣製作發送：
  - (一) 新版學校影音簡介：已於 6 月 5 日開始拍攝，預定 10 月底完成。
  - (二) 新版學校動畫簡介：已於 7 月 14 日開始繪製，預定年底完成。
  - (三) 完成新版中、英文簡介及折頁供各單位索取，並上傳網站。
  - (四) 「興大簡訊」：每年發行八期。寄送全國各重點高中、校友會及臺中市南區里辦公室，現下正推動系統性版面活化。
- 五、 全校性重要慶典協辦：
  - (一) 整體規劃校慶籌備事宜。
  - (二) 辦理年度全校運動大會、畢業典禮、春蟄節之貴賓邀請、接待、聯繫事宜。
- 六、 辦理輿情蒐集回應：
  - (一) 利害關係人回應反饋經營：辦理討論區校長室、秘書室版討論議題及民眾輿情反應回覆、轉知相關單位及追蹤辦理情形。

(二) 強化本校臉書粉絲官方網頁之管理。

七、本校首頁圖片輪播投稿系統審核作業。

八、媒體公關組業務 105 學年度統計：

類別	項目	數量
媒體宣傳互動	記者會(場)	25
	大型活動媒體接待(場)	11
	新聞稿發佈數(則)	133
	英文新聞發佈數(則)	14
媒體曝光	「興新聞」張貼(件)	929
	平面媒體剪報(件)	329

➤ 文書組

一、文書組例行業務 105 年統計：

1. 總收(分)文(電子、紙本)		27,033 件	3. 檔案管理		
2. 總發文(電子、紙本)		10,041 件	(1) 歸檔作業	點收	37,529 件
4. 公文系統	問題諮詢	約 1,200 件		掃描	10,699 件/96,406 頁
	人員異動	約 600 件	編目	39,731 件	
5. 公文時效	稽催(自動/人工)	2,510/619 件	(2) 調檔作業		213 件
	展期	1,897 件	(3) 檔案目錄彙送檔管局		19,647 卷
	改分/銷號	397 件	(4) 94 年以前歷史檔案建檔		
6. 標案	標案收件	145 件	(5) 94 年以前歷史檔案掃描		6,963 件/16,296 頁
7. 郵件處理	(1) 掛號、一般信件	256,975 件			
	(2) 寄信	24,501 件			

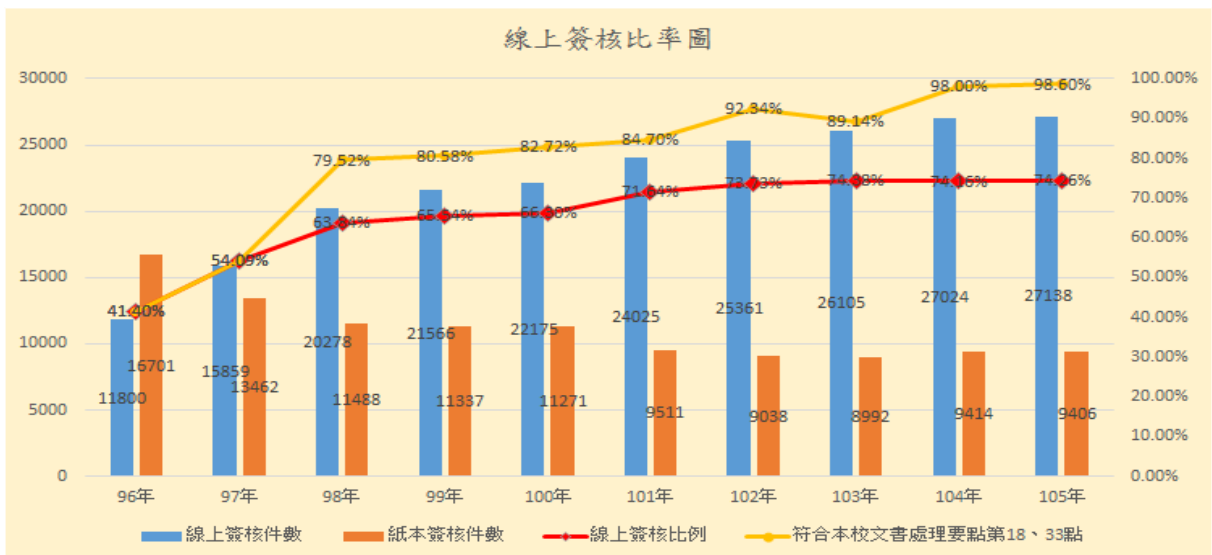
二、105 年公文無紙化績效：

(一) 96~105 年節省紙張及影印經費平均每年約 159 萬元。

(二) 公文應電子交換執行率 100%，節省郵寄費用約 70 萬元。

(三) 105 年中央集中採購影印用紙總金額較 104 年減少 3%(約 3 萬元)。

(四) 本校線上簽核與紙本簽核比率圖：



註：本校於98年經公文線上簽核決策委員會決議，將符合「本校文書處理要點第18條、33條」規定之紙本公文件數不納入計算。而96年及97年之紙本件數為實際紙本件數。

- 三、辦理電子公文系統新介面升級教育訓練10場次，提供1,920名額，計508人次參加。
- 四、公文系統介面升級後，自然人憑證驅動程式(Hicos)及跨平台簽章套件(HiPKI)安裝說明設定安裝、操作手冊及常見問題Q&A，已建置於公文系統公告及文書組/電子公文系統網頁，可前往下載利用。
- 五、歷年公文寫作研習，於「秘書室/文書檔案/公文寫作」網頁已建置各類公文概念、範例及歷年研習等資訊，請同仁參考使用。
- 六、配合行政院文書處理手冊99年及104年修正，修正本校文書處理要點。另本(106)年度線上簽核計算方式，依本校修正後文書處理要點之規定註記。(本文及附件20頁以上、保存年限20年以上或附有實體附件)，得以紙本公文辦理，機密公文應以紙本辦理)
- 七、完成參與「創校與前瞻 2016 全國大學檔案聯展」—國內高教首次跨校聯手之校史檔案交流合作。
- 八、完成教育部104年度檔案管理作業成效甲等獎助計畫及105年度蒞校追蹤輔導事宜。
- 九、依規定辦理移轉本校60年「戒嚴時期政治偵防案件」檔案共1卷6件，於10月31日經國家發展委員會檔案管理局完成點收。
- 十、106年5月依教育部委辦於惠孫林場辦理本年度文書及檔案管理主管研習，約80人參加。
- 十一、完成辦理96至99年已屆保存年限檔案及93年會計憑證銷毀作業。

## 貳、秘書室106學年度重點工作

### 一、辦理會議議事工作，協助校務順利推動

- (一) 校務會議及行政會議：預定召開8次行政會議(學期中每月召開一次)及2次校務會議(每學期召開一次，另配合校務發展及行政需要得加開會議)。
- (二) 辦理事務委員會議事工作。
- (三) 辦理校務基金管理委員會事宜。

## 二、提升行政單位服務品質與效能

- (一) 襄助校長審閱各種公文書及各類請購案、憑證、申請表單及證明文件，並持續敦促各單位落實分層負責，提升行政效率。
- (二) 定期檢視各單位法規彙編及行政作業標準流程之建置。
- (三) 召集「內部控制專案小組」會議，協助各單位落實內部控制工作。
- (四) 辦理法律顧問簽約委託事宜。
- (五) 彙辦校務財務資訊公開平台及統計年報等資訊公開業務。

## 三、提升學校能見度，建立優質整體形象

- (一) 打造興大專業形象：強化師長媒體專訪之密度、廣度、深度，透過電視、廣播、平面媒體，全方位提昇以專業為核心的興大能見度。
- (二) 本校形象動畫短片劇本規劃與製作：90 秒劇本、動畫形式、專屬配樂。
- (三) 本校新聞國際化：預計新年度推出 36 篇英文新聞。
- (四) 媒體公關業務：媒體記者連繫、接待及媒體聯繫平台之建立；配合各單位對外發佈校內活動或研究成果，發布新聞稿及舉辦記者會；本校及高教新聞輿情蒐集及分析。
- (五) 規劃文宣發行：本校平面及影音簡介之規劃、發行與管理；定期分享本校訊息（興大簡訊發行、興新聞發佈、興大社群平台維護及分享訊息）。

## 四、賡續辦理電子公文系統諮詢與維護、收發文及檔案管理等業務

- (一) 執行電子公文系統新介面升級案及主管人員、種子人員、新進人員等系統操作訓練研習。
- (二) 加強公文無紙化作業：
  - 1、發文校內一二級單位等群組，以刊登電子公布欄公告為原則，須以紙本調查回覆公文，則另加以公文電子郵件發送至各單位專責者信箱，由其簽收轉送相關人員處理。
  - 2、本校公文系統電子公布欄為各單位間傳達重要公務訊息平台，請務必留意查閱。查閱方式：
    - (1)直接登入系統查詢。
    - (2)查閱「新登載公告通知」郵件：系統於每日早上 10 時整合各單位校內發文與公告，並以「公布欄管理員」為寄件者，email 給有系統帳號之教職員工，請務必留意查閱相關訊息。
  - 3、公文系統之外部公布欄置於「本校網頁首頁/快速連結(網站)/電子公文佈告欄」，請各單位協助轉知所屬教職員生，以茲利用。
  - 4、公文電子郵件之專責人員或信箱如有更換，請至「興大入口/各系統入口/公文系統申請」申請異動。
  - 5、會議紀錄以不提供紙本紀錄為原則，除有機密或權益考量者外，承辦人以電子郵件傳送與會人員，或放置學校會議紀錄查詢系統或各單位網頁供閱覽。
- (三) 為改善公文傳送效率，請一級單位每日至少 1 次派人至文書組收取公文，俾利教師或行政單位盡速收取公文。
- (四) 加強辦理公文寫作與核稿相關研習課程，以期提昇本校公文寫作品質。
- (五) 通知本校各單位進行檔案分類及保存年限區分表修正檢討，彙送教育部層轉檔案管理局核定，以符「機關檔案保存年限及銷毀辦法」。

(六) 持續提昇檔案管理成效：

- 1、104~107 年辦理個人卷檔案建檔掃描作業(約 4 萬件/3,615 卷)。
- 2、104~106 年辦理 50 年至 90 年檔案案卷著錄彙送作業,約 6,865 卷。
- 3、辦理檔案清查計畫及永久檔案鑑定。
- 4、辦理教育部 105 年度檔案管理作業追蹤輔導建議改善事項。

## 教務處 105 學年度業務績效及 106 學年度重點工作

### 壹、組織概況

教務處之下設有註冊組、課務組、招生暨資訊組、教學資源暨發展中心等四單位，分別辦理學生學籍及成績、課程管理、招生考試及宣傳、教師教學精進專業發展及學生學習促進等業務。

### 貳、105 學年度業務績效及 106 學年度重點工作

#### 一、105 學年度業務績效

##### (一)深耕中等學校教育，厚植優質生源

##### 1. 推動教育向下扎根，與策略聯盟高中合作績效

- (1)辦理「中興講堂」大眾科學/學群介紹講座：彙集本校各單位老師之題演講資訊，開設大眾科學、通識人文類及學群介紹類講座課程，免費到高中演講，協助高中加深加廣課程，服務高中學校，擴大本校對高中學校之影響力。105 年度(105/1~105/12)共辦 161 場(次)，63 所學校 17553 人次參與。
- (2)高中生大學校系參訪：接待高中學校師生蒞臨中興大學參訪、參觀系所實驗室及教學設備，親身體驗大學校園生活及了解各系所教學研究內容。105 年度(105/1~105/12)共辦 48 場(次)，6265 人次參與。
- (3)辦理「高中科學班」計畫：與彰中合辦科學班計畫，本校全力支援國立彰化高中科學班計畫，由化學系、物理系、應數系、生科系各推薦具高中數理學術資優生指導經驗之教授 2~3 位，支援國立彰化高中各項作業。科學班的設立將可融合二校豐沛的教學資源及良好之科學教育傳統，必定可帶給科學資優生比現況更優質的教育。
- (4)指導高中生參與科展：指導學生參加科學展覽，培養同學獨立思考、精益求精、勇於創新的研究精神。105 年度共獲國際及國內獎項計有 17 項，如 2016 年臺灣國際科學展覽植物學科大會三等及四等獎，其他相關獎項如附件。
- (5)開辦高中數理資優班：為垂直整合大學與高中教學資源，協助輔導優秀高中學生，發展潛能，達到適性發展的目標，本校開放各領域實驗室及設備，提供給對科學研究有興趣的高中學生，參與實驗室研究學習的機會，由本校教師指導其專題研討、科學展覽研究等活動，使學生達到了解自我，激發潛能的目。105 學年度共開設數學、物理等高中資優生專班。

(6) **拓展策略聯盟高中**：本校於 2012 年起結合高中學校籌組「興中會」，藉由中興大學和高中學校的結盟及合作，進而發展深度的合作與交流，如協助高中科學班課程規劃、與高中合作推動專案計畫、指導高中生科展及專題研究、辦理大學預修課程、安排高中生至本校學系參訪及分享教學資源…等。105 學年度與國內溪湖高中及古坑華德福二所高中締結策略聯盟，目前國內共計有 55 所學校；與馬來西亞華仁中學及寬柔中學古來分校締結策略聯盟，目前國外共計有 22 所學校。105 學年度國內策略聯盟高中進入本校就讀學生為 816 人，佔入學新生 42.9%。

(7) **提供準大學生可抵免學分之預修課程**：106 年度暑期微積分先修班共計 377 位學生線上報名，分五班共錄取 300 人，實際完成課程人數為 139 人，通過考試人數為 28 人，通過率為 20%。

## 2. 招生改革與創新績效：

(1) **辦理寒假轉學考試**：首次辦理寒假轉學招生，採線上審查方式，共錄取二、三年級轉學生 118 名。

(2) **碩士班招生改採二梯次登記入學意願**：加快系所辦理碩士班甄試入學及考試入學備取生遞補報到時程，約提早 3 星期。

(3) **辦理「興翼招生」**：為扶助弱勢學生入學，106 學年度開始辦理「興翼招生」，於大學個人申請入學增設「興翼招生」，共有 18 個學系提供 22 個名額，共錄取 21 名，報到人數共 8 名。

## 3. 台灣綜合大學系統教務工作圈-招生合作

(1) **臺灣綜合大學系統四校合辦 105 學年度運動績優學生聯合招生**，四校共錄取 70 名。本校招收 34 人，錄取 24 人，錄取率 71%。

(2) **臺灣綜合大學系統四校合辦 105 學年度學士班轉學生聯合招生**，四校共錄取一般生 373 名。本校招收 142 人，錄取 108 人，錄取率 76%。

## (二) 推動學生自主多元學習，促進學習成效

1. **辦理「起飛計畫」學伴課業輔導照顧**：提供大學部特殊管道入學生(原住民族、低收入/中低收入戶、身心障礙者及其子女、特殊境遇家庭及其子女、新移民及其子女、符合教育部大專校院弱勢學生助學計畫條件等 7 種弱勢對象)申請學伴進行一對一課業輔導。105 學年度計 12 人次使用本項課輔資源。

2. **推動及執行教育部「大專校院弱勢學生學習輔導補助計畫(起飛計畫)」**：由教務處、學生事務處、校友中心及通識教育中心共同擬定計畫，105 學年度獲 450 萬元經費補助。



3. 辦理美工設計、影片剪輯等數位人才培訓工作坊，培育弱勢學生學習實質技能並輔佐考取證照，並媒合校內相關工讀機會，以增加弱勢學生實務經驗與工作機會。
4. 維護弱勢學生臉書交流平台—「準備一起飛-中興大學」，彙整校內工讀、獎助學金申請及自主學習等資訊並及時更新於平台上，助於弱勢學生掌握最新消息並視需求提出申請。該平台按讚人數 105 學年度共計成長 140 人次，總讚數達 448 人次(計自 105 年 8 月 1 日至 106 年 7 月 31 日止)。
5. 深化學生學習：105 學年度計補助 409 人次校院級教學助理(TA)，透過多元研習內容培育 TA 教學知能；鼓勵 TA 傑出表現，遴選優良 TA 計 18 人次。
6. 教發中心提供弱勢學生基礎學科學習諮詢預約服務，學生可於星期一至五晚上到圖書館 B1 興閱坊諮詢特定學科。此外，教發中心也提供學伴/Tutor 課輔小老師一對一課業補救教學資源協助，105 學年度受理 86 件，學習成效 80%及格率。
7. 為促進學生自主學習，培養與未來職場接軌的軟實力，辦理「讓人說 YES！提升你的軟實力」系列培訓課程，實際參與人數計 845 人。
8. 辦理學生創發學習計畫，補助籌備競賽過程中所需經費，獲補助團隊成果如下：

團隊名稱	獲獎事蹟
國立中興大學 BCCL 電動車組	榮獲「2016 台北國際發明暨技術交易展」發明競賽金牌獎
跟著郁永河遊苗栗	榮獲「2016 苗栗文學地圖遊程設計創意競賽」大專組第一名
國立中興大學土 木工程學系	榮獲「2016 抗震盃-地震工程模型製作國際競賽」大專組耐震獎
kclin 5501	「Maker X Hacker 桃園開放資料黑客松」入選
Sateava group、 柏金米	「105 年創新創業激勵計畫」初選入選前 40
電鍍品自動檢測 系統設計製造	榮獲「2016 年全國水五金專題競賽」研發設計組優選獎 榮獲「2016 全國大專院校產學創新實作競賽」機械及自動化組第二名
興新向農	榮獲「教育部全國生技創新創業獎競賽」銅獎
安泊(APOSTLE)	榮獲「中興大學醫藥生技創業人才培訓計畫」首獎 榮獲「2016 成都海峽兩岸青年創客創業專案大賽」二等獎 榮獲「2016 國立中山大學智慧友善 X 科技生活 X 社會企業提案競賽」第三名 「2016 第五屆中國創新創業大賽港澳台賽暨第三屆兩岸四地大學生創新創業大賽」晉級複賽 「創新南山 2016 創業之星大賽」入圍台灣分賽

團隊名稱	獲獎事蹟
Kila	榮獲「2016 第 21 屆全國大專校院資訊應用服務創新競賽」產學合作組(PR4)第一名 榮獲「2016 Open Data 校園創新應用設計競賽」銀獎 榮獲「2016 軟體創作達人暑期成長營」優等與兩項企業特別獎
kclin	榮獲「2016 第 21 屆全國大專校院資訊應用服務創新競賽」資訊技術應用組三第二名
銷灑走一回	「2016 全球品牌策劃大賽台灣賽區競賽」進入複賽
哥倫布發現興大路	榮獲「TBSA 第六屆全國大專創新企劃競賽」佳作
RobustExecution	榮獲「2016 全國大專校院軟體創作競賽」行動終端與應用組銅牌 榮獲「2016 資訊應用服務創新創業新秀選拔」潛力商品組銀牌 「2016 Open Data 校園創新應用設計競賽」決選入圍
喵汪興綠能屋	榮獲「2016 第二屆旭泰科技論文獎」大專專題競賽類別之優良創意獎 「2016 全國住商與運輸節能創意實作競賽」決賽入圍
KM 一點靈	榮獲「經濟部工業局 105 年度產業聚落知識管理推動計畫知識管理專題競賽」銅牌
台灣茶易堂	榮獲國立中興大學管理學院創業學程「創業實務」課程第三名
吾堅稻創業團隊	105 年創新創業激勵計畫初選入選前 40
光能電子軟板快印機	榮獲「2016 旭泰科技論文獎」優良創意獎 榮獲「2016 全研科技論文獎」對位平台創意應用實作類銅研獎 進入「2016 全國儲能應用專題創意競賽」決賽
興球崛起	榮獲「2016 大專院校專利分析與布局競賽」潛力獎
KM <sup>3</sup>	「知識管理專題競賽」進入複賽
智冷軸興 Smart Cooling Spindle (高速主軸智慧型溫控系統分析與設計)	榮獲「2016 旭泰科技論文獎」高速主軸創新相關應用實作類旭泰銅獎 進入第五屆中興大學「精密工具機與自動化技術」專題實作競賽暨程泰集團「精密工具機與自動化技術」專題實作獎之決賽
國立中興大學全國日語配音比賽花田少年史組	榮獲「2016 年第九屆全國大學生日語配音比賽」團體第 2 名
雷神 Hold 得住	榮獲第五屆中興大學「精密工具機與自動化技術」專題實作競賽暨程泰集團「精密工具機與自動化技術」專題實作獎之大專生組優等
魔鏡操控者	榮獲「軟體創作達人暑期成長營」佳作

團隊名稱	獲獎事蹟
走向未來 羽你同在	「軟體創作達人暑期成長營」進複賽
數據時代	榮獲「2016 全國大專校院軟體創作競賽」社群運算與巨量資料應用第二名
日語配音比賽-中興組	榮獲「2016 年第九屆全國大學生日語配音比賽」團體第 6 名
被選召的孩子們	榮獲「軟體創作達人暑期成長營」優等與兩項企業特別獎 「2016 第 21 屆全國大專校院資訊應用服務創新競賽」進複賽
i-pet	榮獲「軟體創作達人暑期成長營」佳作

### (三)推動課程改革與創新

1. **推動彈性暑期授課**：規劃補救教學型課程及提供各領域選修課程，前者提供學生補修學分機制；後者提高學生多元面向跨領域選課，拓展學術視野，強化學生深度及廣度知能。105 學年度第一類課程成班課程 9 門、第二類課程成班課程 6 門。
2. **課程精實化**：鼓勵性質類似課程整合及降低教師授課負擔，自 102 學年度第 2 次校課程委員會開始追蹤檢討近 3 年未成班科目，未成班科目數由 428 門逐漸下降至 139 門。105 學年度第 2 次校級課程委員會檢討全校近 10 學期(100 學年度第 2 學期起至 105 學年度第 1 學期)未成班科目計刪除 21 門，保留 118 門。
3. **學術倫理修習標準**：
  - (1)105 學年度入學之研究所學生，需修習 15 個課程數，取得 5 小時時數並取得學習證明，始得進入論文口試。
  - (2)106 學年度入學之研究所學生，需修習 18 個課程數，取得 6 小時時數並取得學習證明，始得進入論文口試。

### (四)強化資訊科技融入教學，建置多元學習環境

1. 105 學年度共開設遠距教學課程 9 門，其中同步遠距教學課程計 3 門(含採英語授課 1 門)，非同步遠距教學課程 6 門(含採英語授課 3 門)。
2. 持續推動教學設備與設施之改善，包含全校性共同課程教室之設備 E 化、講桌及講台油漆、課桌椅逐年汰舊更新計畫及窗簾更新。
3. 新式數位遠距教學平台「興大 iLearning」已於 105 學年第 2 學期正式上線服務，每一課程空間由原本 eCampus 的 1GB 提升至 4GB。
4. 綜合教學大樓 108 教室改建為遠距視訊教師、109 教室改建為翻轉教室，歡迎教師多多利用。

