

國立中興大學人事服務e報

National Chung Hsing University Personnel Service E-Newsletter

第 11402 期
人事室編印

「人事服務e報」內容涵蓋各類活動訊息、教職員工喜訊、人事法令宣導、人事動態、工作權益、核心議題、生活新知等。各單位如有需要同仁瞭解事項，都可透過本報轉知，本報為溝通之橋樑，每月透過電子郵件傳送全體同仁參考，如有任何訊息，歡迎來信提供及指教。
(來信信箱：people@dragon.nchu.edu.tw)

活動動態

ACTIVITY UPDATES

- 114 年 2 月 13 日召開 113 學年度第 3 次職員人事甄審委員會。
- 114 年 2 月 17 日召開本校 114 年度績效評估委員會第 1 次會議，審議 113 年 7 月至 12 月績效獎勵事宜。
- 114 年 2 月 18 日召開本校第 19 屆第 4 次契約進用職員考核會，審議約用人員之敘獎案。
- 114 年 2 月 19 日召開本校第 17 屆教師申訴評議委員會第 6 次會議，審議本校教師申訴案件共 7 案。
- 本校籌設「0 至 2 歲托嬰中心」：
 - 一、托嬰中心裝修工程招標作業，業於 113 年 12 月 25 日召開第 2 次流標檢討會，114 年 1 月 6 日上網公告，投標時間至 1 月 16 日截止，1 月 17 日開標，流標。遂再 114 年 1 月 20 日上網公告標案，截止投標時間至 114 年 2 月 4 日下午 5 時，並於 114 年 2 月 5 日開標，共計 2 家廠商投標(榮彬家具裝潢有限公司、平新營造有限公司)。
 - 二、托嬰中心裝修工程最有利標評選會議業於 114 年 2 月 14 日上午 10 時召開，評選結果為榮彬家具裝潢有限公司。

法令實務

LEGAL COMPLIANCE

➤ 綜合企劃

- ❖ 教育部為提供各界查詢全國大專校院學系、師資及校務基本資訊等，建置「大專校院一覽表」線上查詢系統（網址：<https://udb.moe.edu.tw/ulist>），歡迎參考運用。
- ❖ 教育部轉知教育部組織法第 2 條、第 5 條及第 9 條修正條文，業經總統 114 年 1 月 24 日華總一義字第 11400008961 號令公布，本修正案刊載於總統府公報第 7768 號（另見該府網站 <https://www.president.gov.tw> 公報系統）。
- ❖ 台灣自來水股份有限公司函以，有關該公司辦理 114 年「草悟道老派約會」單身聯誼活動，請轉知未婚同仁踴躍報名。
- ❖ 本校員工協助方案心理諮詢/諮商資料一覽表

| 項目 | 說明 |
|-----------------------|---|
| New 校外自費心理諮商補助 | <p>對象：本校 45 歲以上教職員工（未滿 45 歲者請申請衛福部「青壯世代心理健康支持方案」），遇工作困難或壓力亟需心理諮商服務者。</p> <p>次數：每人每年心理諮商服務 3 次，每次金額以 2,000 元為上限（未逾 2,000 元者，核實支付），可逐次核銷。最遲請於每年 11 月底前完成核銷，核銷時須檢附諮商證明（收據）；依申請人送達人事室順序核銷，補助至經費用罄為止。</p> |
| 校內（緊急）心理諮詢服務 | <p>【學務處健康及諮商中心（緊急）心理諮詢服務】</p> <p>一、學務處健康及諮商中心提供本校教職員工（緊急）心理諮詢服務，可於週一至週五 8:30-11:30/13:00-16:30，攜帶教職員工證件，親至惠蔭堂四樓健諮中心，值班心理師或社工師將提供一次性、以進行 30 分鐘為原則之心理諮詢服務（同一申請人每學期以使用一次服務為原則），協助本校教職員工初步釐清心理困擾，並介紹可使用之資源。</p> <p>二、使用此項服務前，請先致電健諮中心聯繫值班心理師或社工師（04-22840241 轉 39），安排預計諮詢時段。</p> |