### (五)完善教師教學提升機制

1. **教學優良教師評選機制**：為提升本校教學品質，表彰教學卓越教師，特訂定「教學特優教師彈性薪資獎勵辦法」。自 100 學年度起，每年獎勵 3~4 名教學特優 I，每月彈性薪資 2 萬元；獎勵 6 名教學特優 II，每月彈性薪資 1 萬元，獲獎教師之彈性薪資加給期為二年。105 學年度教學特優教師選拔，獲「教學特優 I」共 3 位教師，「教學特優 II」共 5 位教師。並持續研究改進評選機制，加強檢視各項教學評審項目及配分適切性，並提案相關會議進行修訂。
2. **興人師獎票選**：106 年 3 月實施新票選機制，由各學制學生就過去修習課程專任教師中，票選最認真教學教師，當選教師個人票數須達全校總票數 1%以上，本年獲獎教師計有 5 名，分別為國政所廖舜右老師、環工系陳佳吟老師、歷史系吳政憲老師、材料系蔡銘洪老師及外文系吳鬻銘老師。
3. **推動教師教學升等**：
  - (1)辦理教師多元升等制度說明會 2 場，總計 77 人次與會。
  - (2)辦理校內及跨校教師多元升等制度共識座談會，總計校內外 69 人次與會。
  - (3)辦理教師教學專業成長工作坊 5 場，總計 154 人次與會。
  - (4)辦理「2017 高等教育教學實務研究學術研討會」，總計國內外 33 所大專校院 94 位學者專家與會。

### (六)推動教與學的品質保證

1. **教師教學檢核及輔導機制**：設定篩選標準(為 5 點量表，3.5 以下約為全校之後 3%)檢核期末教學意見調查滿意度較低課程，除瞭解原因及建議協助方式外，根據滿意度數值分佈狀況及學生文字意見，設定輔導層級，定期作追蹤及檢核，以期提昇教學品質。
2. 本校系所評鑑之自我改善管考依據「院、系、所及學位學程自我評鑑施行細則」辦理，自 104 學年度起，57 個受評單位中已有 16 個受評單位自我改善項目解除列管。
3. 為強化本校各單位辦理評鑑相關之教師、行政人員評鑑知能，106 年已辦理 3 場研習講座，共計有 219 位人員報名參與。

### (七)提升行政服務品質

1. **推動學生申請服務 E 化**：
  - (1)學生在學證明、成績單、名次證明皆可透過自動服務繳費機申請，無須再由承辦人核章；並將成績單改採防偽用紙、更改格式，縮短申請流程，節省用紙量及時間成本，提高行政效率。

- (2)外籍交換學生與本校學生一樣採行線上選課，學生在國外時即可透過網路選課，不需要等到校以後再以紙本方式選課，解決外籍交換生採用紙本選課時所衍生的各種問題，提升行政效率。
2. 碩士班甄試及考試入學錄取生分梯次登記入學意願系統，錄取生可及早確認入學意願，以利系所辦理招生作業。
  3. 提供英文版教務資訊系統，便利外籍生各項學籍、成績查詢。
  4. 教學單位增設與調整業務改由教務處承辦，105 學年度報請教育部核准：
    - (1)「應用數學系」學士班自 107 學年度起新增學籍分組為「應用數學組」、「數據科學與計算組」等 2 組。
    - (2)「法律學系科技法律碩士班」自 107 學年度起更名為「法律學系碩士班」。

## 二、106 學年度重點工作

### (一)深耕中等學校教育，厚植優質生源

#### 1. 持續推動教育向下扎根，加強與策略聯盟高中合作

##### (1) 建立專屬互動平台：

A. 由教務處招生暨資訊組專人擔任與高中互動之窗口。

B. 針對高中生需求，製作高中生專區網頁，提供相關資料及活動資訊。

##### (2) 續辦「國立中興大學暨策略聯盟高中年會」，深化本校與高中學校之交流。

##### (3) 開辦可抵免學分之預修課程，提供準大學生(以策略聯盟高中學生為優先)可先至本校修課，亦包含「微積分」線上課程可於部分學系抵免學分。

##### (4) 深化與附屬學校之合作：推動本校教師與附中、附農合作教學研究計畫，協助申請教育部或科技部計畫，強化互動模式，增進教學發展。

##### (5) 強化招生宣傳，提高招生宣傳效益：推動以學院(學群)為單位之招生宣傳，透過整合學院內性質相近學系，共同進行招生宣傳，於有限人力下，集中資源以積極拓展與各高中之交流，增進招生宣導效率。

#### 2. 推動深耕高中教育：

##### (1) 持續推動深耕臺中市立高中學校，利用十二年國民教育課程革新契機和本校教學研究能量，與高級中等學校積極合作。

##### (2) 依各校在地文化特色，共同發展課程，藉由大學教師諮詢及辦理相關講座，以深耕高級中等學校課程教學，培養自發主動的終身學習者。

##### (3) 藉由座談、諮詢會議，積極與院系教師、學生及行政同仁交流意見，促使策略關係人主動關切進而成為策略推展動力與助力。

#### 3. 因應考招變革，推動招生自主：

##### (1) 擴大辦理興翼招生：為協助經濟弱勢學生透過高等教育提升能力，進而促進社會流動，擬於大學個人申請入學管道增設以弱勢生身分分流之招生方式，提供弱勢學生優先入學機會。持續於個人申請管道中增設興翼招生，依學系屬性分 A、B、C、D、E、F 組六組辦理招生，經由降低學測檢定篩選標準，增加弱勢學生入學機會，幫助弱勢生進入頂尖大學就讀。

##### (2) 積極爭取特殊選才擴增名額：教育部自 107 學度起特殊選才列為正式招生管道，本校除招收特殊成就學生外，亦針對弱勢學生、不同教育資歷學生及特殊經歷學生為招收對象，此類學生不以特殊表現來評估，而是以全面評估考生整體表現及發展潛力決定錄取與否。

##### (3) 推動大學招生專業審查：

- A.目的：**因應未來大學多元入學方案將以「申請入學」為主要管道，大學招生將更強化以「多資料參採、重視學習歷程」方式選才，除學測成績外，學生的高中修課歷程及多元學習表現都將成為大學選才重要參考。今年度教務處向教育部申請「大學招生專業化發展試辦計畫」，期望推動優化簡化現行選才機制，建立系統化個人申請審查機制。
- B.建立簡化及優化審查機制：**配合高中課綱與學生學習歷程發展訂定各學系審查項目及尺規。建立審查(面試)標準作業流程，以落實招生作業嚴謹度，避免引發招生爭議事件。追蹤分析各管道入學學生表現，作為訂定招生策略、調整各管道招生名額、學生輔導、修訂教學活動、發展創新課程設計、招生宣傳等參考依據。
- C.辦理人員培訓：**針對如何改善審查流程、強化審查品質、建立審查共識、提升審查之信度與效度等事項，辦理招生人員培訓活動。參與人員包含學系主任、招生工作試務委員、審查(面試)委員、學系承辦人員、行政單位試務人員等。
- D.參與學系：**107 學年度由教務長邀請中文系等 13 個系組參與試辦計畫，將逐步擴增參與學系，預計於 109 學年度全面實施。

## (二)推動學生自主多元學習，促進學習成效

1. **教學助理(TA)：**(1)持續辦理 TA 研習活動，提升教學知能；(2)持續鼓勵 TA 投入教學事務，獎勵傑出表現，遴選優良 TA。
2. **學生創發團隊：**辦理學生創發學習計畫，持續補助學生團隊籌備競賽過程中所需之經費，以鼓勵學生積極組隊參與創發類型競賽，促進團隊合作精神、創意思考與問題解決能力之發展。
3. 教發中心持續提供弱勢學生基礎學科學習諮詢預約服務，以及 Tutor 課輔小老師一對一課業補救教學資源協助。
4. 廣續執行 106 學年度教育部「大學校院弱勢學生學習輔導補助計畫(起飛計畫)」。
5. **臺灣綜合大學系統-教務合作：**
  - (1)持續推動四校學生交流，執行「臺灣綜合大學系統交換生協議」及「臺灣綜合大學系統跨校輔系雙主修協議」。
  - (2)主辦 2017 臺灣綜合大學系統「新進教師專業知能研討會」，已於 106 年 9 月 7 日在本校人文大樓辦理完畢，計有 118 人參加。
6. **推動微學分課程：**為提升學生自主學習、團體合作與學用合一精神，推出創新改革的微學分課程，學生可以在短時間用"主題式"學習,"拼湊式"技巧取得自己喜愛的學分課程。

7. 行事曆新增每學期之全校自主學習週，強化學生多元學習。

### (三)推動課程改革與創新

1. 規劃跨領域創新課群，培養學生第二專長：研擬由學院或學系開設跨領域模組學士班課程，以鼓勵學生依個人志趣，建構個人學習規劃，配合跨領域課程/活動之學習，培育雙專長。初步規劃總畢業學分結構為：【通識課程 30 學分+本系基礎必修課程+本系跨域模組課程+第二專長跨域模組課程】 $\geq$  128 學分；但建議最高不超過 132 學分，以提高學生修習意願。
2. 研議共時授課，促進跨領域知識思考、比較與對話：期待以主題教學開授課程，強調培養橫向整合的素養與跨領域知識的學習，不同領域教師共同對話，發揮專業領域知識與授課熱情，引導學生深度學習；學生在二位以上不同領域教授指導下，從真實世界現象深入探究甚至解決問題，培養面對未來挑戰之能力。

### (四)強化資訊科技融入教學，建置多元學習環境

1. 加強教學平臺穩定度及擴大儲存空間。
2. 補強教學科技輔具。
3. 持續拓展建置翻轉教學教室，藉由重新規劃教室之軟硬體配置，提供本校師生一處數位化翻轉教學環境，協助教師更容易實施翻轉教學或小組合作學習之場地。

### (五)完善教師教學提升機制

1. 持續提升數位教材製作軟、硬體資源與支援。
2. 持續辦理高等教育發展趨勢交流與推廣，強化校內教師教學知能。
3. 鼓勵教師社群團隊組成，增進跨領域教學交流。
4. 推動教師教學升等，成立多元升等推動辦公室。
  - (1)持續辦理教師多元升等制度說明會。
  - (2)辦理教師多元升等制度學者專家共識座談會。
  - (3)辦理教師教學專業成長工作坊。
  - (4)辦理「2018 高等教育教學實務研究學術研討會」。
  - (5)提供教師多元升等一對一專業諮詢服務。

### (六)推動教與學的品質保證

1. 持續及推動「院、系所及學位學程」自我評鑑：
  - (1)80%受評單位已完成自我改善作業，以落實自我改善管考機制。
  - (2)辦理系所評鑑研習講座 5-6 場次，提升人員評鑑專業知能及素養。
  - (3)系所評鑑回歸各校專業發展自行規劃，107 年啟動新週期評鑑機制及作業。
2. 配合辦理第二週期校務評鑑實地訪評相關作業。



## (七)提升行政服務品質

1. 為加強提供服務，除行政大樓設置自動服務繳費機外，亦於綜合教學大樓新設置該繳費機，以便利學生申請各項證明文件。
2. 教務分析系統除原有學生來源、在學穩定性、學生成績及教學滿意度分析外，新增學士班入學前成績各項分析-學測成績總級分統計、學測各科平均級分統計、前畢業高中級分統計、各系弱勢學生入學統計、課程與學測成績分析等。
3. 為方便同學辦理各項學籍、成績事宜，註冊組設置分系所單一服務窗口，學生無分學籍或成績，皆由同一業務承辦人服務辦理。
4. 推動學生日夜互選課程 E 化：規劃「日夜互選課程線上作業系統」，預計將於 106 學年度第 2 學期起，學士班與進修學士班互選課程的申請流程改採線上作業，省卻學生奔波於各單位核章的辛勞，並提升行政效率。
5. 辦理本校教學單位之增設與調整案，包含院、系、所、學位學程、班別增設、整併、停招與裁撤等，並為使外界了解自審博士班增設、調整之自我課責機制，新增「博士班資訊網」專屬網頁。

## (八)推動教育部「高教深耕計畫」-落實教學創新及提升教學品質

### 1. 落實教學創新及提升教學品質

- (1) 厚植學生基礎能力。
- (2) 培養學生就業能力。
- (3) 建構跨域學習環境。
- (4) 發展創新教學模式。
- (5) 建構創新創業生態環境。
- (6) 強化核心 (5+2) 產業人才培育。

### 2. 提升高教公共性

### 3. 善盡社會責任

### 4. 發展學校特色

細節請參閱教育部《高教深耕計畫》檔案，公告於本校教務處連結網址

[http://www.oaa.nchu.edu.tw/news-detil.php?news\\_id=981](http://www.oaa.nchu.edu.tw/news-detil.php?news_id=981)

## 指導高中生參與科展獲獎名單

年度	指導學生	獎項	指導教授 指導主題或領域
105	臺中女中 呂紹寧	2016 年臺灣國際科學展覽會植 物學科大會獎三等獎	生命科學系許秋容 物理學系紀凱容 百香果捲鬚之扭轉運動對向觸 性與拉力的影響
105	臺中女中 許雅涵、簡郁岫	2016 年臺灣國際科學展覽會植 物學科大會獎四等獎	土壤環境科學系黃裕銘 亞硝酸態氮做為葉菜氮源可行 性研究
105	彰化高中 許睿安、魏紹毅	第 56 屆中小學科學展覽會高中 組天文與物理學科第二名 第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組物理與天文學科特優	物理學系孫允武 Liquid Film Motor
105	臺中一中 陳坤儀、林憶儒	第 56 屆中小學科學展覽會高中 組植物學科第三名 第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組植物學科特優	分子生物學研究所陳良築 尋找水稻分蘗數的關鍵基因
105	臺中女中 余美香、施育禎	第 56 屆中小學科學展覽會高中 組環境學科最佳(鄉土)教材獎 第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組環境學科特優	土壤環境科學系黃政華 土壤微生物監控
105	彰化高中 吳筱筑、陳瑞峰 潘俊融	第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組動物與醫學學科特優	生命科學系黃介辰 別當白屑公主-頭皮菌種與頭皮 屑之關係
105	興大附中 李昀宗、林昱帆 張晉維	第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組環境學科優等	化學工程學系鄭紀民 否極「鈦」來-無法吸收的可見 光「銀」來幫
105	臺中女中 林家宇、陳依廷 褚芃呈	第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組環境學科佳作	環境工程學系洪俊雄 牛糞混菌不同初始條件培養下 產氫之比較

### 指導高中生參與科展得獎名單

年度	指導學生	獎項	指導教授 指導主題或領域
105	興大附中 張筱婕、丁奕安 許倍齊	第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組工程學科佳作	化學工程學系孫幸宜 銀塑抗菌-探討聚乳酸吸附銀離 子抗菌功效
105	彰化高中 陳宜均、潘家宏 白岳翔	第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組工程學科佳作	機械工程學系陳任之 腳踏車避震器與舒適度之探討
105	臺中一中 黃靖惟、潘宥廷	第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組植物學科佳作	土壤環境科學系楊秋忠 細菌與 PE 之華爾滋
105	彰化高中 施述唐、蕭宇恩 蔡子均	第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組環境學科佳作	土壤環境科學系林耀東 「光」用壓克力，給你 Clean
105	明德中學 李孟珣、朱婉葶 洪瑜珮	第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組農業與食品學科佳作	土壤環境科學系黃裕銘 探討校園杜鵑之扦插及高壓最 適育苗條件
105	明德中學 周佩玟、林純宇 高紹薰	第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組農業與食品學科佳作	土壤環境科學系黃裕銘 探討不同栽培方法對萵苣生長 的影響
105	明德中學 許芷瑄、鄒紫若 王育琦	第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組農業與食品學科佳作	土壤環境科學系黃裕銘 氮肥酸化土壤及微量要素對杜 鵑的影響
105	興大附中 李旻哲、楊又綺 陳宏愷	第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組數學科佳作	應用數學系施因澤、林長鑿、 陳鵬文、郭容妙 一、二、三維中，凌波微步的 探討
105	興大附中 陳柏霖、陳奕豪 陳寬	第 56 屆國立暨縣(市)公私立高級 中等學校第 3 區科學展覽會高中 組數學科佳作	應用數學系施因澤、林長鑿、 陳鵬文、郭容妙 圓切曲線&圓錐曲線

## 學務處 105 學年度業務績效及 106 學年度重點工作

### 壹、105 學年度業務績效

#### 一、校園安全：

- (一) 學生意外事件協處：
- (二) 計有：協尋 13 件次、車禍 35 件次、糾紛 4 件次、失物招領 25 件次、情緒反應 12 件次、疾病照料 36 件次、自殺自傷 3 件次、疑似性平事件 4 件次、其他 78 件次，合計 210 件次。
- (三) 反詐騙宣導：配合臺中市政府警察局第三分局，及時提供詐騙案例，提醒全校師生預防不肖份子詐騙行為，以減少師生財務損失。
- (四) 會同駐警隊及計資中心檢討建置永續智慧社區創新實證示範計畫-智慧安全管理系統之「校園智慧即時求援系統 APP」及「校園智慧監視器」，逐步建構安全校園。

二、交通安全：年度辦理教育部至本校實施交通安全評鑑，完成各項資料整備及整合學校相關行車安全設施及宣導作為供評委實施評鑑，經教育部評鑑為甲等，成效良好。

#### 三、紫錐花運動反毒暨防制學生藥物濫用宣導：

- (一) 辦理校內紫錐花運動暨反毒宣導及活動共計 48 場次 6,800 餘人次參與。
- (二) 辦理校外紫錐花運動暨反毒宣導及活動共計 4 場次 625 人次參與。
- (三) 指導並率隊本校熱舞社參加 2016 紫錐花運動「淨化者」全國反毒創意舞蹈大賽決賽，榮獲最佳創意大獎殊榮。

#### 四、國防教育課程：

- (一) 年度國防教育課程計開課班級 46 班，選課人數 1,768 人，有效提供學生相關兵役諮詢及役期折抵作業。
- (二) 年度計輔導學生考選義務役預備軍官及士官計 11 人，執行成效良好。

五、兵役業務：年度計協助學生辦理折抵作業計 698 人次；另協助兵役諮詢服務計約 2,371 人次。

六、辦理「校長與學生有約」活動，透過師生面對面的交流平台，拉近彼此的距離，也讓學生的心聲更能直接被傾聽，並藉由本活動，推動校長治校理念及教育重點，有效雙向溝通，成效良好。

七、失物招領：105 年 11 月 30~12 月 1 日辦理遺失物品義賣會，義賣所得 24,593 元以及拾金失主未領回或由拾獲者捐出者計 5,828 元，總計 30,421 元捐入本校助學功德金。

八、收取並公告遺失物品計 1,846 件，領回遺失物品計 157 件。

#### 九、學生申訴：

- (一) 學生注重自身權益之概念普及，本校接獲申訴案件與較大部分的學校多，申訴案件類型與教務相關較多。惟無論是否進入申訴程序；申訴成功與否，委員會皆以保護學生權益、解決學生所遇之難題為出發點，維持本會之公平性之餘，盡力協助學生。
- (二) 本會與學生會學生權益部進行溝通，說明本校申訴流程及辦法所需注意事項；並請學生考量學校政策的整體性及衡平性，使學生更了解申訴制度之功能，也保障學生

學習、生活及受教權益，增進校園和諧。

- 十、105 學年度辦理教育部校外賃居安全評核認證，於教官室登記之房東通過教育部安全評核表之合格處所總共為 312 處，共計 2,338 床。校外租賃業務並於 104 年 12 月 15 日正式加入中台灣小蝸居聯盟，與台中科大、臺灣體大以及中國醫大、台中教大採共同聯合訪視，並配合警察及消防單位的實際走訪，更加落實關心學生校外租賃的安全。105 學年度協助同學處理 25 件校外賃居糾紛案件。
- 十一、新生入學指導活動：105 年 9 月 5 至 7 日配合學生會以「校園認同、人際互動、環境探索、多元體驗、角色轉換及經驗分享」等 6 大目標，籌畫多元、融入、創新、活潑等巡禮闖關活動，期能達到寓教於樂效果，使新生更能感受投入研習活動，產生校園認同歸屬感。
- 十二、就學貸款、學雜費減免及各類獎助學金
  - (一) 就學貸款共 3,162 人次申貸，總金額為 91,306,975 元。
  - (二) 依各減免辦法(要點)規定辦理學雜費減免，共計有身心障礙學生及身心障礙人士子女、低收入戶學生及中低收入戶學生、原住民學生、現役軍人子女、特殊境遇家庭之子女及軍公教遺族等類別，減免金額為學費之 3/10 至全額學雜費。105 學年度計減免 1,442 人次學雜費，金額為 23,675,041 元。
  - (三) 提供弱勢學生安心就學，照顧家境清寒學生，使其順利完成學業。大專弱勢學生助學計畫依家庭所得級距 1 到 5 級，補助金額為每學年 16,500~5,000 元，以減輕學生籌措學費負擔。105 學年度計補助 426 人，金額為 5,977,000 元。
  - (四) 核發學生急難慰助金共計 33 人，金額 525,000 元。
  - (五) 生活助學金共核發 3,941 人次，總計 23,646,000 元。
  - (六) 校內獎助學金與助學功德金共計 202 名學生獲獎，總金額為 3,133,900 元。
  - (七) 學生學術論文獎勵共計 98 篇通過審查，發出獎勵金 1,600,110 元及獎狀 91 張。
  - (八) 辦理約 230 項縣市政府及財社團法人、企業等單位提供之校外獎助學金公告及薦送等相關作業，計有 151 名學生共獲獎助學金約 150 萬元。
  - (九) 研究生獎學金：105 年 7 月至 106 年 7 月計 5,087 人次支領，共 29,816,965 元。
  - (十) 績優學生獎勵：105 學年度計 1,022 人獲獎，獎勵金共 3,071,000 元。
- 十三、學生獎懲：105 學年度共計獎懲 10,559 人次。
- 十四、學生團體保險：申請學生團體保險理賠案計有 501 件。
- 十五、輔導學生社團，鼓勵學生之多元學習與表現
  - (一) 106 年 9 月 5 日於行政大樓後草坪辦理全校社團博覽會，共計有 87 個社團參與活動，包含社團介紹及表演，讓新生了解各社團運作，進而找到適合自己的社團。
  - (二) 輔導學生社團參加全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動，管樂社榮獲大專校院-康樂性甲等獎及基層文化服務社獲大專校院-服務性甲等獎。
  - (三) 106 年 3 月 5 日興大春蟄節邁入第二年，所有攤位內容皆由大學生發揮創意，包含 8 學院 29 個系所、20 個社團、10 個國際美食、10 個文創市集，還有租屋博覽會，展現豐富精彩的校園生活，讓高中生在選填志願前瞭解系所特色與未來發展。
  - (四) 106 年 4 月 6-9 日辦理湖畔音樂節，中興湖周圍有市集與展覽，市集的商品有創新、

復古及與眾不同風格，古著、古董或是童年的回憶都可以在這慢慢品嚐。

- (五) 「全國學生音樂比賽」輔導本校社團 11 團 210 位同學參賽，本組補助社團交通車、樂器車、保險等經費，並協助同學申請公假，及參賽者名冊用印，獲獎名單如下：
- 第一名：管樂合奏、木管五重奏、銅管五重奏、弦樂四重奏。
- 第二名：弦樂合奏、鋼琴三重奏、絲竹室內樂合奏、混聲合唱。
- 第三名：口琴合奏、口琴四重奏。
- 第五名：國樂合奏。

#### 十六、辦理大型活動，行銷本校並提升能見度：

- (一) 106 年 10 月 28 日舉辦 98 週年校慶音樂會，活動凝聚全校教職員工生為校慶生之歡樂氣氛，且營造本校之氣質與文化，使校園充滿溫馨音樂氣息，並且展現敦親睦鄰之胸懷，有助提升本校形象。
- (二) 辦理台灣綜合大學系統第 12 屆正興城灣盃四校聯誼交流競賽活動，本次活動由中山大學主辦，中興、中正、成功大學協辦，並已於 106 年 5 月 20-21 日假中山大學舉行，活動順利圓滿完成，此次活動四校總計有 1000 多位師生參加，由成大獲得總錦標冠軍，本校則獲得季軍。

#### 十七、鼓勵學生社團參與社會服務：

- (一) 輔導社會服務隊利用寒暑假期間，組隊至偏鄉(包含南投縣、高雄市、台中市、苗栗縣、彰化縣、新北市、宜蘭縣、新竹縣、雲林縣等)服務，105 年寒暑假社會服務隊共計 22 隊，出隊服務人數約 463 人，服務約 1000 人次。

#### 十八、課指組辦公室及 66 個社團已搬遷至雲平樓，雲平樓地下一樓改建案亦已發包設計。

#### 十九、強化學生生涯與就業輔導

- (一) 職涯諮詢：協助學生進行職涯試探、職涯選擇、職涯準備與討論職涯適應相關問題，以增進改善學生個人的職涯發展與生活適應，計 98 位學生至生涯發展中心進行職涯諮詢。此外，結合教育部「大專校院學生學習輔導補助計畫」辦理一對一職涯諮詢 10 場次參與學生 10 人、團體職涯成長工作坊 2 場次參與學生 43 人，協助學生釐清並規劃未來職涯方向。
- (二) 職業興趣探索：提供同學人格特質、工作偏好、職業進路等就業及職涯發展相關資訊，分別辦理 UCAN 就業職能診斷班級施測 3 場次參與學生 134 人、I MAKE360 PODA 職涯規劃測驗 8 場次參與學生 385 人、CPAS 職業適性診斷測驗 5 場次參與學生 160 人。
- (三) 就業媒合活動：於 3 月 18 日在惠孫堂辦理「106 年職涯導航就業飛揚就業博覽會」，本活動與台中市政府第 13 年聯合主辦，設攤廠商共 62 家，提供近 7000 個熱門職缺，其中 9 成職缺月薪超過 3 萬。
- (四) 於 3、4 月辦理「微鮮卓越企業徵才說明會」系列活動，協助同學洞悉產業現況，掌握就業機會，共計辦理 16 場次。計有：統一集團、中國信託、台灣優衣庫、宜得利家居、玉山商業銀行、大立光電、台塑企業等。
- (五) 企業導師活動：邀請矽品精密工業股份有限公司、永豐銀行、永信藥品工業股份有限公司高階主管蒞校分別與同學進行 27 場次專題演講與經驗分享的面對面交流，並仿照學校導師制，每位參與同學配對一位主管，讓同學們在課後仍然可以向自己的矽品導師進行諮詢，協助輔導學生職涯規劃及求職準備，並安排實地參訪體驗及反思報告。此活動與業界建立良好合作關係，幫助學生畢業即就業，參與學生計 179 人。

- (六) 企業參訪：結合教育部「大專校院學生學習輔導補助計畫」，分別辦理參訪上銀科技股份有限公司、財團法人精密機械研究發展中心、臺灣港務股份有限公司台中港務分公司、義美食品股份有限公司、台灣微軟股份有限公司、友達光電股份有限公司勞動署中彰投分署職訓工廠和勞動署中彰投分署青年職涯發展中心創客基地，參與學生計 212 人。
- (七) 校外自主實習：提供學生參與實際職場之機會並促進實務經驗與學術研究交流，計有國立海洋生物博物館、財團法人國際合作發展基金會、聯華電子股份有限公司等公私部門、企業、財社團法人、學協會等 72 單位提供校外自主實習機會供本校學生提出申請，訊息轉知相關系所並辦理彙整學生資料送件，同時教導、審閱學生履歷，協助學生成功錄取實習。
- (八) 求職訊息公告：於學校首頁「招生·徵才·就業」專區、生發中心網頁公告各類全職/兼職職缺、工讀、職業訓練等資訊，並轉知及發送徵才資訊至相關系所，計公告 1522 筆求職訊息。

## 二十、服務學習：

- (一) 開設 46 個社團服務學習課程，約 700 位學生參加，激發學生「做中學」、「同理心與服務心」，並持續增設社團服務學習課程。
- (二) 為推動本校品格教育及深耕計畫，105 年 10 月 25 日於小禮堂舉辦蔬食展，除了讓參與者認識吃蔬食的好處外，特別融入不用塑膠能保護海洋生物，推廣只要在日常生活飲食和購買使用物品上能做一點小小的改變，就能創造更美好生活環境。
- (三) 台中醫院「藝術饗宴」音樂表演  
原與台中醫院附設護理之家合作之服務學習課程，為基服社同學前往陪伴長者聊天與協助餵食等服務。考量音樂療癒效果，管樂社及口琴社同學共同加入服務隊伍，以音樂為元素，創造另種樂齡服務學習。另於每周四在醫院大廳安排小提琴、薩克斯風、二胡及吉他等「藝術饗宴」音樂表演，透過音樂讓候診民眾可以排遣等候的無趣及減緩身體的不適，本活動並獲得到院看診的民眾的支持和稱讚。
- (四) 105 年 11 月 26 日至 27 日於圖書館 6 樓舉辦志願服務基礎訓練，強化引導學生因應社會需求投入志工服務，發揮志工服務之動能。
- (五) 社團服務學習成果發表：
  1. 105 年 12 月 7 日至 8 日辦理 105 學年度第 1 學期社團服務學習成果發表競賽，獲得前三名分別是蝴蝶蘭儀禮大使團、自然生態保育社及康樂服務社。
  2. 106 年 6 月 8 日於圖書館 6 樓會議廳，舉辦「105 學年度第 2 學期社團服務學習成果發表競賽」。學生藉由影片、戲劇等創意方式呈現一學期的服務學習成果，最後由自然生態保育社、福智青年社及蝴蝶蘭儀禮大使團依序獲得前三名。
- (六) 106 年寒假大專校院弱勢學生學習輔導補助計畫(起飛計畫)
  1. 106 年 1 月 19 日至 24 日，康樂服務社-寒假社會服務隊共 22 位隊員，至苗栗縣通霄鎮烏眉國民小學楓樹分校服務，透過遊戲的方式帶領 45 名小朋友學習不同面向課程。
  2. 106 年 4 月 8 日至 9 日，救助傷患災害服務隊及興大附中紅少服務隊共 42 名學生，於南投縣立碧峰國小舉辦第 31 屆「小小醫護營」，規畫一連串生動活潑的課程及遊戲教導學員基本的醫療急救常識，包含急救教室、自然教室及角色扮演遊

戲三大主要課程及許多小活動，共有 75 位國小學童參與。

3. 106 年 5 月 7 日，生涯發展中心與中區福青聯盟主共同發起「幸福之舟」感恩活動，在惠蓀堂熱鬧登場，活動主題緊扣「念親恩」，以幸福舞台劇與感恩園遊會方式，藉此讓大家體會到父母的付出，並規劃多項老中青幼多代皆可同歡的趣味活動，共吸引 7 百多人參加。
4. 106 年 5 月 27 日，跆拳道社於苗栗縣後龍鎮溪洲國小舉辦「第四屆小小跆拳道營」，透過活潑輕鬆的主題營隊，帶領國小學生進入跆拳道的世界，共約有 40 名學童參與。

#### 二十一、 勞作教育：

- (一) 為使大一新鮮人對學校更具向心力，教務處與勞作教育合辦綠手指活動，利用綜合大樓場地，由每班代表學生先接受栽種照護的專業知識加上分解動作，完成植栽作品，再由各系接力照護維持並且傳承。
- (二) 經營勞作教育臉書社團及 LINE 群組：每週勞作教育課程時間幹部即時回報打掃狀況與問題，業務單位可即時解決問題、消弭意外事件，並縮減大量電話費，節省公帑，具體節流。
- (三) 本學年由(1) 化工系郭文生老師認養化工系館館植栽 (2) 園藝系吳振發老師認養勞作教育環境區域-誠樸路臨作物大樓與園藝示範園區段，修剪草坪植栽美化環境，為校園增添綠化景觀。

二十二、 國際志工：因考量計畫的持續性與服務的永續性，提供當地更深入的服務，106 年亦分別於 7 月 12 日及 8 月 10 日在尼泊爾與菲律賓踏上服務旅程。服務的議題分別為「青少年教育與婦女衛教推廣」及「數位教學與社區建設」，出團時間約 2 個禮拜，出團共計 25 位(含 2 位帶隊老師)。

二十三、 原住民族學生資源中心：藉由設置原住民族學生資源中心，期盼能整合校內、外各項資源與服務，強化對原住民學生的生活及學習輔導，提昇職涯與就業知能，並透過各項活動，凝聚原住民學生向心力，深化原住民族學生對自我文化的認同，從校園開始推廣原住民文化，共同締造多元文化的校園氛圍及風貌。

二十四、 輔導僑生生活、課業、社團活動及工作學習，並養成獨立思辨能力，讓僑生在參與各項活動中凝聚向心力、增長經驗及學習付出。105 學年度辦理僑生社團活動 13 次，參與人次 1,650 人以上，每項活動皆圓滿成功。

#### 二十五、 促進多元文化融合

- (一) 105 年 11 月 26 日僑生參加第 2 屆中區僑生運動會，本校僑生獲得羽球組冠軍。
- (二) 106 年 4 月 8 日舉辦第 2 屆僑陸生聯合運動會，共有羽球、籃球、桌球、排球及躲避球 5 項競賽項目，促進僑陸生彼此互動交流，增加個人挑戰與經驗學習，提升組織間凝聚力與經驗傳承。
- (三) 106 年 4 月 29-30 日第 13 屆中南僑盃運動會於國立暨南國際大學舉行，本校僑生榮獲田徑 200 公尺冠軍及季軍。
- (四) 106 年 5 月 1-3 日舉行僑生文化週，展示僑居地文物，亦由同學導覽解說，讓前來參觀的師生或民眾彷彿置身不同的國度，體驗另類文化，也為校園增添全球化國際氣息。

二十六、 105 學年度僑生各項獎助學金共計 186 人獲獎，總金額為 3,735,600 元。

二十七、 106 年 1 月 13 日辦理「僑生春節聯歡晚會」活動，讓隻身來台求學的僑生，能透



過此活動歡慶新年到來，共計約 230 人參與。活動當天由張副校長天傑教授與蘇學務長武昌教授揭開活動序幕，與教育部及僑委會長官蒞臨參加，藉此感謝師長們對僑生無私的關愛及不餘遺力的付出，並安排吉他彈唱及馬來西亞同學熱歌熱舞增添歡樂氣氛。

二十八、 106 年 3 月 25-26 日假興大農業試驗場辦理兩天一夜僑生菁英成長營，安排的講座及豐富活動，讓參加學員收益良多，儲備未來僑聯幹部。

二十九、 106 年 6 月 23 日舉辦端午送舊活動，讓遠離家鄉的僑生同學們與師長們共聚一堂，同時給予應屆畢業生滿滿的祝福。活動中精心剪輯成影片讓畢業同學們回顧在台灣的求學歷程，也期許畢業同學們懷抱新夢想返回僑居地就業，帶著豐碩的學習成果展翅高飛。

三十、 維護學生住宿安全、提升住宿品質

(一) 105 年 8 月 31 日及 8 月 29 日分別於男、女生宿舍實施服務委員防火防災安全演練，強化各樓層服務委員熟悉災害時之應變處理能力，參加訓練之服委共 102 人。105 年 9 月 6 日新生入學指導時，在男女生宿舍分別實施大一新生防火防災安全演練，有效強化新生安全警覺及危機應變知能，計 1748 人。

(二) 男女生宿舍分別於 105 年 10 月 13-14 日、10 月 12 日辦理「電器安全暨環境清潔競賽」，由服委編組檢查與評比，藉由競賽加強寢室環境清潔，維護宿舍用電安全。

三十一、 宿舍修繕與施工：

(一) 105 年 8 月底男宿仁齋完成寢室內部水泥床打除重新置換系統傢俱床組及公共區域洗衣間衛浴廁整修等工程。106 年 8 月底亦已完成禮齋整體改造工程。

(二) 男女宿為維護住宿生環境，分別於 106 年 2 月 8 日及 9 日進行公共區域環境消毒作業。

三十二、 辦理「宿舍全人系列活動」促進本校住宿學生身心健康、開拓多元視野、增進人際互動及培養國際觀等，105 年 9 月-106 年 6 月辦理之活動有：

(一) 中興講堂：共計舉辦 5 場講座活動，講題多元，包括大學生活適應、自助旅遊、愛情練習曲、如何吃出好肌力及運動技巧講授等。

(二) 語文學苑：英語、日語學苑課程於 106 年 3 月 14 日起各開設為期 8 週之課程，以增進住宿生國際競爭力。

(三) We are family：男女宿共舉辦 4 場電影欣賞活動；6 場國際姐妹交流活動，邀請外籍生與本地生進行文化交流、異國料理分享等；冬季送暖暨聖誕節分送小禮活動及二手物拍賣活動等。

(四) 工作坊：舉辦插畫人生、母親節金莎花 DIY 活動、彩妝活動及手工甜點等活動共 5 場。

三十三、 健康促進活動，強化諮商與輔導功能、維護全校師生健康

(一) 辦理健康促進活動：健康服務人數統計(105.8.1~106.7.31 總人數 12553 人次)。105 年 10 月 20 日至 104 年 11 月 22 日辦理「防治愛滋、茲卡、傳染病，拒絕菸毒，向慢性病說 No」健康促進活動，包含專題演講共 3 場，參加人次 3206 人次。

(二) 105 年 3 月 20 日至 106 年 5 月 12 日辦理「急救 CPR+AED 反菸毒、防愛滋」健康促進活動，包含專題演講共 9 場，參加人次 1534 人次；簡易健康檢查：四癌篩檢，參加人次 23 人次；血糖及骨質密度檢測，參加人次 221 人次。

(三) 簽訂 106 年特約醫療院所約 24 所，提供全校師生就醫便利性及部分優惠。

- (四) 教育部於 105 年 11 月 18 日至本校進行餐飲訪視輔導及 106 年 5 月 23 日大專校院學校衛生輔導訪視，評鑑結果為良好。
- (五) 健康樂活興校園，建構環校 3 公里健康步道熱量消耗圖卡及健康步道 QR code。
- (六) 心理諮商輔導：心理諮商業務及普測業務：諮商人次合計 3115 人次；緊急諮詢/特殊危機個案處理合計 345 人次；大一新生及大二大三轉學生「身心生活適應狀況」心理測驗普查共 2010 人參與。
- (七) 辦理性平教育推廣活動，包括「新生入學指導性平教育宣導」、「各項性別議題電影賞析座談」、「約會暴力防治講座」、「終止網路性別暴力講座」、「戀愛暴力防治講座」、「愛情講座」等透過多樣形式活動傳遞正確的性別平等觀念，共計 2229 人次參與。
- (八) 辦理增進導師輔導知能系列實用性課程，協助導師能夠有更多元的方式輔導學生，包括「花精紓壓」、「身心舞動課程」、「師生聯盟—中低空探索體驗 ING」、「人際溝通—從桌遊看見真實」，透過不同形式的活動，深入全校推廣心理衛生概念，共計 265 人次參與。
- (九) 辦理團體輔導活動，主題包括生涯探索、親密關係、自我成長、藝術紓壓等，共計 155 人次參與。
- (十) 辦理學生事務通識教育數位課程製作，進行 11 項議題之設計與錄製，內含：多元文化與國際觀、性別平等教育、有效學習與時間管理、生活與法律、學生社團與服務學習、自我保護與人身安全、品德及公民教育、自殺防治、溝通與情緒管理、生涯規劃與職涯發展、及健康自主管理等。為提高學生興趣與參與度，特別邀請專家、名人及各界達人親自分享經驗或主題演講。
- (十一) 辦理 106 年度學生事務與輔導工作特色主題計畫(第二年)：「輔導興體驗，師生零距離：互動篇」鼓勵導師加入輔導工作，落實校園心理衛生三級預防推廣活動。
- (十二) 配合智慧永續校園計畫，與計資中心共同完成本校包含健康資訊管理、七區特色步道、永續環保工法、智慧生活導覽、及時空氣檢測等 5 大特色 3 公里健康步道，期望透過軟硬體設施設立，讓學生能快樂度過大學生活，也提升附近民眾的生活品質。

#### 三十四、身心障礙學生輔導

- (一) 資源教室身心障礙學生輔導本校目前接受特殊教育協助之學生共計 101 人(含休學 7 位)，105 學年度以身心障礙甄試管道入學的新生共計 15 人，已於 105 學年度第 1 學期開學期間分別聯繫學生家長、高中輔導單位了解學生就學需求及所需資源，並視需求召開轉銜會議與個別化支持性會議，及通知授課教師，以增進學生生活與學習適應。
- (二) 依教育部規定，於 105 學年度協助 33 位學生提報特殊教育鑑定，以提供適切之特殊教育服務。
- (三) 105 學年第 2 學期，接受鑑定輔導分區台中教育大學特教輔導訪視。
- (四) 辦理各項特殊教育學生輔導活動，包含期初期末聚會、跨校聯合迎新活動、生涯輔導團體與講座、團體活動，協助特殊生校園及人際適應；辦理特殊教育推廣活動，如：生命體驗週、聽覺障礙體驗活動等，讓更多人理解特殊生的需求。
- (五) 協助身心障礙學生生活適應、選課輔導、獎補助金申請、校園無障礙環境協調，並提供協助同學、課業輔導及交通費補助之申請。

## 貳、106 學年度重點工作

### 一、校園安全：

- (一) 持續強化學生意外相關事件協處工作，並結合臺中市政府警察局第三分局針對反詐騙宣導及預防工作研擬精進作為，期有效降低全校師生財務損失。
- (二) 推動校園防災工作，依校園防災計畫，落實推動各項防災演練事宜，期使全校師生熟稔災害發生時之應處作為，俾將災損降至最低。
- (三) 賡續配合駐警隊及計資中心擴大「校園智慧即時求援系統 APP」之應用，逐步佈建 i-beacon 感應裝置，使即時求援系統 APP 發揮最大之作用，落實校園人身之安全。

## 二、國防教育課程：

本年度與通識教育中心研商開設「國防教育通識課程」，並持續精進全民國防教學，隨時掌握最新兵役制度改革方案，提供學生兵役諮詢服務，以維護學生相關權益。

- 三、紫錐花運動反毒暨防制學生藥物濫用宣導：配合教育部推動行政院「新世代反毒策略綱領」校園防毒工作，策略執行重點分別為「綿密毒品防制通報網絡」、「加重校長、學校防毒責任」、「強化防制新興毒品進入校園」及「個案追蹤輔導及資料庫之建立」等，期能加強校園防制藥物濫用相關事宜。
- 四、新生入學指導活動：106 年 9 月 11 至 13 日配合興鮮人籌備團，延續「校園認同、人際互動、環境探索、多元體驗、角色轉換及經驗分享」等 6 大目標，以營隊活動方式，籌畫多元、融入及活潑等校園巡禮闖關活動，達到寓教於樂效果，並以「校內分享」形式，邀請學長姐分享不同的求學經驗，使新生更能投入研習活動，產生校園認同及歸屬感。
- 五、擴大辦理春蟄節，持續舉辦校慶音樂會等活動，主辦台綜大 2018 正興城灣盃四校交流聯誼競賽。
- 六、繼續推廣及鼓勵學生進行社會服務的活動，寒暑假固定出隊至偏鄉小學進行服務，使得學生們能從中學習到關懷社會的人生觀。
- 七、舉辦全校社團評鑑：為鼓勵學生社團多元發展，除建立文書檔案資料，也鼓勵辦理發揚社團特色大型活動紀錄，不侷限以紙本資料備審，改善評鑑紙上談兵的舊習。
- 八、舉辦社團辦公室整潔比賽，因目前社團辦公室規劃分布於雲平樓、小禮堂區域、惠蓀堂地下室等空間，為加強環境教育並衡量社辦實際使用情形及績效，實施社團辦公室整潔比賽，考評社辦環境及財產保存狀況。
- 九、規劃雲平樓學生社團使用空間及地下一樓空間改建，並辦理圓廳 4 樓社團搬遷及 3 樓空間規劃事宜。
- 十、持續執行教育部大專校院弱勢學生學習輔導補助計畫(起飛計畫)，協助本校弱勢學生學習課外活動之相關技能培訓及擴展視野，進而達到多元學習成果。
- 十一、強化學生生涯與職涯輔導
  - (一) 持續辦理校外自主實習、企業參訪等相關活動，以增進學生對於職場、業界實務之瞭解與體驗，俾益其作好就業準備及厚植就業競爭力。
  - (二) 運用教育部、勞動署、台中市政府等職涯資源，協助學生進行職業興趣探索、職能評估、履歷健診、模擬面試，供其作為職業選擇與職涯發展之參考並協助順利銜接就業市場。
  - (三) 持續辦理企業導師活動，由企業經理人來校輔導，促進產學接軌，協助學生更快了解產業趨勢及就業市場，降低學用落差。