| | |
|-----------------------|---|
| <p>公部門免費心理諮詢/諮商資源</p> | <p>一、臺中市政府衛生局「免費定點心理諮詢」</p> <p>(一)居住臺中市之市民可使用，由心理師提供免費面對面心理諮詢服務，以4次為限。</p> <p>(二)請參閱相關網頁資訊： https://www.health.taichung.gov.tw/2870132/post</p> <p>二、財團法人職業災害預防及重建中心「勞工及工作者免費心理諮商服務」</p> <p>(一)工作者(或有投保勞工職業災害保險者)可使用，由心理師提供每人6次免費心理諮商服務。</p> <p>(二)請參閱相關網頁資訊：https://search.app/6A7FQs4aihXzNoWe8</p> <p>三、衛福部「青壯世代心理健康支持方案」</p> <p>(一)15~45歲有心理諮商需求者可使用，補助3次心理諮商費用。</p> <p>(二)請參閱相關網頁資訊：https://sps.mohw.gov.tw/mhs</p> |
| <p>公部門免費心理諮詢專線</p> | <p>一、臺中市勞工無憂專線:0800-666-160，週一至週五 12:00-20:00，國定假日除外。</p> <p>二、全國張老師專線:1980，週一至週六 9:00-17:00/18:00-21:00，週日 9:00-17:00，中華電信門號、市話撥打免費。</p> <p>三、衛生福利部男性關懷專線:0800-013-999，每日 9:00-23:00。</p> <p>四、孕產婦關懷諮詢專線:0800-870-870，週一至週五 8:30-17:30。</p> <p>五、衛生福利部安心專線:1925，24小時，免付費諮詢安心專線。</p> <p>六、全國生命線專線:1995，24小時，中華電信門號、市話撥打免費。</p> |
| <p>特約身心科診所</p> | <p>【漸漸身心診所】</p> <p>一、位於臺中火車站對面、大魯閣新時代旁(地址:臺中市東區復興路四段 152 號，電話:04-22221368)，提供健保看診、自費成人專注力測驗及心理諮商服務。</p> <p>二、門診免收掛號費，需自付部分負擔。</p> |

❖ 本校 114 年度與「財團法人法律扶助基金會」合作推動法律諮詢服務，除三月及十一月，配合該會時間於第三個星期二外，其餘月份固定安排於每月第二個星期二。

一、視訊場次：當日上午 9 時 30 分至 11 時 30 分，採現場系統取號方式，因屬全國性平台服務，不保證一定可諮詢，如順利取號，每人每次 20 分鐘諮詢時間。

二、實體場次：當日下午 2 時至 3 時，為法治教育宣導暨法律諮詢，另搭配集體諮詢方式辦理個別法律諮詢服務。

※同仁如需法律諮詢，請逕至「研習暨演講活動報名系統」報名（網址：<https://reurl.cc/mMWzz9>），歡迎同仁踴躍報名參與。

| 時間 | 主題 | 講師 |
|-------------------------------|----------------------------------|-----|
| 114 年 1 月 7 日 下午 2 時-3 時 | 認識法律扶助基金會- 防詐方法面面觀與實務刑法詐欺罪之解析 | 葉東隆 |
| 114 年 2 月 4 日 下午 2 時-3 時 | 認識法扶勞工訴訟扶助專案- 實務常見勞資爭議問題解析 | 廖學能 |
| 114 年 3 月 11 日 下午 2 時-3 時 | 認識法扶消費者債務清理條例法律扶助專案- 如何處理債務問題 | 陳佩吟 |
| 114 年 4 月 8 日 下午 2 時-3 時 | 認識法扶檢警訊問律師到場陪訊服務(檢警專案) | 葉雅婷 |
| 114 年 5 月 6 日 下午 2 時-3 時 | 讓我們安心變老- 淺談成年監護制度 | 葉憲森 |
| 114 年 6 月 10 日 下午 2 時-3 時 | 認識法扶住宅租賃糾紛法律扶助專案- 民法租賃法律問題解析 | 許世昌 |
| 114 年 7 月 8 日 下午 2 時-3 時 | 讓我們安心變老- 淺談親屬繼承與遺產相關法律問題 | 王寶明 |
| 114 年 8 月 5 日 下午 2 時-3 時 | 家庭暴力不能忍- 認識家庭暴力防治法 | 劉芳茵 |
| 114 年 9 月 9 日 下午 2 時-3 時 | 認識法扶勞工訴訟扶助專案- 找工作應如何自保 | 石育綸 |
| 114 年 10 月 7 日 下午 2 時-3 時 | 認識法扶消費者債務清理條例法律扶助專案- 如何處理債務問題 | 馬偉桓 |
| 114 年 11 月 11 日 下午 2 時-3 時 | 認識法扶住宅租賃糾紛法律扶助專案- 民法租賃法律問題解析 | 鄭聿珊 |
| 114 年 12 月 9 日 下午 2 時-3 時 | 讓我們安心變老- 淺談民法扶養相關規定 | 林博劭 |