- (四) 推動學生數位跨領域學習：辦理各項職場科技專長工作坊，加強技能專精訓練及職能提升，增進學生就業能力。
- 十二、 社團服務學習及志願服務：
- (一) 持續開設全校性共同必修之社團服務學習課程之外，研擬增加專業服務學習課程之可能，拓展服務學習之面向。
- (二) TA 種子培訓：成立 TA 臉書社團及服務學習（含志願服務資訊）臉書專頁，提供學生更多元校內外資訊，另擬不定期邀請校外講師來校分享培訓或校外相關機構參訪。
- (三) 教師知能交流：規劃辦理教師專業工作坊或交流講座，提升對服務學習有興趣之教師其知識，及專業結合服務之創新作法。
- (四) 志願服務推廣：持續辦理志願服務基礎訓練課程，並研擬增加特殊訓練課程。另逐步拓展服務學習與志願服務校外合作夥伴。
- 十三、 勞作教育：
- (一) 106 學年勞作教育課程與 UCAN 職涯適性診斷結合：協助大一新鮮人瞭解自己的職涯發展方向、增加對職場及職能的瞭解，能更有目標、動機的規劃自我能力養成計畫，針對能力缺口進行學習，以具備正確的職場職能，提高個人職場競爭力。預計 35 個系 42 班約二千位同學進行測驗。
- 十四、 僑生社團發展多元化：設計多元化活動，讓僑生能在不同的活動中學習與成長。
- 十五、 僑生社團發展國際化，以期本地生及僑生良好融合。
- 十六、 提高僑生報到率：強化各地區同學會的功能並請其協助聯絡新生，鼓勵他們踴躍來台就讀。
- 十七、 僑生職涯與就業規劃：辦理就業與職涯講座及企業參訪等活動，以增加僑生留台工作的意願。
- 十八、 大一僑生晤談：透過課餘時間安排新生參加座談會或辦理個別晤談，從中了解同學們的需求並予以協助，減少其思鄉情懷並儘快適應新環境，好好學習各項課程。
- 十九、 持續改善學生宿舍軟硬體設備，提升住宿品質，預計進行：
- (一) 男宿智齋寢室內部水泥床改置系統床組傢俱工程及公共區域整修工程。
- (二) 男女宿屋頂防漏工程。
- (三) 持續推動宿舍新建工程，以提供充足床位。
- (四) 男宿機車棚改善工程。
- (五) 男女宿網路更新工程。
- 二十、 持續辦理宿舍全人系列活動，營造宿舍生活學習圈，充實住宿生在學術專業課程外之學習，促進學生全人發展。
- 二十一、 持續推動及提升全校師生身心健康服務。
- (一) 持續辦理及宣傳各項身心健康促進活動。
- (二) 推動心理衛生初級預防活動以提升全校師生身心健康。
- (三) 辦理興健康講堂系列活動，主題涵括身心各項議題，藉由短講的形式在校園內提倡身心健康平衡之重要性，提升全校教職員工生之自我照顧能力。
- (四) 持續投入各項傳染病防治工作及宣導。
- (五) 辦理性別平等教育之相關活動，宣導性別平等理念、尊重多元性別，以建立性別平等友善校園環境。
- (六) 持續辦理特殊教育學生各項輔導業務。

(七) 強化身心健康資源：辦理導師知能研習、培育輔導種子志工、辦理專業人員知能督導及研習、提升校園身心健康資訊之軟、硬體設備。

(八) 持續規劃健康步道，本工程均實施環保永續工法，使用材質均經過認證，並結合愛樹與護樹理念，預計結合全校師生與社區民眾，投入後續維護與共同管理，令本校成為內政部推動永續智慧社區推動的先驅。第二期健康步道 6 區 1 計畫，共七項校園規劃案如下：

1. 後續維護計畫【106 年工程後續維護】。

2. 惠孫堂綠化區【外觀綠化、以節能減碳】

3. 心情療愈區【規劃森林館週遭為全校師生特色心情調適區】

4. 情人道區【規劃食生大樓與永豐金道路，為四季花海隧道，成為學生與社區民特色景點】

5. 懷舊區【規劃小禮堂為畢業學生懷舊景點，與社區民眾、婚紗業取景地點，以爭取大家的認同】

6. 中央區【以中興湖為中心規劃既有步道與維修，串聯學校全部休閒道路】

划船運動公園區【配合體育室、台中市大台中 123 康堤延伸計畫，規劃康堤中央位置建置特色運動公園，活化校園景點與場地】

## 總務處 105 學年度業務績效及 106 學年度重點工作

### 壹、 105 學年度業務績效

#### 一、 營繕組

##### (一)、105 年度已竣工工程

##### 1、 100 萬以上之工程：

##### (1) 智慧路燈管理用電管理安全管理

- 本案獲內政部建築研究所經費補助，進行智慧電錶、路燈及用電管理系統建置；為因應時代演變並改善傳統電錶人工抄錄用電資訊提升效率，且透過系統可瞭解各棟大樓用電即時狀態、尖(離)峰時段及效能指標等，進而改變用電習慣，進而擬定節電策略。
- 工程經費：4,280,000 元，於 105 年 10 月 7 日開工，105 年 12 月 20 日驗收合格。

##### (2) 男宿仁齋房間內部及公共空間整體改造工程

- 本校男生宿舍興建於民國 66 至 69 年間，相關設施已老舊，為達到永續建築之資源充分利用，及改善學生住宿品質與學習環境，進行仁齋公共區域及辦理內部隔間整修，其採用系統板材(E0)進行裝修，本案以上舖為主要床位、下舖為書桌椅、衣櫃之設計，創造高效率使用室內空間。
- 工程經費：26,144,201 元，於 105 年 6 月 16 日開工，105 年 11 月 21 日驗收合格。

##### (3) 動物科學系動物試驗舍新建工程

- 本案係向農委會爭取補助經費，為改善舊有動科系教師執行計畫及學生實習之場所，重新規劃豬舍、羊舍、家禽舍、水禽舍、珍禽舍、飼料間及堆肥舍等空間，讓新的動物試驗舍成為一棟具有現代化的教學及研究環境，且一併設置污水處理設施，改善動物糞便處理及污水臭味問題，解決原本動物舍髒亂惡臭之狀況。
- 工程經費：47,685,709 元，於 105 年 4 月 30 日開工，106 年 6 月 30 日驗收合格。

##### (4) 社管大樓 102 教室視聽及裝修統包工程

- 為提昇 EMBA 個案教學環境品質及採行互動式教學方法，102 大教室進行室內裝修並建置視聽設備，進而改善教學環境、提升學習成效。
- 工程經費：4,500,000 元，於 105 年 3 月 18 日開工，105 年 4 月 28 日驗收合格。

##### (5) 圖書館閱讀角裝修統包工程

- 圖書館 94 年落成啟用已達十年有餘，為滿足全校師生多元學習之需求並提供理想的研究環境，規劃營造嶄新閱讀空間進而提升館內使用率及閱讀品質。
- 工程經費：1,500,000 元，於 105 年 9 月 29 日開工，105 年 12 月 05 日驗收合格。

(6) 103 年校園無障礙環境改善工程

- 本校無障礙校園環境改善逐年編列經費並積極向教育部爭取經費，本案於獲教育部補助改善本校農環大樓無障礙坡道及體育館無障礙電梯增設，期使校園無障礙環境更臻完善。
- 工程經費：4,699,414 元，於 104 年 6 月 30 日開工，106 年 05 月 11 日驗收合格。

2、10-100 萬以下之工程：

(1) 建築：行政大樓五樓校友中心空間裝修工程、行政大樓第四會議室裝修工程、生機大樓及實習工廠牆面整修工程、體育室第二健身房及更衣室整修工程、農環大樓演講廳屋頂漏水修繕工程、105 年度改善無障礙校園環境工程、生物科技發展中心水旱試驗水泥槽防鳥網及自動雨量感知遮雨塑膠布建構工程、綜合大樓 109 翻轉教室裝修工程、圖書館 308 及 416 討論室工程、綜大 108 遠距教學教室裝修工程、生科大樓外牆 PVC 冷氣排水管汰換工程。

(2) 機電：圖書館 400RT 冰水主機修繕工程、物理系真空鍍膜機供電迴路工程、綜合大樓 7 樓資訊線路工程、中科大樓安全管制系統修復工程、中科校區育成大樓電力管線配置工程、國農大樓 8F 新設電表系統。

(二)、目前興建中之重大工程業務：

1. 女生宿舍誠軒大樓新建工程：104 年 10 月 15 日開工，目前施作 12 樓輕隔間工程及 12 樓內部泥作，截至 106 年 9 月 1 日止，預定進度：47.1%，實際進度：61.05%，預計 107 年 6 月 2 日建築結構體竣工。
2. 興大二村男生宿舍大樓新建工程：106 年 4 月 14 日開工，目前施作擋土柱及土方開挖等工項，截至 106 年 9 月 1 日止，預定進度：1.26%，實際進度：1.66%，預計 108 年 9 月 30 日建築結構體竣工。
3. 畜產試驗場畜牧事業設施新建工程：106 年 06 月 21 日開工，目前辦理地樑灌漿、變更圖說確認會議、地樑土方回填及水電配管。截至 106 年 9 月 5 日止，預定進度：25.10%，實際進度：22.20%，預計 107 年 2 月 25 日建築結構體竣工。

(三)、進行規劃設計及預備發包作業之工程：學生第二餐廳、立體機車停車場。

## 二、資產經營組

- (一) 財產管理業務：校務基金部分，新增財產 4229 筆，計 309,504,405 元，非消耗品 5074

筆，計 19,802,402 元，減損財產 2770 筆，非消耗品 3037 筆。農林作業基金部分，新增財產 148 筆，計 11,591,625 元，非消耗品 158 筆，計 771,590 元；減損財產 81 筆，非消耗品 98 筆。

- (二) 辦理電腦、電器及五金類等報廢品回收標售作業：105 學年度共計標售 6 次，累計收入 1,080,380 元全數納入校務基金。
- (三) 依據國有公用財產管理手冊及本校 105 年度國有公用財產盤點計畫，於 105 年 11 月至 12 月間實施全校財產複盤作業。
- (四) 興大六村建築物保存登記於 106 年 5 月 4 日取得權狀，並於 106 年 6 月底排除原有住戶。
- (五) 配合當前政府推動綠能環保政策，完成本校人文大樓、萬年樓、綜合教學大樓及社管大樓之屋頂太陽能光電發電系統招商作業。
- (六) 完成學生活動中心場地租賃案招商作業，於 106 年 6 月 1 日與廠商公證簽約事宜。
- (七) 辦理「審計新村文創園區」案契約履約管理。
- (八) 接管原本校圖書館軟體登記管理業務，完成系統上線作業。

### 三、出納組

- (一) 因應第二代校務行政系統更新，為同步強化及提升出納所得稅系統作業效率，在計算機及資訊網路中心協助下，推動第二代校務行政-出納所得稅作業系統，系統更新過渡期間，輔以人工作業方式因應，以順遂完成所得稅申報作業。
- (二) 為精進並提升學雜費繳費行政效率，協調相關處、室、中心建立學雜費作業系統審查 SOP 流程機制，並配合調整修改學雜費作業系統。
- (三) 更新強化建置出納查詢系統，提供同仁薪資、所得稅、公勞健保繳費明細等資料查詢。

### 四、採購組

- (一) 辦理計畫專案、機械及設備、教學及訓輔採購及總務暨雜項採購等一般採購案件 327 件，科研採購 134 件，集中採購案件 947 件。
- (二) 擬訂及公告「辦理教育研究用品申請免稅流程(請購單位自行申請)」、科研採購案件流程(10 萬以上~未達 100 萬元以下案件)。

### 五、事務組

- (一) 議訂定，並於 105 年 9 月 30 日成立環境志工隊。105 年 7 月 1 日起~106 年 6 月 30 日止，惠蓀堂、圖書館七樓等會議場所，共外借 59 場，總收入 14,721,103 元。
- (二) 惠蓀堂內場照明燈具修復改善。
- (三) 惠蓀堂舞台懸吊系統部分更新。
- (四) 辦理校區重點區域行道樹及景觀樹木防颱修剪。



- (五) 辦理中興湖禽鳥防治及景觀改善作業。
- (六) 國立中興大學校園環境志願服務組織管理辦法於 105 年 6 月 15 日第 400 次行政會

## 六、駐警隊

- (一) 105 年 7 月 1 日起~106 年 6 月 30 日止，處理校園安全事件：處理失竊案、急難救助案、交通事故案、騷擾案、火警案件、妨害安寧案、毀損案、通報捕蛇、摘除蜂窩及捕犬案等計 105 件、無證汽車案 632 件、違規加鎖案 216 件、違規停車開發警告單案 91 件、遺失拾得物品案 68 件。
- (二) 新設大門門禁管理系統、圍牆監視系統更新，加強防護。
- (三) 105 年 7 月 1 日起~106 年 6 月 30 日止，停車收入為 11,768,860 元。並依國稅局規定，定期申報繳納營業稅。
- (四) 大型活動交通管制：配合學校舉辦或校外租借場地大型活動場次，進行交通管制，全年度共約 41 場，活動人數總計約 117,580 人次。
- (五) 配合支援 105 年度各項考試考場維安警備。
- (六) 配合支援 105 年度各項校務活動(畢業典禮、校慶諸活動：校園路跑、運動會、晚會)等。

## 貳、 106 學年度重點工作說明

### 一、 營繕組

- (一) 推動國光路立體機車停車場新建工程。
- (二) 推動第二學生餐廳新建工程。
- (三) 女生宿舍誠軒大樓新建工程參加工程金質獎。
- (四) 本校各棟興建中大樓(女生宿舍誠軒大樓、興大二村男生宿舍大樓…等)按排定工期施工。

### 二、 資產經營組

- (一) 本校現有特約商店達 90 家，持續與各業別商家訂約。
- (二) 推動本校國有公用財產活化，如興大六村。
- (三) 督促學生活動中心承租廠商於 106 年底前逐步完成裝修並營運。
- (四) 持續辦理本校房舍財產及保管人員清查整併作業。

### 三、 出納組

- (一) 持續強化及提升第二代校務行政-出納所得稅作業系統。
- (二) 精進薪資系統個別造冊印領清冊審核流程，減少錯誤率及縮短審核期程。

#### 四、採購組

- (一) 持續辦理計畫專案、機械及設備、教學及訓輔採購及總務暨雜項採購。
- (二) 進行採購系統升級及部分功能客製化修改。
- (三) 持續檢討採購作業流程，加強採購作業效率。

#### 五、事務組

- (一) 爭取經費完成惠蓀堂硬體相關設備翻修以有效提升惠蓀堂在中部地區展演場館之競爭力：

1. 維修惠蓀堂舞台兩側隔音壁板汰換裝修工程。
2. 舞台上鋪設烤漆浪板，RC 屋頂防水工程。
3. 舞台第 2 自動升降燈桿 Y 型鋼索組維修及老化之舞台吊桿布幕操作繩索汰換。
4. 惠蓀堂音響系統時序啟動器故障汰換及高畫質多媒體介面(HDMI)改善整修。
5. 惠蓀堂內場 4F 潮濕損壞之木質天花板更換。
6. 內場天花板與屋頂鋼架間木質結構(固定木樑及木條支架)白蟻侵害委商調查與整治。

- (二) 圖書館 7F 國際會議廳

1. 維修或汰換舞台前方兩側投影機。
2. 舞台照明擬汰換。將現有的複金屬燈及弗式聚光燈淘汰，改用較不耗電的新型 LED 或 LVD 燈泡。
3. 影音設備提升-加裝新型的 HDMI 及無線投影訊號傳輸裝置。
4. 修改收費標準。

- (三) 修改會場借用辦法，調整(漲)商業演出收費，其收費方式或折扣標準重修編定送審，並另訂定本校學生及社團借用專章。

- (四) 完成校園樹木修剪案需求與施作及校園樹木、道路、綠地等災害搶修開口契約。

- (五) 持續辦理中興湖禽鳥防治及景觀改善，期能限縮禽鳥棲息地，以有效達成人鳥共生。

- (六) 執行校園花草新植及養護案，期能透過校園造景提供師生舒適的校園環境。

#### 六、駐警隊

汰換校區圍牆周邊舊有類比式監視系統為數位式，並增設公共區域監視系統。

## 研究發展處 105 學年度業務績效及 106 學年度重點工作

### 目前概況

- 一、本處設有校務發展中心、學術發展組、計畫業務組、貴重儀器中心、頂尖計畫辦公室、萌芽功能中心等一辦公室及二組三中心，負責推動校務研究、學術研究發展及專題研究計畫行政等業務。
- 二、現有員額：職員四名、契約進用人員十四名、貴儀技術人員十三名、博士後研究員二名、專任助理一名、技術經理二名。

### 105 學年度業務績效

#### 一、頂尖計畫辦公室

- (一)教育部 105 年 10 月 13 日蒞校實地總考評「邁向頂尖大學計畫」，本校各執行單位配合提供資料、展示區參展並派員解說及頂大計畫相關重點設施與重點領域參訪等之活動，大夥齊心努力，使得考評圓滿成功。
- (二)教育部於 105 年底及 106 年初共舉辦三場之「邁向頂尖大學計畫成果論壇」。分別於臺南、臺北及臺中舉辦「2016 年邁向頂尖大學計畫成果展」強調愛的力量，分別以社會關懷、經濟貢獻及國際競爭為三大論壇主題，最後壓軸場並於 106 年 1 月 7 日假臺中市國立自然科學博物館多用途劇場舉辦第三場論壇-國際競爭，由本校主辦，會場座無虛席，觀眾熱情參與，獲得社會大眾廣大的迴響與肯定。
- (三)協助各單位如期完成「邁向頂尖大學計畫」105 年度之經費執行達 100%。
- (四)召開本校「學術審議考核委員會」106 年度第一次會議，完成 106 年度「邁向頂尖大學計畫」經費分配與規劃，並瞭解計畫之執行問題與困難，透過會議檢討、改進。
- (五)完成本校「高等教育深耕計畫」構想書，並於 106 年 8 月 30 日報部申請。

#### 二、校務發展中心

##### (一)校務研究業務

1. 盤點校內外校務資料系統，進行原始資料清理及建置校務研究資料庫初步作業。
2. 參加「臺灣校務研究專業協會」及台灣評鑑協會【TIR Cloud 計畫】等專業組織，持續參與相關研討會及專業工作坊等活動。
3. 積極參與國際交流提升校務研究業務效能，如國立臺中科技大學於 2016 年邀請日本早稻田學者參訪本校 IR 業務國際交流；參加台灣評鑑協會辦理「2016 年日本關西校務經營暨校務研究考察團」參訪活動；另本校於 2017 年 TAIR「校務研究國際研討會」進行實務經驗分享專題報告等；協辦日本近畿大學招生策略研討會等活動，促進 IR 國際交流及經驗學習。
4. 設置校務研究專家諮詢委員會，105-106 學年度聘請校內外多位校務研究專家學者為諮詢顧問，於 105 年 11 月及 106 年 6 月分別召開「校務研究專家諮詢會議」進行經驗交流廣納意見，助益相關業務推動。
5. 進行大學部及研究所生源統計分析、招生策略議題研究分析。
6. 進行 12 所頂大畢業生薪資分析報告，分析結果提供頂尖辦公室及校方高層主管參考，並於教育部頂尖大學計畫考評使用。
7. 分析本校於全球大學學科排名在世界學術之競爭力。

##### (二)校務評鑑業務

1. 106.03.13 召開「106 年度校務評鑑執行委員會」通過(1)本校第二週期校務自我評鑑作業規劃(2)成立評鑑工作小組(3)100 年校務評鑑列管案 26 項改善作業已全數執行。
  2. 106.04.27 邀請中原大學王保進教授蒞校進行「第二週期校務評鑑實務作業講座」，全校一、二級評鑑業務承辦同仁約 70 人參加。
  3. 106.06.05 召開 105 學年度「自我評鑑指導委員會」進行(1)第二週期校務自我評鑑作業規劃之建議及指導(2)建議評鑑項目核心指標檢核要素(3)自我評鑑委員推薦等作業。
  4. 106.03-08 共召開 6 次「校務評鑑工作小組會議」，進行各項評鑑作業研擬、討論與執行。
  5. 進行第二週期校務自我評鑑報告書撰寫作業，於 106 年 8 月完成初稿版本。
- (三)本校「中程校務發展計畫(104 至 109 學年度)」業提送 104 學年度校務發展委員會及第 74 次校務會議修正通過，並公告於本處校務發展中心網頁。
- (四)「興大四村學生宿舍新建工程規劃案」及「興大五村學生宿舍新建工程規劃案」業經本(106)年 5 月 12 日第 77 次校務會議討論照案通過，擬提送校務基金管理委員會審議。
- (五)教學單位增設與調整案
1. 本(106)年 4 月 6 日召開 107 學年度教學單位增設與調整案「校外專業審查委員會」，審查法政學院法律學系更名案及管理學院 EMBA 增設越南境外專班案。
  2. 本(106)年 4 月 6 日召開 108 學年度教學單位增設與調整案「校外專業審查委員會」，審查增設醫學系案。
  3. 前述教學單位增設與調整案提送第 77 次校務會議審議，皆獲通過，後續由教務部辦理陳報教育部作業。
- (六)「105 年度研究單位自我評鑑訪評作業」業辦理完成，受評單位為：
1. 一級研究中心：永續能源與奈米研究中心、環境保育暨防災科技研究中心、先端產業暨精密製程研究中心及動物醫學研究中心等 4 個單位。
  2. 二級研究中心：農資學院所屬農業政策研究中心、工學院所屬智慧自動化暨精密機械研究中心、生科學院所屬榮興轉譯醫學研究中心、全球變遷生物學研究中心、管理學院所屬產業發展研究中心、財務風險管理研究中心、磐石產學研究中心、電子商務知識經濟研究中心、法政學院所屬臺商研究中心、全球和平與戰略研究中心、商情暨民意調查研究中心、當代中國研究中心等 12 個單位。
- (七)研發替代役
1. 辦理本(106)年研發替代役制度相關作業。
  2. 本校獲內政部役政署評選為「105 年度績優研發替代役用人單位」、光電工程研究所役男劉浚年獲評選為「105 年度績優研發替代役役男」。

### 三、學術發展組

- (一)辦理學術研究績效獎勵，通過獎勵期刊論文 297 件(點數 1252 點)、專書論文 1 件(點數 4 點)、專書 4 件(點數 45 點)、HiCi 論文 1 件(點數 10 點)、H-index 論文 1 件(點數 10 點)及管理費 785 件(點數 990.9 點)，總點數合計 2311.9 點，核發獎勵金總額為 3,924,562 元整(含機關補充保費 1.91%)。
- (二)辦理 106 年優秀年輕學者獎助計畫(懷璧獎)審查會議，本年度獎勵人數共 2 位，獲獎教師為「工程及數理科學組」醫工所王惠民教授、物理系林彥甫助理教授。本獎助計畫二期，每人獲頒獎牌乙面及獎助金 60 萬元(分年發給 30 萬)。
- (三)辦理 106 年度興大之光審查會議，獎勵人數共 2 位，獲獎教師分別為電機系溫志煜教授及生科系林幸助特聘教授。

- (四)辦理 106 年度傑出青年教師審查會議，獎勵人數共 5 位，獲獎教師分別為「工程數學組」物理系陳光胤副教授、土木系蔡祁欽副教授；「生命科學組」生科系黃皓瑄副教授；「人文社科組」台文所陳國偉副教授及資管系陳佳楨副教授。
- (五)為強化學術研究與產業界的連結，協助我國產業技術升級，及促進本校與財團法人之產學合作，於 105 年 12 月 14 日發文給經濟部所屬研究型法人及其他部會所屬研究型法人計 33 個單位，截至目前已完成 10 個單位之合作協議書簽署工作
- (六)為有效發揮「學術研發服務網」使用功能，105 年 5 月份正式啟用「學術活動線上申請補助經費」功能，以節省繁瑣行政流程，並即時提供線上查詢服務。教師各項校內學術活動經費申請已全面線上化，並完成主管線上簽核功能。
- (七)為奠定學術發展之基礎、提升研究風氣並拓展國際學術交流，每年編列專款補助本校師生參與各類學術活動。105 年度補助總件數為 411 件，補助總金額為 32,978,605 元。

#### 四、計畫業務組

##### (一)本校研發成果優異

1. 105 年研究計畫共計 1,225 件（包含科技部計畫 551 件、農委會計畫 219 件及其他單位委託之計畫共 455 件），計畫總經費約為 14 億 1,921 萬元。
2. 辦理產學合作績優教師遴選作業，圓滿完成任務，評選 106 年度產學績優教師共計 19 位(產學績優教師 I：4 位、產學績優教師 II：15 位)。
3. 本校獲科技部 106 年補助「延攬特殊優秀人才」，共計 6,233,105 元整。
4. 106 年度辦理科技部計畫先期技轉金共計 5 件，先期技轉金額共新臺幣 822,054 元。
5. 草擬「國立中興大學建教合作計畫類研究獎助生實施要點」及修訂「國立中興大學建教合作計畫類研究獎助生同意書」，並於 8 月 23 日召開「國立中興大學建教合作計畫類研究獎助生研商會議」。

#### 五、貴重儀器中心

##### (一)國立中興大學科技部貴重儀器中心儀器服務成果統計

105 學年度科技部補助服務運作儀器為 20 部：

件數		時數		金額		總計		
校內	校外	校內	校外	校內	校外	件數 小計	時數 小計	金額 小計
23,045	27,010	18,837.5	22,489.5	27,726,320	35,562,880	50,055	41,327	63,289,200

(二)為能更有效人員管理並儀器運作的效率提升，將中心多數儀器集中 105 年完工之新大樓-應用科技大樓統一管理。目前已陸續遷入熱場發射掃描式電子顯微鏡、電子順磁共振儀、感應耦合電漿質譜儀；並完成主要質譜室及電顯室兩類儀器共 11 項儀器環境規畫施作。截至 106 年 9 月本校獲科技部補助運作服務之儀器共計 21 項。

(三)105 學年度納入校內貴儀提供服務之儀器已達 38 部，服務成果績效如下：

總時數	總人次	總件數	總金額
11,586	351	682	751,600

#### 六、萌芽功能中心

(一)科技部「萌芽功能中心」自 100 年成立至今已五年餘，已有五件萌芽個案成立新創公司，創造超過 7000 萬的外部產值，本期計畫(105 年 6 月 1 日至 106 年 12 月 31 日)以輔導本校萌芽個案團隊及興創基地軟硬體設備之建置，已有初步之成效。

- (二)協助科技部辦理 106 年度「萌芽計畫-商業開發媒合營」，於 106 年 2 月 16-17 日在本校惠蓀林場舉辦，會中邀請超過 20 位的生醫及工程領域的創投業師，並邀集全國九大萌芽功能中心 15 個創業團隊共同參予，深度的提供團隊商業規劃修正建議、並完成初期投資評估與媒合陪伴式業師，活動圓滿達成商業媒合之目的。
- (三)輔導萌芽個案團隊申請「萌芽創業推廣計畫」，已通過 2 個 Phase1、4 個 Phase0 萌芽個案，績效堪稱良好，在萌芽功能中心積極新創輔導下，預計 106 年 12 月結案時可衍生至少 3-4 家新創公司。
- (四)集結本校 EMBA 校友資金，籌設「萌芽創業投資公司」(106 年 4 月 27 日核准設立)，已通過教育部審核進駐本校興創基地，專責投資本校的新創團隊，並由萌芽功能中心肩負媒合的工作，已成功投資本校第一個新創團隊-帝霖股份有限公司，於 106 年 6 月 13 日召開記者會宣告正式啟動。
- (五)協助研擬「興大創業基地管理辦法」及籌建本校「興創基地」相關的軟硬體設置，已於 106 年 7 月 26 日落成開幕，為本校師生營造校園創業生態。

## 106 學年度重點工作

### 一、頂尖計畫辦公室

- (一)撰寫並彙整本校「高等教育跟耕計畫」構想書。
- (二)撰寫並彙整本校「高等教育跟耕計畫」計畫書。
- (四)撰寫並彙整本校「高等教育深耕計畫」附冊-大學社會責任實踐計畫(USR 計畫)。
- (五)撰寫並彙整本校「高等教育深耕計畫」第二部分-國際競爭計畫書。
- (六)撰寫並彙整本校「高等教育深耕計畫」第二部分-研究中心計畫。
- (七)「邁向頂尖大學計畫」執行期程結束之相關作業。

### 二、校務發展中心

#### (一)校務研究業務

1. 建置校務研究資料庫系統：將持續進行校內外各資料庫盤點、整合串連管理等作業，建置獨立之校務研究資料庫系統，助益校務研究資料探勘相關作業之進行。
2. 增進及落實校務研究人員專業發展機制：規劃延攬校務研究相關專業人員，持續辦理專家諮詢委員會、參加校務研究專業學會團體大型專業研討活動。
3. 進行提高學生學習成效相關研究議題：
  - (1)以學生學習成效為主軸，建構長期追蹤之學習歷程與成效資料平台，進行分析及研究。
  - (2)藉由釐清影響學生學習成效的相關因素，建立預測模型，進行相關議題分析。

#### (二)校務評鑑作業

1. 規劃於 106 年 11 月 9 日辦理第二週期校務自我評鑑實地訪評作業。
2. 規劃於 106 年 12 月召開「106 學年度自我評鑑指導委員會」，審議自我評鑑報告書完成定稿作業。
3. 訂於 107 年 2 月 10 前完成本校第二週期自我評鑑報告資料系統上傳及函送作業。
4. 擬於 107 年 3-5 月接受高等教育評鑑中心至校進行「教育部大專校院第二週期校務評鑑」實地訪評作業。

#### (三)辦理校務發展委員會 106 學年度會議。

#### (四)滾動式修正「中程校務發展計畫(104 至 109 學年度)」。

#### (五)持續進行校園整體環境及空間規劃。

- (六)召開教學單位增設與調整案「校外專業審查委員會」。
- (七)辦理本(106)年度研發替代役相關作業及107年度研發替代役員額申請作業。
- (八)辦理「106年度研究單位評鑑實施計畫」，本年度受評單位為：
1. 一級研究中心：國際農業中心、鳥禽類演化與基因體研究中心。
  2. 二級研究中心：農產品農藥殘留檢測中心(農資學院)、日韓總合研究中心(法政學院)、政經兵棋推演研究中心(法政學院)、教育科學研究中心(法政學院)。

### 三、學術發展組

- (一)持續推動優秀年輕學者獎助計畫(懷璧計畫)，以培育年齡在45歲(含)以下具高度研究潛力之優秀年輕學者，並鼓勵其提昇與累積研究能力以達重要突破與貢獻。
- (二)持續推動傑出青年教師彈性薪資獎勵，以鼓勵年齡在42歲(含)以下之教師或研究人員(含專案教師)提昇其研究能量並積極參與教學工作。
- (三)為提昇資源使用效率並加強學術交流，提升研發能量，持續辦理各項校內外學術經費獎補助業務，包含研究設備補助、辦理學術會議、獎勵師生參與各項國內及國際學術活動及競賽、強化及落實跨校與跨國合作及人員交流進修等。
- (四)為有效發揮「學術研發服務網」使用功能，106年將繼續推動學生各項學術活動經費線上作業系統規劃開發。
- (五)為培養本校教師及參與研究相關人員之學術倫理素養，以精進學術研究品質，依據教育部「專科以上學校學術倫理案件處理原則」及「科技部補助專題研究計畫作業要點」訂定「國立中興大學教師及研究人員學術研究倫理教育實施要點」，教師及研究人員得透過「臺灣學術倫理教育資源中心」免費線上學習。

### 四、計畫業務組

- (一)辦理科技部105學年度「補助大專校院獎勵特殊優秀人才」之結案報告撰寫。
- (二)辦理科技部106學年度「補助大專校院獎勵特殊優秀人才」之申請計畫書撰寫。
- (三)辦理科技部105年度「補助大專校院延攬特殊優秀人才」之結案報告撰寫。
- (四)辦理科技部106年度「補助大專校院延攬特殊優秀人才」之申請計畫書撰寫。
- (五)辦理各項計畫、產學合作案相關行政作業：辦理年度科技部、農委會、教育部、其他政府機關及私人公司計畫(及產學合作)之申請、簽約、請款、經費之變更、管理費提列、經費之結案等相關作業。
- (六)辦理本校建教合作計畫管理費之提列、收據開立及分配作業，並編列校務行政管理費預算及決算表相關作業。

### 五、貴重儀器中心

- (一)由各學院提出申請，經貴重儀器諮詢委員會議決議，訂定107年貴重儀器中心新購儀器申請項目為：

學院	負責教授	儀器項目	排序加總	申請年度
生科院 基因體暨生物 資訊學研究所	侯明宏	高光通量停流圓二色光譜之動力學分析儀 Chirascan qCD	2	107

- (二)本校申請科技部107年度補助運作及購置計畫書，業於7月下旬彙整申請書上傳至科技部申請系統，待科技部核定後，依學校作業流程及科技部規定，進行計畫運作及購置等相關事務。

(三)校內貴重儀器系統業由本校計資中心協助進行全新版本設置規劃並已完成測試作業，將配合研發處網頁改版後，一併上線提供服務。

## 六、萌芽功能中心

(一)持續推動萌芽創業推廣計畫，盤點並輔導校內「重大研發成果」衍生新創事業。

(二)辦理並彙整 105 年度「萌芽功能中心計畫及萌芽創業推廣計畫」之期末查核與萌芽個案現地訪視之衍生新創事業之報告及相關簡報事宜。

(三)辦理 107 年度科技部「萌芽功能中心計畫」之申請計畫書撰寫。

(四)辦理 107 年度教育部「創新創業中心示範學校計畫」之申請計畫書撰寫。

(五)「興創基地」之統籌及管理、第二階段軟硬體建設與全校師生創業輔導，相關業師輔導、新創實務輔導與創投媒合等資源挹注，期盼完整建構校內外的創業生態鏈。

(六)彙整本校創業資源與建置「興創中心/基地」網頁，提供對校內外完整創業的服務。



## 國際事務處 105 學年度業務績效及 106 學年度重點工作

### 壹、105 學年度業務績效

#### 一、擴大國際學生招生來源

鑒於本校外國學位生來源以泰國、越南、馬來西亞、印尼、印度等東南亞地區國家為主，本處以此設定為重點招生區域。其他地區/國家學生亦同步擴大招生宣傳。除每年固定參加教育部所屬臺灣教育中心舉辦之海外招生外，亦主動接洽、拜訪姊妹校，穩固學術交流之合作基礎，拓展招生市場。

105 學年度參加招生宣傳會展場次含：韓國首爾教育展(105 年 9 月 28 日至 10 月 3 日)、美國亞利桑那大學 Study Abroad Fair(105 年 10 月 2 日至 7 日)、越南胡志明市經濟大學與企業參訪(105 年 10 月 6 日至 9 日)、印尼臺灣高等教育展(105 年 10 月 21 日至 25 日)、越南(南越)臺灣高等教育展(106 年 3 月 10 日至 15 日)、澳洲拉籌伯大學 Exchange Fair 及迪肯大學 International Study Expo(106 年 3 月 26 日至 4 月 1 日)、越南(北越)臺灣高等教育展(106 年 3 月 17 日至 20 日)、日本關東地區臺灣留學說明會(106 年 6 月 16 日至 20 日)。

本校 106 學年度境外學生 334 人，其中外國學位生 296 人，大陸、港澳地區學生約 38 人(統計時間為 106 年 9 月 22 日)。

#### 二、國際交流與合作

亞太、美洲、歐洲教育者年會為本校提昇國際知名度，維繫與世界一流大學校際合作之重要平台。為提昇效率，本校均利用此類場合，同時安排議程與多所大學進行晤談，與姊妹校保持暢通的聯繫管道，恢復實質交流關係，因應各校學術領域專長，主動規劃對應的合作模式，落實學術合作交流之平等互惠原則。

105 學年度參加學術交流會議場次含：大陸地區清華大學大陸高等教育管理工作研究課程(105 年 8 月 13 日至 21 日)、華中農業大學海峽兩岸交流營(105 年 8 月 21 日至 28 日)、歐洲教育者年會、臺灣—匈牙利校長圓桌論壇、荷蘭姊妹校締約(105 年 9 月 11 日至 25 日)、俄羅斯教育年會暨拜訪俄羅斯、烏克蘭、愛沙尼亞等地 5 所大學(105 年 10 月 18 日至 27 日)、拜訪大陸地區四川大學、重慶大學、西南大學(105 年 10 月 28 日至 11 月 3 日)、第十一屆海峽兩岸名校兩岸事務部門負責人研討會、海峽兩岸大學交流與合作研討會(105 年 11 月 28 日至 12 月 5 日)、香港第 11 屆高等教育英語教學研討會(105 年 12 月 9 日至 10 日)、大陸地區吉林大學冬令營(105 年 12 月 19 日至 26 日)、泰國清邁湄洲大學東協農業大學網絡論壇(106 年 2 月 20 日至 23 日)、拜訪韓國梨花女子大學、檀國大學及全北大學(106 年 4 月 30 日至 5 月 4 日)、荷蘭意爾瑞斯應用科學大學國際會議(106 年 5 月 5 日至 13 日)、香港拜訪美國加州大學戴維斯分校代理校長(106 年 5 月 21 日及 22 日)、大陸地區風景園林教育大會暨 CELA 教育大會(106 年 5 月 25 日至 30 日)、美洲教育者年會(106 年 5 月 28 日至 6 月 3 日)、拜訪大陸地區西北農林大學(106 年 6 月 29 日至 7 月 7 日)、南京農業大學暑期營隊(106 年 7 月 20 日至 7 月 27 日)。

截至 106 年 8 月 17 日止，於國外及兩岸大學建立姊妹校計有 284 所，其中大陸、港澳地區大學 66 所，其他國家大學 218 所。建立跨國學位(雙聯學制)合作學校計有 17 所，其中大陸、港澳地區大學 1 所，其他國家大學 16 所。

本校 106 學年度第 1 學期敬外交換生 191 人，其中外國交換生 42 人，大陸地區交換生 149 人(統計時間為 106 年 9 月 22 日)。臺灣學生赴境外交換 83 人，其中赴外國 64 人，赴大陸地區 19 人。

### 三、建置重視多元文化之校園環境

為提升學生國際視野，本校利用課餘時間舉辦多元文化活動，以營造校園內不同身分的學生(臺灣/外籍/大陸地區學生/僑生、學位生/交換生)互動學習的校園環境。並透過學生聯誼會等組織的協助，邀請外籍學生參與活動，以融入學校生活，實際感受及理解本地人文地理環境。同時也提供本地學生與外籍學生互動學習的環境與機會，有效促進校園文化多元化目標。

#### (一) 105 學年度第 1 學期境外學生交流活動

1. 105 年 9 月：外籍新生歡迎晚會、大陸地區學生入學講習說明會、大陸地區學生期初座談、境外學生致贈教師節卡片及感恩花束。
2. 105 年 10 月：境外學生豐原一日遊、萬聖節派對、校慶遊行、大陸地區新生與導師談。
3. 105 年 11 月：境外學生台中一日遊、105 學年度學院國際導師頒證典禮、兩岸青年論壇。
4. 105 年 12 月：冬至歲末耶誕饗宴、境外學生華語歌唱比賽及異國美食展—聖誕節派對、大陸地區學生歡送會。
5. 106 年 2 月：外籍、大陸地區學生入學講習說明會、台中市立光榮國民中學與本校外籍學生交流計畫。

#### (二) 105 學年度第 2 學期境外學生交流活動

1. 106 年 3 月：外籍、大陸地區學生迎新活動、興大春蟄節、行政院農業委員會「植樹節—帶小樹苗去旅行」活動、大陸地區學生母親節感恩活動、大陸地區學生申請臺灣大學校院入學程序說明會。
2. 106 年 4 月：境外學生中臺灣文化參訪、教育部「大手牽小手—我國高中生與大專院校外籍生交流計畫」、泰國新年潑水節、復活節活動、大陸地區新生與導師座談。
3. 106 年 5 月：境外學生教師感恩活動、Study in Taiwan 新南向國家學生心得分享、大陸地區學生企業參訪活動(速霸陸臺灣—意美汽車)、大陸地區學位生期末座談餐會、臺灣學生赴大陸地區交換行前說明會。
4. 106 年 6 月：境外學生期末考 All Pass 活動、大陸地區學生歡送會。

### 四、推動「臺灣綜合大學系統」國際事務工作圈校際合作綜效

為提高臺灣綜合大學系統與各校之國際知名度，其長期與永續的目標係以上述的現有資源整合與特色計畫深耕為基礎，持續參加各類國際會議(如亞太、歐洲、美洲教育

者年會、各國教育/招生展等），並以臺灣綜合大學系統為名義邀請臺灣綜合大學系統代表，辦理四校聯合出國訪問。

- (一)本校於105年7月15日至8月9日與美國姐妹校夏威夷大學馬諾分校辦理臺灣綜合大學系統英語文化課程及農場實習計畫。
- (二)本校於106年9月10日至17日偕同臺灣綜合大學系統盟校參與歐洲教育者年會1次，與德國柏林洪堡大學洽談學術合作協議事項。
- (三)本校於106年10月24日及27日赴車王電子股份有限公司、台中放送局、耿舜企業股份有限公司、台中酒廠文物館等處，辦理臺灣綜合大學系統東南亞/南亞學生創業培育訓練計畫—機關（企業）參訪。

## 貳、106學年度重點工作

為建構友善之國際化學習環境，將規劃推動學術單位國際化，協調學院開設具有在地文化特色、且滿足歐美地區學生修習需求之學分課程（如實用華語、睿茶文化、自然生態等），並媒介學生基於專科領域從事志願服務或實習工作。延續辦理外籍學位生之獎助，以獎助優秀外籍學生來校就讀。

為提升臺灣學生多元國際觀，將開發新型態通識課程，以經濟社會發展、環境與能源、普世人權、公衛醫療、跨國文化比較、區域整合等主題，邀請外籍生擔任教學助教，以營造校園內不同身分的學生（臺灣/外籍/大陸地區學生/僑生、學位生/交換生）互動學習的校園環境。

## 圖書館 105 學年度業務績效及 106 學年度重點工作

### 一、105 學年度業務績效

#### (一) 105 年各類型館藏資源統計

截至 106 年 7 月底止，圖書館現有館藏量：中西文圖書 887,040 冊（紙本）、電子書 785,695 冊；非書資料 364,616 件；中西文現刊 1,189 種、電子期刊 40,227 種；電子資料庫 385 種；報紙 13 種。

#### (二) 資料庫使用統計

105 年度參考資料庫的使用次數較 104 年增加約 2 萬多次，顯示圖書館在利用課程推廣已見成效。

#### (三) 本校獲 105 年科技部人社圖書計畫經費補助

為增加人社領域的藏書深度，自 104 年起圖書館積極向本校人社相關領域之教師宣導，並由本館協助計畫申請人徵集與建立主題書單。105 年協助外文系蔡淑惠老師以「文學理論 II：後人類與身體論述」議題獲得計畫補助金額 3,035,000 元，本館協同執行圖書採購作業與推廣活動，並已於 106 年 4 月 30 日計畫執行完成。

#### (四) 興大連續兩年獲頒「臺灣最具影響力學術資源」最佳學術典藏獎

國家圖書館於 106 年 3 月舉行「臺灣最具影響力學術資源發布記者會」，會中頒贈獎項表揚全國公私立大學、技職校院及學術期刊出版單位。本校在電子學位論文送存與授權之成績表現亮眼，獲得公立大學 106 年「最佳學術典藏獎」亞軍，顯現本校在博碩士論文資料之送存與授權之努力，同時傳播興大學術成果，創造本校學術品牌價值。

#### (五) 執行 105 年臺灣綜合大學系統圖書館工作圈重要學術電子書館藏計畫

臺灣綜合大學聯盟包括：中山、成功、中正大學及本校，圖書館執行 105 年臺綜大系統圖書館工作圈重要學術電子書館藏計畫，計畫執行期程自核定日起至 10 月底止，已順利完成採購議價與驗收核銷等作業。四校師生均可連線使用 Palgrave 2015 及 Springer 2013 Medical (Biomedical and Life Science) 電子書，共 2,715 冊，有效提升四校學術電子書館藏之質與量。