➤ 考績考核、訓練進修、差勤管理、保障

- ❖ 本校114學年度之教授副教授休假研究申請作業，已於本(114)年2月開放申請，教師線上申請期限至114年4月30日截止，各學院系所學位學程、體育室、師資培育中心及生物科技發展中心等單位請於接獲教師申請通知後，於1個月內召開教評會審議，並於114年5月31日前至 NCHU HR 資訊網完成上傳會議紀錄，請各單位注意作業時效。(114年2月7日興字第1140600156號書函)
- ❖ 有關本校113學年度教師評鑑之作業時程及評鑑未通過之處置程序一案，請各學院(中心、室)依據本校教師評鑑準則之規定，妥為規劃評鑑辦理時程，於114年6月10日前將評鑑結果、評鑑紀錄及113學年度評鑑彙整表報校核備並加會人事室，並請將上開評鑑彙整表電子檔寄至人事室承辦人信箱(c.jhung@nchu.edu.tw)；另各學院(中心、室)如有教師未通過評鑑或再評鑑之情形，請依本校教師評鑑準則之規定採取適當輔導措施或依限提送教師評審委員會議決適當之處理方式。(114年2月3日興人字第1140600111號書函)
- ❖ 行政院人事行政總處函知，為倡導公務人員從事正常休閒活動，維護身心健康並培養人文氣息，鼓勵同仁將國民旅遊卡運用於藝文產業消費。(114年2月7日臺教人(三)字第1140013108號書函)
- ❖ 行政院人事行政總處重申公務人員加班時數以補休假為補償方式者，應確實督促所屬公務人員於補休期限至多應於2年內休畢，本校差勤系統業已調整補休屆期預警功能，以利通知同仁於期限內休畢，並副知其主管。
- ❖ 有關本校計畫人員之差勤管理業務，請依下列事項辦理：(113年12月11日興人字第1130601661號書函)
 - 一、依勞動基準法及 112 年度國科會(原科技部)補助經費專案審查之查核建議事項辦理。
 - 二、有關前開規範及查核建議分別說明如下：
 - (一)請所屬計畫人員於「使用期限內」或「契約終止前」將特別休假及加班補休排休完畢。
 - 1. 為顧及所屬計畫人員身心健康，並符合勞動法令相關規範，請所屬計畫人員於「使用期限內」或「契約終止前」將特別休假及加班補休排休完畢。如未休畢，依勞動法令規定，將衍生補償工資，計畫主持人須自覓計畫經費支應。
 - 2. 請各計畫主持人轉知所屬計畫人員其特別休假天數，並協助排休。至所屬專任計畫人員最新休假情形資料請至本校「差勤系統」/「未休畢休假」項下查詢。
 - (二)計畫人員(包括計畫主持人)應於實際出差日前完成出差申請。查國內出

差旅費報支要點第3點規定，出差人員之出差期間及行程，應視事實之需要，事先經機關核定，爰請計畫主持人督請所屬計畫人員依前開規定線上辦理出差作業程序。

(三)計畫人員(含專任助理及博士後研究員)應核實登載出勤紀錄。依勞動基準法第30條第5項及第6項規定略以，雇主應置備勞工出勤紀錄，並保存五年；出勤紀錄，應逐日記載勞工出勤情形至分鐘為止。如未詳實記載實際出勤時間至分鐘，違者，最高處新臺幣45萬元之罰鍰。

- ❖ 重申：現行公務員赴陸管理機制採「事前申請」制，相當簡任11職等以上教育人員，於預訂進入大陸地區〔含入境或過境轉機、停泊港口(不論否上岸)〕應於差假始日之7個工作日前，詳填「簡任或相當簡任第十一職等以上公務員進入大陸地區申請表」，詳閱注意事項且親自簽章後，送本校人事室辦理，並於取得內政部許可後，始得進入大陸地區，事後發現未經許可，恐遭受裁罰。另外，於返臺後7個工作日內，仍應詳填「赴陸人員返臺通報表」送交人事室辦理。
- ❖ 赴陸申請案經內政部許可後，如有行程變更，仍應事先申請行程變更，才符合兩岸條例規定的意旨。在出境前如已知行程有變更，原則上應於「赴陸前」申請變更行程；若是出境後，遇突發情形，需變更行程，也應於「行程變更前」申請變更，敬請配合辦理。相關規定及表件業置於本校人事室網頁，敬請參閱。

➤ 待遇、福利、退休、撫卹

- ❖ 113學年度兼任教師辦理加保作業注意事項：
 - 一、兼任教師每學期應至人事室網頁/Nchu HR 資訊網/續聘作業項下重新確認個人相關資料及辦理加保作業，請於即日起至114年3月3日止至前開網頁完成續聘流程，若於授課期間因故退保者，請依規定至人事室辦理退保手續。
 - 二、依據專科以上學校兼任教師聘任辦法規定，兼任教師符合勞工保險條例、就業保險法或全民健康保險法所定資格者，本校將於聘約有效期間為其投保勞工保險、就業保險及全民健康保險。
 - 三、眷屬健保投保請於完成續聘流程後至人事室網頁/勞健保申請系統辦理。
- ❖ 本校編制內教職員(含駐衛警)，於113年12月31日止滿40歲以上者，每2年1次健檢補助，以新臺幣4,500元上限，凡符合者請至經衛生福利部評鑑合格或經勞動部認可醫療機構實施健康檢查。有關補助費之請領，請填寫支出憑證黏存單，於單位主管核章後，送人事室辦理。支出憑證黏存單請至人事室網頁/表格下載/教研人員或職員/各項補助/健康檢查補助表(支出憑證黏存單)下載。
- ❖ 113學年度第2學期子女教育補助費申請案，請至本校HR 資訊網完成線上申請，於本(114)年3月28日(星期五)前送人事室待遇退撫組辦理請領及核銷，注意