#### (六) 執行臺灣學術電子書暨資料庫聯盟 (TAEBDC) 工作

1. 圖書館執行教育部「臺灣學術電子資源永續發展計畫」已邁入第九年，聯盟目前累計採購電子書 14 萬餘冊，已然建立起大專校院學術資源共購共享共有機制。本館自 100 年起擔任該聯盟推廣小組，負責教育訓練、推廣活動與使用統計分析。為提升電子書聯盟執行效益，於 105 年辦理成員館自辦教育訓練活動、大專校院電子書使用情況暨滿意度線上調查、訪談讀者 20 位等工作。並與高雄應用科技大學共同舉辦教育訓練暨推廣分享座談會，105 年約 3 萬 7 千餘人次參與推廣活動。此外，已完成 105 年計畫結案報告與 106 年計畫書，分析歷年各平台與各成員館電子書使用，以供聯盟採購決策與評估之參考。
2. 辦理電子書 PDA「讀者主導購書」模式之「您試用、我買單」活動。

圖書館參與「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」，推出電子書 PDA 採購模式（Patron-Driven Acquisitions，簡稱 PDA）之「您試用、我買單」活動。於電子書試用期間，以下載次數作為優先採購書單之參考，使書籍採購能更切合師生實際需求，並增進電子書資源利用之深度與廣度。105 年 PDA 選購的電子書產品為「Elsevier eBooks on Science Direct」與「HyRead 中文電子書」，本館於 105 年 6 月 1 日起至 12 月 31 日止提供 6,600 餘筆中西文電子書免費試用，並於 11 月初完成本校 PDA 電子書書單彙整與採購作業。

**(七) 爭取並獲得 105 年度公有建築物智慧化改善工作計畫經費，建置智慧化自主學習空間管理系統**

圖書館向內政部爭取「105 年度公有建築物智慧化改善工作計畫」，成功獲得補助 170 萬元執行經費，建置智慧化自主學習空間管理系統。目的在應用人性化、智慧化及科技化之系統與設備，有效管理研究小間、討論室、多媒體中心團體視聽室、聆賞座位等空間，同時改善繁瑣之空間借用流程、有效節省人力成本支出，降低能源耗損，創造舒適便利之學習環境。自主學習空間管理系統已於 105 年 10 月 5 日正式上線啟用，提供本校師生使用，啟用至今使用人次已突破 10,000 次。

**(八) 持續爭取再獲得 106 年度永續智慧社區創新實證示範計畫，建置自習室智能節電空間管理系統**

圖書館以目前「自學空間管理系統」為基礎，規劃建置「自習室智能節電空間管理系統」，持續向內政部爭取「106 年度永續智慧社區創新實證示範計畫」，本館再次成功獲得補助 546 萬元執行經費。智能節電空間管理系統將與 105 年自學空間管理系統進行整合，同時以自習室為施作場域，工程項目包括裝設高架地板與地毯、配置電力線路與插座、閱覽桌裝置檯燈，及建置自習室預約管理系統、席位簽到系統、席位電源管理系統、圖書館自學空間 APP 系統等。該工程已於 106 年 7 月 3 日施工，並於 8 月 18 日試營運，預定於 9 月 12 日正式營運。

**(九) 館舍空間再造，營造多元學習環境**

**1. 圖書館二樓閱讀窩完工，辦理「窩興、窩新、窩心」開幕活動**

本館為提供全校師生多元學習與創意思考環境，進行二樓北面部分閱覽區改造，建置閱讀窩窩區。方向為開拓讀者創意、引領主動學習、合作討論、展示技能與知識成果的創意閱讀空間，期盼同學在此空間進行各種學習與討論。本區域具備創意、舒適、活潑、互動、多元等多種元素，讀者可在此空間進行個人閱讀、學習與研究、小組討論、欣賞書展與各式展示，成為社交、休閒，閱覽研究之多元化空間，使用此空間就像是窩在心中舒適的角落一般怡然暢快。已於 105 年 12 月正式啟用，同時搭配開幕活動與主題書展。

**2. 茶水間再造與增設照明**

本館為提升各樓層茶水間之舒適度，於 105 年 10 月舉辦二樓茶水間彩繪活動，邀請全校師生共同彩繪，讓茶水間空間更加活潑明亮。除各樓層重新油漆不同顏色之牆面外，也陸續也增設精美海報、沙發座椅與趣味燈飾，讓茶水間更活潑舒適，營造多元舒適氛圍。

### 3. 系統性規劃書庫及閱覽空間

本館為提供全校師生更加舒適以及安全的閱覽空間，以及更有系統規劃的書庫空間。本館全體動員，將閱覽席位集中於低樓層（一樓至三樓），並將一樓學位論文區移至四樓，以便給予全校師生更良好的閱讀空間。調整後的閱讀空間變得更加明亮，環境也更加安全，總閱覽席位不變。

## (十) 出版中心參與書展與出版成果

### 1. 參與國際書展

106 年 2 月出版中心參與「2017 台北國際書展—國立大學出版社聯展」，該活動由台灣大學、師範大學等 10 所國立大學出版社聯合展出。出版中心推出《網際網路與兒少性剝削—比較法的省思》與《從解題著手懂普通化學》等 2 場新書發表會及 12 種出版品參展。並於 7 月參與「2017 香港書展—國立大學出版社聯展」，以擴增本校出版品能見度，將本校學術成果推向國際舞台。

### 2. 出版成果

105 年迄今出版《生命科學實驗手冊-植物篇》、《全球生態論述與另類想像》、《從解題著手懂普通化學》與《從解題著手懂配位化學》等，目前出版中心出版品共計達 13 種。

## (十一) 策展「印象之外」印信特展

校史館每年持續規劃新展物，105 年度主題為「印象之外」，取原意與諧音的雙重意涵，印即印章、印鑑；至於印象，既有 impression 之意，亦指印文的圖像。在印象的虛與實之外，還有很多豐富的意義，將之與校史結合並呈現。

## (十二) 校史館 360 度室內環景導覽

為打破時間與空間的限制，校史館 360 度室內環景導覽已建置完成，直接於網頁上即可欣賞校史文物，展現本校富有時代意義之各色物品與歷史風采。

## (十三) 校園史蹟地景導覽

圖書館結合學校具有歷史意義的文物、建築與資訊科技，建置了「校園史蹟地景導覽」，無論是使用個人電腦抑或是手機觀看，皆能以最適宜頁面呈現，讓校內教職員工生能充分認識校園環境，輕鬆閱讀不同面向的中興。

## (十四) 召開西文核心期刊暨電子資料庫評審會議積極引進 2017 期刊資源

本校分別於 105 年 8 月 16 日、10 月 7 日及 106 年 3 月 6 日，分別召開 3 次西文核心期刊暨電子資料庫評審會議，會中決議通過 2017 年西文核心期刊採購案，以及 SDOL 續訂案，此案本校與 CONCERT 聯盟合作，經多次與 Elsevier 公司協商，最終取得協商結果，SDOL 2017-2019 年續訂案決議採 A 最優方案，另決議加購 Oxford 資料庫。圖書館積極辦理 2017 期刊後續訂購作業，於 6 月完成三批 314 刊核心期刊單刊徵集作業，支付合計新台幣 1,669 萬元；在電子期刊資料庫部分，完成 IEL、Nature、Emerald、Oxford 等期刊資料庫 2017 年續訂及加購作業；在 SDOL 部分，4-6 月陸續完成該資料庫綁刊更換、購買美元簽呈、驗收、合約簽署及付款；積極引進電子期刊資源，共提供 2 萬多種研究期刊電子全文，以支援師生教學研究需用。

- (十五) **建置客製化各院系所學科指引、主題指引及活動指引，共完成 76 個資源指引**  
為支援各院系所教學研究及提升全校館藏資源之利用率，圖書館建置「資源情報站」平台，完成各學院系所之個別化館藏資源指引、圖書館主題及活動指引等共 76 個，以利全校師生使用，連結網址：<http://guides.lib.nchu.edu.tw/>。
- (十六) **強化學科主題資源情報站(Libguides)常用問題集**  
為協助全校師生快速獲取不同學科領域之學術資源，節省資料搜集時間。圖書館整理資源情報站讀者最常查詢之關鍵字，新增 Endnote 常用問題集內容，提供師生快速獲得解答，歡迎師生多加使用。
- (十七) **完成 2017 年國外電子學位論文採購作業**  
為豐富圖書館國外碩博士論文館藏，支援教師學術研究與教學，圖書館每年邀請全校師生推薦適合各學科領域研究用的國外論文，今年教師推薦踴躍，已完成 283 冊電子學位論文推薦清單並完成採購，教師可至數位化論文典藏聯盟使用。
- (十八) **完成 2017 年電子參考資料庫訂購作業**  
為持續提供本校學術電子研究資源，支援師生教學研究所需，圖書館完成 Agricola、ABI/INFORM Complete、ASTM、Biological Sciences、EV、JCR、LISA、SCIE、SSCI、Westlaw、CETD、中國博碩士論文資料庫、臺經院產經資料庫、法源法律網等共 19 個電子資料庫續訂，內容涵蓋自然科學、農業科學及人文社會科學等諸多領域，確保資料庫得以不中斷，使本校師生順利使用。
- (十九) **更新圖書館第一推廣教室廣播系統，改善電腦教學環境**  
圖書館第一資訊推廣教室廣播系統自民 94 年建置迄今已 10 餘年，無法支援新型電腦的高解析度影像傳輸，為改善電腦教學環境，於 106 年 5 月完成更新高解析度 DVI 廣播系統，提供師生優質的教學環境
- (二十) **強化行動化裝置應用，便利師生使用圖書館資源**  
興圖 APP (Android 版與 iOS 版) 分別於 105 年 12 月及 106 年 7 月推出，便利師生透過行動裝置使用圖書館各項資源。截至目前止，興圖 APP 總安裝數已逾 1,400 位使用者。
- (二十一) **舉辦優質推廣活動**  
為提升學生閱讀風氣與人文素養，鼓勵學生發揮創意與想像力，圖書館每年均籌辦各式閱讀推廣與系列活動、作家講座等，105 年學年度辦理活動重點成果如下：
1. 完成並推出圖書館「興心情 LINE 貼圖」  
Line 是目前相當熱門的行動通訊工具，圖書館將校內特色景點，包含中興湖、鵝、康堤、圖書館建築等，融合俏皮有趣的回應語詞，已設計完成四十款貼圖，並於 105 年 9 月正式推出 Line 貼圖，成為國內第一所推出自創 Line 貼圖的圖書館。
  2. 辦理「圖書館新自學時代」推廣活動  
配合圖書館「自學空間預約系統」上線，於 105 年 10 月起舉辦「全面啟動自學 DNA」系列推廣活動，包含影展、電子書展、講座等活動。
  3. 舉辦 2016 年圖書館週活動—讓閱讀「窩」在一起

本館於 105 年 11 至 12 月舉辦「2016 圖書館週-讓閱讀『窩』在一起」系列活動，共分成二大主軸：

- (1) 閱讀系列活動：包含「一窩瘋答題」、「尋找書的窩趣」、「E-BOOK 打卡窩」與「鍾文音作家講座」。
- (2) 加碼活動結合校內各單位共同辦理，包含「Reaxys 講座－化學領域求職、升學必備技能講座」、「電子資源講習」、「藝棋趣桌遊」等多項活動，期望能使本校師生更深入地了解本館之各項讀者服務內容與館藏資源。活動反應熱烈，共計 390 位同學參與。

4. 辦理「愛創者聯盟」系列活動

本館「多媒體創作坊」為鼓勵學生發揮創意與自主學習，推廣實作精神，舉辦「愛創者聯盟系列活動」，包括：

- (1) 105 年 10 月至 12 月與 106 年 3 月至 5 月，共舉辦 20 場錄音室使用教育課程。
- (2) 105 年 10 月，辦理「Mac Force 簡報原力分享會」。
- (3) 106 年 3 月，辦理「Mac OS 功能教學分享」共 2 場分享會，約 100 人參加。

5. 協助辦理興大春蟄節活動

- (1) 本館於 106 年 3 月協助辦理本校 106 年興大春蟄節活動，並於惠孫堂校史館前擺攤，搭配 FB 專頁「打卡按讚」活動以宣傳圖書館。
- (2) 提供定時導覽服務 2 場，共約 730 人參與。
- (3) 校史館則於 3 月 5 日春蟄節當日上午 10:00 至下午 4:00 全天開放參觀，活動期間約有 707 位參訪人次。

6. 舉辦「好書報馬仔」活動

圖書館於 106 年 3 月 21 日至 4 月 15 日舉辦教授指定用書推廣活動，藉此促使全校師生對此服務的認識，提高本館館藏資源的使用率及落實保護校園智慧財產權。

7. 推廣 426 世界智財權日活動

圖書館於 106 年 4 月 26 日至 5 月 19 日舉辦 426 智慧財產權日系列活動，活動於 5 月 20 日圓滿結束。內容包含智財權 Q&A 答題、智財權&著作權書展、影片欣賞及金句分享，並於資源情報站建置智財權主題資源，落實校園智慧財產權法律概念，共 185 人次參與，並有 7 人參與金句分享。

8. 辦理「HI!YOUNG!海洋青春樂讀祭」活動

為推廣圖書館館藏資源及多媒體創作坊，於 106 年 4 月下旬起舉辦「HI!YOUNG!海洋青春樂讀祭」與「海洋青春園遊會」系列活動。包含旅遊達人講座、音樂製作人講座與興閱坊旅遊電子書展等。其中，世界真奇妙書展借出書籍約 957 冊，多媒體中心的旅遊影展則借出約 426 部影片。此次活動亦搭配海灘祭典風格之室內布置，及各式有趣小遊戲，以輕鬆活潑的方式推廣本館各項服務。



9. 辦理「2017 書刊捐贈展」

圖書館 106 年 5 月於二樓閱讀窩舉辦「2017 書刊捐贈展」，內容包含「創價學會書刊捐贈展」、「本校師生 2017 捐贈書籍展」與「期刊捐贈展」等。並於展覽期間舉辦「2017 年好書大放送」活動，將各界熱心捐贈給圖書館的複本圖書，提供本校師生自由取閱，總計送出 680 冊中西文複本圖書，嘉惠本校師生。

10. 辦理 Catch your future!留.遊學書展

圖書館於 106 年 6 月 1 日至 6 月 30 日舉辦「Speak to the World—各國語言學習書展」，並辦理 FB 活動，貼文分享書展資訊，共 29 人留言參與。

11. 舉辦「留學興路，承先啟後：美國留學經驗分享」講座

圖書館於 106 年 6 月 30 日與已留學美國及成功申請留學的學長姐合作辦理留學經驗分享講座，針對申請碩博士經驗、選校策略、托福 GRE 準備、時程規劃以及留學生活等進行交流與討論，共計 22 人參加；同時利用 FB 粉絲頁進行直播，至 7 月底止影片已超過 4,000 人次點閱。

## 二、106 學年度重點工作

### (一) 本校獲 106 年科技部人社圖書計畫經費補助

圖書館自 105 年 9 月底積極與本校人社相關領域之教師聯繫與宣導，邀請老師共同申請 106 年「人文及社會科學研究圖書計畫」。10 月至 12 月撰寫計畫書期間由本館協助計畫圖書之徵集、比對複本、估價等，以建立主題書單與提供相關文字論述，並於 12 月提交四件計畫申請案。106 年 5 月 30 日科技部公布法律系李惠宗教授以「法律學：現代社會中的經濟法與智慧財產權法」議題獲得計畫補助金額 1,494,000 元，本館將協同執行圖書採購作業與推廣活動。

### (二) 本校獲頒「臺灣最具影響力學術資源」最佳學術典藏獎

本校在電子學位論文送存與授權之成績表現亮眼，106 年 3 月於國家圖書館於舉行「臺灣最具影響力學術資源發布記者會」中，獲得公立大學 106 年「最佳學術典藏獎」亞軍。

### (三) 執行 106 年電子書 Pick & Choose 選書作業

圖書館參與「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」，於 106 年 4 月底邀請全校教師推薦 106 年 TAEBDC Pick & Choose 電子書，並於 5 月 25 日完成書單勾選作業，共計 15 名教師參與，提送 31 種推薦之電子書。

### (四) 辦理電子書 PDA「讀者主導購書」模式之「您試用、我買單」活動

圖書館參與「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」並推出電子書 PDA 採購模式(Patron-Driven Acquisitions, 簡稱 PDA)之「您試用、我買單」活動，於電子書試用期間，以下載次數作為優先採購書單之參考，使購書更切合師生實際需求，並增進電子書資源利用之深度與廣度。106 年 PDA 選購的電子書產品為「Elsevier eBooks on ScienceDirect」、「HyRead 中文電子書」與「iRead ebooks 華藝中文電子書」三種。至 106 年 12 月 31 日止提供 6,000 餘筆中西文電子書免費試用。

- (五) **執行 106 年度臺灣學術電子資源永續發展計畫**  
圖書館執行教育部「臺灣學術電子資源永續發展計畫」已進入第十年，本館負責該計畫之推廣小組工作，負責教育訓練、推廣活動與使用統計分析。106 年預計辦理成員館自辦教育訓練活動、「引 e 書、三重送」、電子書資料庫操作功能彙整，以及與高應大圖書館共同辦理教育訓練暨推廣分享座談會等，以提升電子書聯盟執行效益。另預計於年底前完成 106 年結案報告，分析歷年各平台與各成員館電子書使用量，並依學科主題分析電子書使用量及歷年 PDA 採購書單使用情況調查，以供聯盟 107 年採購決策與評估之參考。
- (六) **持續執行 106 年度永續智慧社區創新實證示範計畫，建置自習室智能節電空間管理系統**  
圖書館為有效管理自習空間，應用人性化、智慧化及科技化之系統與設備，並整合既有之空間管理系統，建置自習室智能節電空間管理系統，以降低能源耗損，提供師生更舒適、便利之學習環境。目前進行的自習室智能節電空間工程，已於 106 年 8 月 27 日完工，預計 9 月正式上線使用。透過自學空間 APP 系統可提供使用前之推播訊息，及自習室續借推播通知，提供師生更優質的空間預約服務。
- (七) **進行圖書館二樓討論室裝修工程，營造多元學習環境**  
為貼近師生多元學習及討論需求，圖書館進行二樓討論室之空間改造工程（201 室與 202 室），營造舒適、自由、便利的創作及討論空間，提升空間使用效率及服務品質。該工程包含牆面裝潢、裝設地毯、配置電力線路與線槽、牆面大圖輸出等項目，並於 8 月評選出合適廠商，預計 9 月 1 日施工，9 月底完工。
- (八) **規劃暨執行圖書館五樓中文書庫 200 類圖書移架計畫**  
為維護圖書館書庫館藏品質，並提供讀者良好的閱讀環境，本館規劃「五樓中文書庫 200 類圖書移架計畫」，於 8 月 5 日至 22 日進行四樓中文書庫自然科學類 300-399 往後之空架挪移（近研究小間），俾執行移入五樓 200 類宗教圖書及調整論文資料。
- (九) **百年校慶校史相關資料的徵集與創新**  
108 年為中興大學建校 100 周年，圖書館已開始籌劃「百年專書編輯」、「100 件興大人不可不做的事」、「興湖紀事」網頁的改版、歷任校長口述歷史的製作、文創商品的發想等工作。
- (十) **圖書館特藏館遷移與修繕、建置李昂文物典藏專區**  
圖書館規劃成立李昂女士文物典藏專區，將展示李昂女士之創作手稿及私人珍藏文物；與此同時，遷移本館特藏資料室並針對未來整體空間的運用，持續進行設計與整理。
- (十一) **執行文化部自主參與類「文化資產及地方文史」計畫**  
文化部通過圖書館所提「構建大學城文化—中興大學和鄰里社區的互動與集體記憶」計畫，中興大學即將邁向建校百年的新里程，希冀在關注校園本身的發展脈絡之外，也能以跨里的社區營造概念，與鄰里社區居民共同建構大學城文化。
- (十二) **舉辦國際創價學會贈書儀式**

圖書館於 106 年 2 月 20 日一樓大廳舉辦國際創價學會贈書儀式，現場除了展示由國際創價學會捐贈本校之中日西文 366 冊圖書外，校長亦親自頒贈感謝狀，由台灣創價學會林廷鋒執行長代表接受。

(十三) **辦理 2017 年好書大放送活動**

圖書館為提倡二手書資源再利用與智慧財產權觀念，於 106 年 5 月 12 日至 19 日推出 2017 年好書大放送活動，將各界熱心捐贈給圖書館的複本圖書，開放給本校有需要之師生自由索取，讓這些複本好書找到一個更好的家。本次活動在全校師生的踴躍參與下，總計共送出 680 冊中西文複本圖書。

(十四) **引進「著作原創性比對系統 (Turnitin)」**

為有效提升師生學術論文的原創性及鼓勵學術合理引用，圖書館與臺灣 T4 大學聯盟合作採購「著作原創性比對系統」。目前已完成系所帳號數分配原則、使用教學數位教材製作、使用手冊、教育訓練規劃等作業，並於 2017 年 8 月 31 日辦理系統使用說明會，9 月完成教師及學生教育訓練。

(十五) **建置圖書館 Google 360 度室內環景導覽系統**

為打破傳統導覽方式，不受時間及空間限制，圖書館於 2017 年 5 月開始積極與 Google 合作廠商共同規劃與製作 Google 360 度室內環景導覽系統。藉由網路數位傳播的力量，輔以文字解說及影片播放，讓讀者利用電腦或行動裝置，線上瀏覽圖書館各式空間及設備，體驗有如身歷其境般的實境導覽感受，並於 2017 年 9 月開學推出，歡迎師生多加利用。

(十六) **製作圖書館導覽影片**

為使圖書館導覽更加活潑多元、更具吸引力，本館於 2017 年 6 月開始積極進行新版導覽影片拍攝，影片簡介圖書館之館舍、特色空間、創新服務等多元面向。並設置觸控型數位看板系統，取代目前實體樓層簡介看板，直接呈現圖書館環景導覽、導覽影片等訊息，讀者可利用觸控功能操作並瀏覽圖書館相關資訊，並於 2017 年 9 月開學推出，歡迎師生多加利用。

(十七) **舉辦圖書館週：電子資源嘉年華**

為提升師生電子資源利用率，預計於 2017 年 11 月下旬舉辦電子資源嘉年華會，規劃電子資源廠商實地設攤，搭配集點闖關活動，增進師生對電子資源的認識，進而善加運用於教學及學習活動中。另規劃「學科服務校園列車」活動，學科館員團隊跨出圖書館，主動前進校園進行活動與資源推廣，並從中了解校內師生對資訊的需求以及對圖書館的看法，促使師生能了解電子資源利用之便利性及活用圖書館各項資源與服務。

(十八) **維護師生核心期刊資源**

圖書館自 2004 年完成「西文核心期刊計畫」擬訂後，持續執行西文核心期刊計畫，藉由每年進行西文核心期刊調查，彙整評估各學科領域最重要的學術期刊需求，以完備各院系所之期刊資源。本館主動至各學院了解核心期刊排序及採購相關建議原則，另以書面彙整各學院的建議事項，以作為各學院系所每年進行核心期刊排序的參考與準則。每年持續召開「西文核心期刊暨電子資料庫評審會議」，

購置期刊資源以各系所核心期刊單刊為主，增訂套裝電子期刊資料庫為輔原則，全校性資料皆經由各院代表委員審議確認，以維護系所核心期刊資源，奠定頂尖大學良好的期刊館藏基礎。本館在本校期刊資源經費支持下，將持續執行核心期刊計畫，期能充分保障各學科領域重要電子期刊。

(十九) **建置「數位學習資源網」與製作館藏資源利用數位教材**

建置圖書館專屬數位學習平台，製作使用者所需之圖書館利用教育數位學習課程，並提供各主題及各學科領域相關之線上學習課程。運用優質的數位學習平台，數位內容取得性與影響力，提高圖書館館藏利用率與師生資訊素養能力，並增進學生學習與教師研究及教學品質。至目前為止已完成館際合作服務、教授指定用書服務、論文上傳課程、Turnitin 著作原創性比對系統課程等數位教材。目前正進行圖書館利用指導課程數位教材製作，滿足系所不受時間限制快速認識圖書館館藏資源與各項服務。

(二十) **強化資訊安全與有效分配公用電腦使用流量**

圖書館為因應使用者日益增長的資訊需求，因而需增強館內資訊安全的防護。為提供使用者更多且優質的現代化服務，近幾年來本館不斷的引進新型的資訊系統及公用電腦，進而衍生出資安的問題。為應付日漸增加的伺服器及公用電腦，故需引進較大模組類型的防火牆及流量管理器，以保障讀者的個資安全，並有效分配使用的流量，以求給讀者最安全且充足流量的資訊環境。

(二十一) **改善圖書館網路傳輸環境**

圖書館有線網路骨幹於民 94 年使用迄今已 10 餘年，其骨幹線路仍停留於 100MB 頻寬。有鑒於資訊演化日新月異，100MB 頻寬已逐漸無法負荷師生資訊需求，故已著手規劃將圖書館 1 至 6 樓線路更換為單膜光纖以及 CAT6 RJ45 網路線，並將 100MB 網路交換器更換為 1GB 頻寬之新型機種，大幅提升館內網路傳輸環境。

(二十二) **提升圖書館網站之相容性**

為使圖書館網站在各瀏覽器中能快速載入，且因應 Chrome、Firefox 及 Safari 等瀏覽器陸續將 HTML5 作為網頁預設格式。圖書館將於 106 學年度陸續將網頁內 Flash 格式之影音動畫，轉置或重製為 HTML5 及其他與瀏覽器相容之網頁技術，以利使用者瀏覽圖書館網站且有效減少網頁載入時間，提升其瀏覽意願並能迅速獲取圖書館各項資源。

(二十三) **建置圖書館門禁整合管理平台**

為改善現有門禁系統後台管理與備援機制，以整合「圖書館自動化系統」(校內讀者)、「校外人士入館管理系統」及「公用電腦管理系統」三種系統介接之效能，擬建置「圖書館門禁整合管理平台」，有效整合三種系統。並推動門禁系統架構升級，以提升系統資料庫完整性、系統運作環境穩定性、使用介面友善性，同時強化資料保存與再利用，並有效地管理讀者出入館資料，精進相關資訊再利用。

(二十四) **持續辦理圖書館資源利用課程**

為使同學快速認識圖書館資源及有效利用圖書館，除推廣系所申請圖書館資源利用課程外，並主動開設 14 堂電子資源利用課程，課程包括綜合性或學科領域主

題的資料庫平台介紹，綜合性領域包含研究生必備技能「Endnote 書目管理研習」、引文分析查找與檢索「SCI、SSCI&JCR 資料庫研習」等，另外亦針對學科性領域的「Scifinder 化學資料庫研習」、「ASTM 專利標準資料庫研習」及「EV 工程資料庫研習」等，讓同學從快速得知資料庫使用技巧與方法，提升學生學習與研究效率。

**(二十五) 辦理各主題影展、書展及講座，推廣館藏資料之利用**

本館將以活潑創意等方式辦理各式影展、書展與講座等活動，包含爆米花電影院、繪畫展、德國主題影展、歐洲魅影影展、巴洛克音樂欣賞講座與 iOS APP 設計入門講座等，以利推廣圖書館各類主題館藏之利用。

**(二十六) 加強行動圖書館軟體推廣**

為改善行動裝置應用之互動體驗與使用感受，興圖 APP 現有之 Android 版與 iOS 版本將持續修正更新。自學空間 APP (NCHU my space) 也將於 9 月上線，讀者可經由 APP 預約圖書館自學空間、自習室與多媒體中心席位。LINE@與 Instagram 也將持續推播相關推廣活動與最新消息。

## 計 算 機 及 資 訊 網 路 中 心 105 學 年 度 業 務 績 效 及 106 學 年 度 重 點 工 作

### 一、現況

計 算 機 及 資 訊 網 路 中 心，於 69 年 奉 准 成 立，隸 屬 理 工 學 院。於 74 年 奉 准 改 為 一 級 單 位 直 屬 校 長。78 年 搬 遷 至 現 址，資 訊 科 學 大 樓 一、二 樓 部 分。歷 任 中 心 主 任：林 見 昌、沈 守 篤、翁 俊 雄、賈 坤 芳、詹 進 科、林 偉、黃 德 成、呂 瑞 麟 等 8 位 教 授。現 任 中 心 主 任 為 陳 育 毅 教 授。主 要 任 務 編 組：服 務 諮 詢 組、資 源 管 理 組、校 務 系 統 組、資 訊 網 路 組、研 究 發 展 組 五 組，教 師 兼 任 組 長 3 名，正 式 編 制 職 員 二 等 技 術 師 1 名，三 等 技 術 師 2 名，四 等 技 術 師 1 名，技 士 2 名；契 約 聘 僱 人 員 16 名，計 畫 研 究 助 理 11 名。

### 二、105 學 年 度 業 務 績 效

- (一) 完成網域伺服器主機(DNS)分散式架構架設，以因應攻擊行為或設備維護時，網域伺服器主機不會中斷服務，以利校園資訊服務正常運作。
- (二) 配合教育學術研究骨幹網路頻寬效能提升為 100G 計畫，本校臺中區域網路中心已於 105 年 8 月 29 日完成第二階段下游連線學校及各項網路服務主機線路轉移，中部地區各級學校(含本校)對外網路頻寬大幅提升為 100G。
- (三) 校務 e 化安全應用整合服務系統第二次擴充案已於 10 月完成施工並進行功能測試及教育訓練，並於 105 年 11 月 1 日驗收完畢。此次施工單位包含機械系館、二館、機械工廠、電機大樓、獸醫館、貴儀中心、奈米中心、森林系館、雲平樓、學生活動中心、畜產館、體育館、精密所等 10 個單位，13 棟大樓，共計 31 台卡機，完成全校大樓門禁整合。
- (四) 完成無線網路防火牆提升，完成後可用防護頻寬提升至 1Gbps，除可對原有無線網路設備提供防護功能外，並可將防護範圍擴大至伺服器主機群，有效提升了安全防護等級與防護強度。
- (五) 完成校園男女生宿舍網路分流設置。利用二台網路交換器整合頻寬管理系統，分別導引男女生宿舍利用 ADSL 頻寬線路進行對外連線，提升網路頻寬吞吐量，並紓解校園出國頻寬網路壅塞與尖峰時段連線速度緩慢問題。
- (六) 校園 SDN 網路已於 105 年 11 月中旬建置完成並上線提供服務。此架構可於異質線路間，依不同應用程式行為及流量目的地，進行彈性及自動化的分流作業，以紓解本校 BGP 專線昂貴且易於尖峰時段連線速度緩慢問題，進一步達到經費節省、線路備援與可用頻寬提升等效益。
- (七) 完成校園網路伺服器防火牆設備整合作業，校務行政系統伺服器主機納入新防火牆防護範圍，達成設備共用、分層授權管理及經費節省等具體效益。
- (八) 完成校園網路核心交換器 10GbE 光纖模組擴充，新增模組可提供 8 個 10GbE 光纖模組，利用此設備，校園對國外的介接頻寬由原 1G 提升至 10G。
- (九) 教職員工電子郵件系統(dragon)新增郵件歸檔服務。本服務正式上線時間為自 105 年 12 月 24 日，系統提供郵件自動備份與歷史郵件(一年內)功能，可針對個別使用者產生歷史郵件清單，並至少提供一年內歷史郵件取回功能。本服務提供個人化電子郵件即時緊急救援，可確保使用者電子郵件環境無後顧之憂。
- (十) 新一代無線網路認證系統上線服務累計至 106 年 5 月底已有 51,868 個裝置上線註冊使用，經常使用的裝置數約 15,000 台，本期裝置數成長約 3,800 個。

- (十一)持續改善校園網路對連線品質，五月份校園骨幹尖峰時段對外流量，統計概況如下：  
出國專線為 511Mbps，SDN 分流專線為 826Mbps，TANET 使用量為 512Mbps，TWAREN 為 46Mbps，男宿對外流量為 760Mbps，女宿為 326Mbps。
- (十二)完成校園網路骨幹與單位系所 IPv6 前置環境準備，並協助資工系介接導入。
- (十三)Google 整合應用服務網站於 106 年 4 月 7 日完成改版上線，改版上線後累計至 106 年 5 月底完成註冊並啟用帳號的使用者，學生為 1,157 人，教職員為 82 人。

### 三、106 學年度重點工作

- (一)建置興大入口、教務處資訊系統(包含學期成績查詢、畢業審查查詢、離校狀態檢視、課程查詢)、學務資訊系統(學生獎助資料、導生資料、宿舍、減免、弱勢助學金等)、學生郵件查詢、學研網線上活動申請系統之手機版功能。
- (二)教育雲服務的提升：  
整合教育雲及科技部能源計畫，打造中部雲端虛擬主機中心，先完成校園主機的虛擬化，進一步提供中部地區學術單位的雲端虛擬主機服務，同時支援高效能巨量資料處理。
- (三)提升校園網路建設，充分支援行動學習
- (四)深化經營校園資訊服務使用者社群，提升資訊服務滿意度

### 四、校園智慧財產權宣導

- (一)配合教育部規劃全國學術網路不當資訊防制，加強中部地區各學術研究單位智慧財產權相關知識之提昇。
- (二)本校設有「國立中興大學保護智慧財產權宣導及推動小組」，任務為校園智慧財產權法令之規劃及宣導、校園合法利用軟體、圖書及影音等著作之推動與宣導、校園網路使用規範之規劃執行及宣導、其他保護校園智慧財產權相關措施之規劃及推動。
- (三)單位公務用電腦，請務必張貼「尊重智慧財產權」，以茲宣導貴單位使用切勿非法下載軟體、影片或音樂。
- (四)單位公務用印表機，請務必張貼「尊重智慧財產權、勿非法影印」，以茲宣導貴單位尊重智慧著作權。
- (五)相關網站：<http://ipo.nchu.edu.tw/>

## 主計室 105 學年度業務績效及 106 學年度重點工作

### 一、105 年度業務績效：

- (一)本校 104 年度校務基金決算，業經審計部審核竣事發給審定書，並無剔除、減列及補正之事項。
- (二)編製 104 年度附屬單位決算於規定期限前報送且內容正確無誤，經教育部會計處核給編製決算及內部審核人員共 12 人次嘉獎。
- (三)完成本校 106 年度預算編製作業及相關表報，並於規定時限送上級機關及立法院審議。
- (四)配合科技部於 105 年 3 月 7-10 日派員蒞校抽查 103 年度補助計畫財務收支情形、計畫研發成果機制及多年期跨國頂尖研究計畫。
- (五)配合農委會、經濟部、衛福部、中科管理局等補助機關派員查核計畫執行情形共計 6 場次。
- (六)105 年 5 月 19、20 日辦理 2 場本校主計業務研習會，10 月 6 日辦理本校計畫經費執行研習會，以強化同仁經費報支之相關規定。
- (七)105 年 4 月 18-19 日辦理不定期出納會計事務查核，9-10 月辦理定期出納會計事務查核。

### 二、106 年度重點工作：

- (一) 編製 105 年度附屬單位決算
- (二) 辦理 106 年度預算分配及預算執行之審核。
- (三) 彙編 107 年度預算。
- (四) 辦理 106 年度出納查核。



## 人事室 105 學年度業務績效及 106 學年度重點工作

### 壹、105 學年度業務績效

#### 【第一組】

工作項目	執行特色與具體成果
修正組織規程及教職員員額編制表	105 學年度共 2 次修正本校組織規程，業報請教育部核定及考試院核備，並據予修正本校教師員額編制表，自 106 年 2 月 18 日生效。
總務處、產學研鏈結中心及創新產業暨國際學院組織調整案	依 105 年 12 月 9 日本校第 76 次校務會議決議，原創新產業推廣學院更名為創新產業暨國際學院；總務處新增資產經營組、採購組，刪除保管組；產學營運總中心更名為產學研鏈結中心，設育成推廣組、智財技轉組及新事業發展組，並刪除原 6 個群，並自 106 年 2 月 18 日生效。
農業暨自然資源學院新增食品安全研究所(碩士班)	依教育部 106 年 3 月 29 日臺教高(一)字第 1060033497E 號函核定之「教育部補助大專校院食品安全人才培育計畫」，於農業暨自然資源學院新增食品安全研究所(碩士班)，並自 106 年 8 月 1 日生效。
推動教師多元升等制度重點學校計畫	<p>一、105 年 11 月 15 日辦理「教師多元升等制度說明會」-以 104 學年度及 105 學年度新進教師為主要對象，計有 28 名專任教師參與。</p> <p>二、105 年 12 月 2 日召開 105 學年度「推動教師多元升等制度重點學校計畫」座談會-向文學院、農業暨自然資源學院及管理學院院長簡介該計畫案緣由，並邀請管理學院院長分享院內動教師多元升等經驗。</p> <p>三、106 年 3 月 22 日再就本校全體教師及相關業務承辦人辦理第 2 場次「教師多元升等制度說明會」，計有 49 名師長及行政同仁參與。</p> <p>四、106 年 4 月 7 日邀請各學院院長及校務會議代表(除學生代表外)召開座談會，討論相關法規修正案，計有 25 人與會。</p> <p>五、修正本校「教師聘任暨升等辦法」、教師升等評審標準暨聘任升等著作送審準則」，經 106 年 5 月 12 日本校第 77 次校務會議審議通過。</p> <p>六、配合法規修正，相關表件提經 106 年 6 月 20 日本校第 34 屆教師評審委員會第 3 次會議審議通過。</p> <p>七、106 年 7 月 12 日辦理「監察院調查研究大專校院教師升等多元自主機制及申訴處理之探析案」座談會，計有 45 名校內外學者與會。</p> <p>八、編製本校「教師升等相關作業參考資料」手冊，提供單位辦理教師多元升等作業參考。</p>
辦理各項審議會	<p>一、辦理教師新聘、升等、改聘、延長服務等案件：</p> <p>本校第 34 屆教師評審委員會截至 106 年 7 月 31 日為止，計召開 3 次會議，審議通過新聘專、兼任教師計 61 名(專任 22 名、兼任 36 名、專案 3 名)、升等教師 37 名、改聘教師 1 名(兼任)、兼任教師送審教師資格 6 名、延長服務教授 7 名及名譽教授 7 名。</p>

工作項目	執行特色與具體成果
	<p>二、特聘教授聘任案：105 學年度計通過特聘教授 25 名(校級 10 名、院級 15 名)，並審查通過特聘教授年度書面/績效報告。</p> <p>三、講座教授聘任案：105 學年度計通過專任講座教授 3 名、特約講座教授 9 名，並審查通過講座教授年度書面/績效報告。</p> <p>四、客座人員聘任案：105 學年度計通過客座教授 10 人、客座副教授 4 人、客座助理教授 5 人、客座專家 1 人。</p> <p>五、員額管理小組：105 學年度共召開 3 次員額管理小組會議，審議案件計 8 件，其中申請員額案件 3 件，通過 3 件。</p> <p>六、本校職員陞遷作業：105 學年度共計召開 6 次人事甄審委員會，除辦理內陞 4 人、外補 7 人，另審議通過 2 位 105 年度委任公務人員晉升薦任官等訓練案及 5 位薦任公務人員晉升簡任官等訓練案。</p>
法規及表件新增(修正)案	<p>修正法規：</p> <p>一、國立中興大學教師聘任暨升等辦法：</p> <p>(一) 配合體例，修正「教師評審委員會」之簡稱為「教評會」，並併同修正相關條文。</p> <p>(二) 配合 103 年 5 月 30 日本校第 69 次校務會議通過，自 103 年 8 月 1 日起奈米科技中心更名為「永續能源與奈米科技研究中心」。</p> <p>(三) 配合 106 年 2 月 1 日生效之「專科以上學校教師資格審定辦法」第 43 條規定，修正違反學術倫理之樣態為造假、變造及抄襲三種類型。</p> <p>(四) 配合專科以上學校教師資格審定辦法規定，明定送審人除成績證明外，並得繳交其他學術或專業成就證明文件資料，以為成績優良之證明，並列舉教師多元送審教師資格途徑，明定教學創新為送審途徑之一，並新增教學實務升等除教學著作外，得以技術報告為代表作提出升等。</p> <p>(五) 配合實務上作業，專任教師之續聘應經聘任單位之教評會審議後，將名冊送人事室陳請校長核定後續聘，爰酌作文字修正。</p> <p>(六) 本校專任教師退休後轉兼任教師，不受連續 2 年未在本校授課再聘時依新聘程序辦理之限制，爰調整文字規定順序，以資明確。</p> <p>二、本校「教師升等評審標準暨聘任升等著作送審準則」：</p> <p>(一) 有關學術論著新增「含專書論文」，刪除「編著教材」之規定，「教學研究論文」修正為「教學實務研發成果」。</p> <p>(二) 新增各單位可自行增減教學、研究及服務項目之評審標準範圍為 20%，惟各項目不得少於 10%。</p> <p>(三) 配合「專科以上學校教師資格審定辦法」規定，修正相關規定。</p> <p>三、本校「校務基金進用專案計畫教學人員及研究人員聘用辦法」：本校校務基金進用專案計畫全職教學人員(研究人員)自 105 年 8 月起改依勞工退休金條例辦理勞工退休金，爰修正第 9 條規定。</p> <p>四、本校「校務基金進用專案計畫全職教學人員(研究人員)契約書」：</p>

工作項目	執行特色與具體成果
	<p>(一)本校校務基金進用專案計畫全職教學人員(研究人員)自105年8月起改依勞工退休金條例辦理勞工退休金，爰修正第8點規定。</p> <p>(二)「中央信託局人壽保險處」已更名為「臺銀人壽保險股份有限公司」、「國立中興大學教師借調處理辦法」已更名為「國立中興大學教師借調處理要點」、「國立中興大學教授休假研究辦法」已更名為「國立中興大學教授副教授休假研究辦法」，爰修正第7點及第11點規定。</p> <p>(三)校址修正為「臺中市興大路一四五號」。</p> <p>五、本校「教師評審委員會設置辦法」、「各學院教師評審委員會組織章程」：依教育部105年11月2日函，臺北高等行政法院92年度素更一字第104號判決意旨，涉及教師重大事項之審議，應包括聘任、聘期、升等、停聘、解聘、不續聘、延長服務、資遣原因認定及其他依法令應予審議之事項，下級教評會所作之決議與法令規定顯然不合時，上級教評會得逕依規定審議變更之，非僅限於教師解聘、停聘或不續聘事項，爰修正第2條規定。</p> <p>六、本校「教師合聘辦法」：為提升本校教學研究水準及增加本校教學研究資源，明定本校與校外學術機構間之合聘新增法人單位，爰修正第3條規定。</p> <p>七、國立中興大學職員進用及陞遷評分標準表：修正「個別選項」之「訓練及進修」說明欄位，明定參加本校中高階人員研習班並合格者加2分，自106年1月1日生效。</p> <p>八、國立中興大學專任教師校外兼職、兼課處理要點：</p> <p>(一)增列教師兼職機關(構)之範圍包括「國外地區、香港及澳門當地主管機關設立或立案之學校」及「從事研究人員兼職與技術作價投資事業管理辦法所定企業、機構、團體或新創公司」。</p> <p>(二)考量社會環境變遷快速，為因應國家科技發展，促進產學合作，並兼顧教師本職教學研究工作，修正未兼任行政職務教師至與本校建立產學合作關係之營利事業機構或團體兼職者，酌予調整以四個兼職為限。</p> <p>(三)修正由各校視教師兼職態樣及實際情況訂定回饋機制，不以收取學術回饋金為限，惟其實質回饋每年應以不低於兼職教師一個月在校支領之薪給總額為原則。</p> <p>九、國立中興大學講座教授申請表：</p> <p>(一)考量部分講座教授為公立學校退休教師，再任領取之薪資對於渠等之月退休金存有部分影響，爰修正本校講座教授申請表，刪除原「到校日期」欄位，新增「退休公立學校」欄位。</p>

工作項目	執行特色與具體成果
	(二)另修正申請表內容，將「具外國籍之國別」欄位修正為「外國國籍」，增列「有」、「無」選項欄位，俾利填寫個人基本資料。

### 【第二組】

工作項目	執行特色與具體成果
提升人事資訊化作業	<p>積極提升人事業務資訊化作業功能：</p> <p>一、強化「差勤管理作業系統」功能：</p> <p>(一)教師部分：簡化教師請假假別選單及配合因公出國報告統計需求，新增出國地點選單及經費來源選單等，並自106年8月1日起全面推行教師線上申請作業，提高資料整合精確性。</p> <p>(二)職員部分：依本校實施彈性上班同仁應行注意事項，增修本校線上差勤系統各項申請作業，並加強各項規定之貼心提醒。</p> <p>(三)契約進用職員部分：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.已建置完成「契約進用職員特休未休畢折算工資系統」。</li> <li>2.«契約進用職員加班申請系統及加班費線上核發系統»已協請計算機及網路資訊中心完成系統建置，刻正測試中。</li> </ol> <p>二、因公出國報告系統：已提出因公出國報告資訊網系統架構需求，並邀集各相關單位就系統功能及執行面進行討論，將配合計資中心程式設計進度，推動後續上線事宜。</p>
推動組織學習—辦理專業知能成長活動	<p>一、106年1月1日起，公務人員每人每年最低學習時數為40小時，其中10小時必須完成當前政府重大政策、法定訓練及民主治理價值等課程，其餘30小時由公務人員自行選讀與業務相關之課程。</p> <p>二、推動年度政策性訓練講習活動：</p> <p>(一)法定訓練：106年5月16日辦理環境教育-活著離開-你不可不知的火場逃生法則環境教育研習。</p> <p>(二)民主治理價值：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.廉政與服務倫理：106年5月23日辦理「Z風暴」下的「廉政風暴」廉政研習，藉由觀賞及專人解析電影Z風暴瞭解聯合國反貪腐公約內涵。</li> <li>2.性別主流化：106年6月8日「丹麥女孩」跳脫性別刻板印象性別主流化研習，藉由觀賞電影丹麥女孩打破性別刻板印象落實性別意識。</li> </ol> <p>(三)當前政府重大政策：106年6月16日「我想念我自己」-長期照護你準備好了嗎？當前政府重大政策研習，藉由觀賞電影我想念我自己了解長期照護帶給家庭的壓力與衝擊。</p> <p>三、訂定106年度國立中興大學員工專書閱讀推廣活動計畫：</p>

工作項目	執行特色與具體成果																										
	<p>(一)主題書展展示及借閱專書活動：105年3月1日至6月30日於興閱坊展出主題書目並可於人事室辦理借閱閱讀。</p> <p>(二)提供閱讀訊息及購書優惠資訊公告於人事室網頁 106年度專書閱讀推廣區。</p> <p>四、辦理本校「106年中高階人員研習」：</p> <p>(一)對象：本校現任薦任第8職等至第9職等組長、秘書、技正及薦任第7職等至第8職等之編審、專員及輔導員，共計19人通過評量。</p> <p>(二)授課情形：</p> <table border="1" data-bbox="424 631 1449 1473"> <thead> <tr> <th data-bbox="430 640 683 685">課程</th> <th data-bbox="689 640 938 685">日期</th> <th data-bbox="944 640 1442 685">講座</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="430 694 683 779">團隊建立</td> <td data-bbox="689 694 938 779" rowspan="2">7月4日</td> <td data-bbox="944 694 1442 779" rowspan="2">世新大學行政管理學系邱志淳教授</td> </tr> <tr> <td data-bbox="430 788 683 833">問題分析與解決</td> </tr> <tr> <td data-bbox="430 842 683 927">中高階主管情緒管理</td> <td data-bbox="689 842 938 927">7月6日</td> <td data-bbox="944 842 1442 927">張老師基金會執行長林聯章</td> </tr> <tr> <td data-bbox="430 936 683 1021">工作教導與部屬培育</td> <td data-bbox="689 936 938 1021">7月6日</td> <td data-bbox="944 936 1442 1021">台灣藍海文化力協會顧問馮麗蘭</td> </tr> <tr> <td data-bbox="430 1030 683 1137">績效管理</td> <td data-bbox="689 1030 938 1137" rowspan="2">7月11日</td> <td data-bbox="944 1030 1442 1137" rowspan="2">聖約翰科技大學企業管理系鄭錫鏞副教授</td> </tr> <tr> <td data-bbox="430 1146 683 1232">組織變革與創新服務</td> </tr> <tr> <td data-bbox="430 1240 683 1326">溝通協調與跨域合作</td> <td data-bbox="689 1240 938 1326">7月13日</td> <td data-bbox="944 1240 1442 1326">本校國家政策與公共事務研究所李長晏教授</td> </tr> <tr> <td data-bbox="430 1335 683 1379">國際行銷</td> <td data-bbox="689 1335 938 1379">7月13日</td> <td data-bbox="944 1335 1442 1379">本校行銷學系卓信佑副教授</td> </tr> <tr> <td data-bbox="430 1388 683 1473">分組報告(評量)</td> <td data-bbox="689 1388 938 1473">7月18日</td> <td data-bbox="944 1388 1442 1473">本校副校長、主任秘書及人事室主任</td> </tr> </tbody> </table>	課程	日期	講座	團隊建立	7月4日	世新大學行政管理學系邱志淳教授	問題分析與解決	中高階主管情緒管理	7月6日	張老師基金會執行長林聯章	工作教導與部屬培育	7月6日	台灣藍海文化力協會顧問馮麗蘭	績效管理	7月11日	聖約翰科技大學企業管理系鄭錫鏞副教授	組織變革與創新服務	溝通協調與跨域合作	7月13日	本校國家政策與公共事務研究所李長晏教授	國際行銷	7月13日	本校行銷學系卓信佑副教授	分組報告(評量)	7月18日	本校副校長、主任秘書及人事室主任
課程	日期	講座																									
團隊建立	7月4日	世新大學行政管理學系邱志淳教授																									
問題分析與解決																											
中高階主管情緒管理	7月6日	張老師基金會執行長林聯章																									
工作教導與部屬培育	7月6日	台灣藍海文化力協會顧問馮麗蘭																									
績效管理	7月11日	聖約翰科技大學企業管理系鄭錫鏞副教授																									
組織變革與創新服務																											
溝通協調與跨域合作	7月13日	本校國家政策與公共事務研究所李長晏教授																									
國際行銷	7月13日	本校行銷學系卓信佑副教授																									
分組報告(評量)	7月18日	本校副校長、主任秘書及人事室主任																									
修正相關法規	<p>一、本校「兼任行政職務之教師/行政人員進入大陸地區注意事項」業經106年9月4日修正並書函知各單位。請本校簡任第11職等以上未涉及國家機密之公務員(含兼任行政職務教師)申請進入大陸地區(含入境轉機或不入境之過境轉機)務必於法定申請期限內辦理。</p> <p>二、本校「國立中興大學教授副教授休假研究辦法」、「國立中興大學教師評鑑準則」及「教師申訴評議委員會組織及評議要點」業經106年5月12日第77次校務會議通過增(修)訂，並於106年5月25日函知各單位。</p> <p>三、本校「國立中興大學因公派員出國案件處理要點」業經106年3月27日105學年度第2次校務基金管理委員會訂定，並於106年4月13日函知各單位。</p>																										

工作項目	執行特色與具體成果
	四、自 106 年 2 月 1 日起停止施行本校寒暑假期間行政人員共同寒暑假實施方案，並修正本校「實施彈性上班同仁應行注意事項」，並於 106 年 1 月 19 日書函轉知各單位。
建構溝通管道，提昇效率	一、106 年 2 月 17 日及 106 年 9 月 6 日舉辦 105 學年度第 2 學期及 106 學年度第 1 學期新進教師行政服務座談會，除由各行政單位進行業務報告外，並邀請校長及行政單位一級主管和新進教師就教學、服務及研究等經驗分享。 二、106 年 8 月 1 日編訂「行政及學術主管工作手冊」，並轉知新任主管。 三、105 年 8 月 16 日辦理 105 年度行政業務研討會，藉由此會議，達到上下充分交流溝通之目的。
激勵同仁工作士氣	一、教職員工社團： （一）105 年評鑑結果：前 3 名依序為太極拳社、羽球俱樂部及桌球社。 （二）105 年經費補助：核定補助太極拳社等 12 個社團。 二、106 年 7 月 3 日至 7 月 14 日辦理本校「106 年度教職員工游泳訓練班計畫」。 三、106 年 7 月 24 日至 8 月 4 日辦理本校「106 年度教職員工運動塑身班計畫」。 四、106 年資深優良教師審查委員會於 106 年 3 月 6 日審查通過服務屆滿 40 年者 3 人、30 年者 11 人、20 年者 20 人、10 年者 19 人，及屆滿 10 年之新制助教 2 人。 五、106 學年度教師服務獎審查委員會於 106 年 7 月 27 日，審查通過服務特優 I 及服務特優 II 分別為 2 人及 4 人。 六、106 年 9 月 21 日在小禮堂舉辦慶祝教師節茶會，會中致頒名譽教授及特聘教授聘書，並表揚產學績優獎、服務特優教師獎、傑出青年教師獎、特優(優良)導師獎、優良勞作教育導師獎及資深優良教師等獎項。 七、105 年 9 月至 106 年 8 月本校發布審議通過獎勵案之敘獎令，共計 164 人次(記功 4 人次、嘉獎 2 次 28 人次及嘉獎 1 次 132 人次，及函報教育部有關推薦楊組長竣貴參加 106 年模範公務人員選拔。

### 【第三組】

工作項目	執行特色與具體成果
召開績效評估委員會會議	為增進業務效能，提高行政及服務品質及激勵同仁工作士氣，於 105 年 12 月 20 日、106 年 6 月 27 日分別召開 105 年度第 2 次及 106 年度第 1 次績效評估會議，總計有 85 位行政人員獲得個人績效獎金，22 位行政

	人員獲榮譽獎，已將表揚狀發送受獎者所屬單位，並將獲獎名單公告於人事室網頁之榮譽榜。
辦理退休人員感恩茶會	106年1月18日及106年6月15日辦理退休人員感恩茶會活動，以表彰及感謝申辦退休同仁長年累月來的貢獻，共計有16位退休人員參加。
教授延長服務申請案	105學年度共計辦理本校7位教師延長服務申請案，並已獲教育部核定。
退休、撫卹及月撫慰金申辦案	105學年度總計辦理退休案40件及月撫慰金申請案5件。
退休金、月撫慰金及年撫卹金發放作業	於106年1月16日及106年7月17日發放退休人員月退休金、月撫慰金及106年7月17日核撥年撫卹金。
三節慰問金發放作業	辦理106年本校在職亡故人員遺族春節及端午節慰問金(各1,500元)致送事宜。
年終工作獎金及年終慰問金發放作業	教職員工105年年終工作獎金及退休教職員暨因公撫卹領卹遺族105年年終慰問金依規定於106年1月18日撥款。
簡任非主管加給支給	於106年6月13日召開106年度簡任非主管人員支領主管加給會議，依「職責繁重」程度評核本校簡任非主管人員支給主管加給，計5人獲支主管加給。
法規及表件新增(修正)案	(一)為鼓勵表現績優人員，提振整體士氣，修正本校績效獎勵及績效管理實施計畫，獎勵方式，除發給獎金外，增列一日至三日之榮譽公假，及調整各獎項獎勵額度，增列三千元之優良獎，另明定卓越獎及特優獎之名額上限，相關推薦表並配合修正，修正規定已於106年4月13日興人字第1060600370號書函轉知各單位。 (二)教師延長服務應有助於教學、研究之提升，為免寬濫，並利各級教評會審查，增列申請教授第二次以上延長服務案，應檢附具體績效報告，並於106年5月24日興人字第1060600518號書函轉知各學術單位。另修正本校教授副教授擬予延長服務申請書，新增系(所)申請教師延長服務之理由欄位，並於106年6月28日興人字第1060600655號書函轉知各學術單位。

#### 【第四組】

工作項目	執行特色與具體成果
辦理全校各場次一例一休宣導會	因應勞動基準法修法及各項因應配套措施，共計舉辦9場一例一休校內說明會，包括2個場次全校性說明會及7場次各學院說明會，除向適用勞動基準法同仁宣導外，也採走動式服務至各學院向各個單位主管及計畫主持人宣導，以期在校園落實一例一休，促進同仁身心健康，避免違法。
辦理各項審議會	一、人力評估委員會：105學年度召開6次會議，共計審議37案，並確認行政人力以500人為額度控管及訂定各單位以碩士在職專班經費或管理費進用行政人力之原則。

工作項目	執行特色與具體成果
	<p>二、契約進用職員待遇審議小組：105 學年度召開 3 次會議，共審議待遇案件 19 件，其中調整待遇 8 件，專業加給核支案 8 件，升級案 1 件。</p> <p>三、工友改僱技術工友評審委員會：105 學年度召開 2 次會議，辦理 2 位普通工友改僱技術工友案。</p>
法規及表件新增（修正）案	<p>一、為兼顧培育人才及有效管理計畫兼任助理之目的，修訂本校「保障兼任助理學習及勞動權益處理規定」，以保障學生學習及勞動權益。</p> <p>二、修正本校「契約進用職員管理要點」及「契約進用職員待遇支給表」</p> <p>(一)配合國立大學校院校務基金管理及監督辦法條文及本校組織規程單位及職稱，修正部分規定。</p> <p>(二)配合基本工資調整，修正「契約進用職員待遇支給表」。</p> <p>(三)配合本校推動學輔人力創新工作，推動營養及食安教育，爰增列校安老師、營養師、社工師等專業職稱。</p> <p>(四)考量諮商心理師所需具備之條件及職責專業度，並為獎勵資深諮商心理師在本校服務之貢獻，爰於「諮商心理師待遇支給表」增列資深諮商心理師之序列及薪資級距。</p> <p>三、配合勞動基準法修正，修正本校契約進用職員工作規則、工友工作規則及契約進用職員勞動契約書。</p> <p>四、落實績效導向薪資，訂定「產學研鏈結計畫-價創計畫人員進用及支給要點」並訂定博士後研究員及專任助理薪資級距表及工作加給申請書。</p>
辦理契約進用職員升級案	105 學年度辦理契約進用職員升級案計 4 名。
三節慰問金發放作業	辦理本校 106 年本校退休工友及在職亡故人員遺族春節及端午節慰問金(各 1,500 元)。
計畫人員 e 化作業	計畫人員變更系統及計畫人員 EasyGo 系統於 106 年 4 月上線。

## 貳、106 學年度重點工作

### 【第一組】

- 一、行政院人事行政總處 104 年 1 月 7 日總處培字第 1040021374 號函略以，行政院與所屬中央機關及地方各機關（構）學校提列公務人員相關考試職缺改進措施，中央及地方機關提列當年度高普初等考試提缺比以 40% 為原則。為落實考試用人政策及考用配合的精神，擬規劃各用人單位薦任第 7 職等以下職缺，提列高普初等考試職缺(提缺比達 40%)。
- 二、為強化人才培育及有效運用人力，辦理職員職務輪調，以增進行政歷練並激勵業務創新與突破。



- 三、賡續推動教師多元升等重點學校計畫案，與教務處共同組成工作小組辦理推動教師多元升等。
- 四、配合 106 年 8 月 1 日生效之「專科以上學校兼任教師聘任辦法」，修正本校「兼任教師聘任原則」全條文。
- 五、為防止公務員以專業證照違法兼職或將證照租借他人使用，影響公務之適正執行及公務員廉潔形象，行政院人事行政總處頒訂修正「防範公務員以專業證照違法兼職或租借他人實施計畫」，於新進同仁到職時加強宣導，並製作書面告知書，通知各同仁應配合辦理事項，專業證照如有新增或變動情事，應主動向人事室申報列管，俾利向專門職業及技術人員之各主管機關辦理稽核作業。
- 六、依本校「專任教師校外兼職、兼課處理要點」及教育部「公立各級學校專任教師兼職處理原則」規定，教職員於校外兼職或兼課，須經行政程序簽奉核准，並遵守相關法令規定。
- 七、依「行政院限制公務人員借調及兼職要點」及「公務人員服務法」規定，教職員非依法令或經過許可，不得在校外兼職兼課。
- 八、為使公務員均能遵守公務員服務法有關經營商業及兼職限制等相關規定，本校定期於現職人員每間年，及新進人員到職時，應填具公務員經營商業及兼職情形調查表(具結書)，以落實服務法相關規範。
- 九、舉行關懷身心障礙員工座談會，維護學校無障礙環境設施，保障身障員工的權益與福利，協助辦理職務再設計相關事宜，改善員工工作設備及條件，打造一個友善的無障礙校園環境。
- 十、配合業務單位需求及依據各項法規所定時間召開會議：

序	會議名稱	召開會議時間
1	員額管理小組(校級新聘教師甄選委員會)	1.例行會議：每年 3、5、9、11 月召開。 2.臨時會議:視申請案提出時間。
2	教師評審委員會	1.例行會議：每年 6 月及 12 月。 2.臨時會議：新聘教師案如因教學、研究特殊需要，得配合各單位加開。
3	客座人員聘任審議委員會	配合各用人單位需求召開，大約為每學期開始前召開。
4	人事甄審委員會	配合各用人單位需求召開。
5	講座教授聘任審議委員會	每年召開一次。
6	特聘教授聘任審議委員會	約每年 5 月召開。

## 【第二組】

### 一、推動智慧型辦公作業系統：

- (一)出國報告系統：推動教師線上差勤作業，含因公出國報告系統、差假期間課程安排查詢、維護及出國差旅費報支等功能。
- (二)研習暨演講活動報名系統：現行方式為授權各單位一承辦人，以單一簽入帳號密碼登入維護課程資訊，如需由其他同仁代理業務較為不便，依據同仁建議，將請計資中心研擬開設單位帳密之可行性。

### 二、賡續推動員工協助方案，提供人本關懷之人事服務措施：

- (一)落實本校推動員工協助方案實施計畫。

(二)考量員工需求，連結校內資源及預算情形，推動心理健康、法律扶助、醫療保健、員工關懷及理財諮詢等相關服務措施。

(三)推動社團活動：彙整公告各社團活動時間表、設置社團活動網頁專區，主動協助職員工社團競賽與活動公告，並適時於「人事服務 e 報」發布消息宣導，倡導同仁從事有益身心健康多元休閒學習活動。

三、建立首長與教職員工溝通機制：定期依對象分別辦理新任行政主管座談會、新進教師行政服務研習座談會、行政業務研討會、教師節茶會等，促進業務互動強化雙向溝通。

四、精進考核制度，覈實考評獎優汰劣措施：

依本校職員獎懲要點訂定之獎懲原則，針對特殊優劣事蹟，作客觀公正之考核，並予適當獎懲以激勵團隊精神；各單位主管依據受考人之工作績效、操守品德、學識才能、發展潛力等實施平時考核與年終綜合評量。

(一)辦理年度資深優良教師獎勵、師鐸獎及模範公務人員選拔作業。

(二)新制助教年度考核作業，由聘任單位主管依其實際工作績效考核後經系所務會議通過後依行政程序辦理續聘。

(三)服務特優教師獎勵案：於每年 6 月底前由各學院依服務特優教師彈性薪資獎勵評審項目辦理初審後，召開審查委員會辦理遴選事宜。

五、培育具人文素養與宏觀視野的行政人才：

培育精英人才，廣續本校「105—107 年中高階人員研習班實施計畫」，針對本校薦任第 8 職等以上公務人員進行培訓，以培養其策略性思維及問題分析與解決能力，進而增進有效溝通表達及培育部屬之技巧。

六、依據各項法規所定時間召開會議：

序	會議名稱	召開會議時間
1	考績委員會	1.平時考核：平均每 2 個月召開一次 2.年終考績(核)：每年 12 月
2	教師服務獎審查委員會	約每年 7 月召開
3	因公涉訟補助審查小組會議	依申請
4	教師申訴評議委員會	依申請

### 【第三組】

一、落實人事業務 E 化，提升服務品質：

(一)人事網頁改版，建置以顧客為導向兼具人性化操作介面的新版「人事室網頁」。

(二)規劃建置公健保費退撫費對帳、沖帳作業系統及二代健保補充保費、個人基本資料上傳檔作業系統，以提升行政效率。

(三)建置教職員線上申辦眷屬健保異動系統，並可於審核端確認後，匯入健保署加退保系統。

二、力行關懷服務：

(一)對於屆齡退休或有退休計畫之同仁，主動協助試算其退休金，並對其退休後可能會面臨之各類問題，提供諮詢並尋求妥適之解決方案；對於已退人員，時時主動關懷，保持良好互動關係。

(二)依據本校撫卹遺族關懷慰問計畫，關懷照護在職亡故教職員工遺族。

三、建構和諧組織文化

(一)新春聯誼與團拜—賡續辦理春節團拜活動並採用電子簽到及摸彩系統以利活動之進行。

(二)退休人員餐會—依往例於團拜當日中午，宴請退休同仁歡聚一堂，慰問退休同仁並可經驗傳承、交流。

(三)退休同仁歡送茶會—感謝及表彰退休同仁為校貢獻之辛勞。

四、落實各項福利措施：

(一)為建立同仁健康篩檢及預防保健的觀念，透過函文、電子郵件、人事服務 E 報提醒同仁注重身體健康，撥冗至合格醫療機構進行健康檢查，並辦理費用之核銷。

(二)配合性別工作平等法，提供合於規定之哺（集）乳室，另為落實公教員工福利，推動適當之托兒措施。

(三)提供本校教職員工於子女註冊前辦理預借子女教育補助費並於開學後辦理核銷事宜，另未申請之同仁主動通知其辦理。

五、賡續執行本校「績效獎勵及績效管理實施計畫」，以激勵員工士氣。

六、配合年金改革辦理相關作業：

(一)校對已退人員（計 565 筆）基本資料含年資、月退休金百分比、一次退休金基數、優存金額等資料，俾辦理後續重行審定作業。

(二)宣導年金改革後規定，並協助現職擬退人員及已退人員試算退休金。

(三)依年改後規定辦理育嬰留職停薪人員年資補繳退撫基金事宜。

七、依據各項法規所定時間召開會議：

序	會議名稱	召開會議時間
1	績效評估委員會	每年 6、12 月各召開一次
2	簡任非主管人員加給支給會議	每年 6 月召開

**【第四組】**

一、配合教育部及勞動部學生兼任助理相關規範，賡續規劃學生兼任研究助理管理制度及勞動權益相關措施。

二、定期舉辦勞資會議並規劃各場次勞工權益講座，透過正式及非正式管道，促進勞資和諧。

三、依據本校「行政人力評估及人力相互支援移撥實施計畫」，賡續實施人力控管。

四、強化績優獎勵措施：

(一)辦理本校技工工友及契約進用職員平時考核及年終考核。

(二)為獎勵本校技工工友及駐衛警察隊隊員同仁辛勞，辦理服務資深及績優技工工友及駐衛警察隊員表揚。

五、整合各項資訊系統，提高行政效率：整合人事資訊系統、主計系統、勞健保等系統，並規劃建立勞健保對帳系統，相關承辦人可自系統中一次取得需用資料，不需人工比對各項對帳資料，亦不需於各系統間轉換操作，節省作業時間。

六、配合業務需求及各項法規所定時程召開會議：

序	會議名稱	召開會議時間
1	契約進用職員待遇審議小組	每年 5、9、1 月前召開會議。
2	人力評估委員會	配合組織業務及人力增減需求召開會議。
3	勞資會議	每年召開 4 次會議。

4	勞工退休準備金監督委員會	每年召開 4 次會議。
5	契約進用職員考核委員會	每年召開 4 次(每 3 個月召開一次)。
6	工友考核委員會	每年至少召開 3 次會議。
7	普通工友轉化技術工友評審委員會	配合技術工友員額出缺且不超過普通工友員額 1/3 時召開會議
8	績優技工工友及駐衛警察隊員評審委員會	每年 3 月