事項如下：

- 一、第 1 次於本校申請子女教育補助費者，請繳交戶口名簿影本；另子女就讀公立高中（職）以上者，需繳驗收費單據，如係繳交影本，應由申請人簽名，以示負責。又轉帳或以信用卡繳費者，除應繳驗轉帳明細表外，應併附子女就讀學校原開立之繳費通知單。
 - 二、教育部已於 112 學年度第 2 學期實施「拉近公私立學校學雜費差距及其配套措施方案」暨高中全面免學費等措施，學生若同時具有各類就學費用減免辦法或其他部會助學補助等方案之資格，基於政府學雜費補助不重複請領原則，得依當事人意願自行擇一擇優辦理補助。
- ❖ 教育部書函以，114 年至 117 年「闔家安康」-全國公教員工團體保險，經公開徵選由凱基人壽保險股份有限公司獲選賡續承作，請同仁逕入人事室網頁/公務服務 E 化平台專區參考運用。（<https://www.dgpa.gov.tw/eserver/index?mid=437>）
 - ❖ 本校 114 年度教職員工社團活動時間自即日起開辦展開，歡迎同仁踴躍參加。社團活動時間表請同仁至人事室網頁/教職員工社團活動資訊網/114 年度教職員工社團活動時間參考。（<https://person.nchu.edu.tw/areaSubItem.php?areaid=17&id=38>）

► 聘僱人員相關

- ❖ 有關本校計畫人員之人事管理及薪資給付宣導事項：
計畫人員之薪資給付，請計畫主持人按月核發。查勞動基準法第 23 條規定，薪資應按月給付，請各計畫主持人依上開規定每月支付受僱者薪資並按月扣繳保險費（勞、健保費及勞退金），請勿跨月合併支付薪資例如：A 君聘期 1 月 26 日至 2 月 25 日，應分別請領其 1 月份（1 月 26 日至 1 月 31 日）及 2 月份（2 月 1 日至 2 月 25 日）之薪資。本校設置專人每月定期查核計畫人員及臨時人員未報薪情形，請各計畫主持人依前開規定應儘速核報薪資。
- ❖ 本校進用勞動型兼任助理臨時人員相關注意事項：
 - 一、為落實聘保合一，各聘雇單位應於其所屬勞工到職當日辦理加保，離職當日辦理退保，未依規定辦理者，勞工因此所受之損失，應由雇主負責賠償之。
 - 二、具有被保險人資格者（例如有工作或參加職業工會，不得以眷屬身分投保。爰前揭人員於本校連續聘任達 3 個月以上，採按月聘任且每月投保級距已達基本工資者，若無其他專職工作，應於完成聘任案後，至本校勞健保異動申請系統申請健保加保。
- ❖ 本校（各單位、計畫主持人、教師）進用學生兼任助理時，應確認雙方關係（「學習型」或「勞動型」），並充分告知相關權利義務。依規定本校學生兼任助理如為學習型兼任助理，所從事為學習為主要目的及範疇之研究活動，並無基本工資之問題。

- ❖ 論文指導教授與研究生之互動，應符合本校論文指導教授與研究生互動準則，至於屬於「勞動型」的兼任助理，應依勞動法令為兼任助理辦理相關權益保障事項。

人事動態

PERSONNEL UPDATES

| 序號 | 異動類別 | 姓名 | 原職單位及職務 | 新職單位及職務 | 生效日期 |
|----|------|-----|---------|-------------------------------|-----------|
| 1 | 新聘 | 吳文琪 | | 法政學院 教師專業發展研究所 教授 | 114.02.01 |
| 2 | 新聘 | 沈銘原 | | 工學院 精密工程研究所 副教授 | 114.02.01 |
| 3 | 新聘 | 賴煥升 | | 法政學院 法律學系 助理教授 | 114.02.01 |
| 4 | 新進 | 黃崇豪 | | 農業暨自然資源學院 植物病理學系 助理教授 | 114.02.01 |
| 5 | 新進 | 黃纓雯 | | 農業暨自然資源學院 生物科技學研究所 助理教授 | 114.02.01 |
| 6 | 新進 | 洪福佑 | | 農業暨自然資源學院 生物科技學研究所 助理教授 | 114.02.01 |
| 7 | 新進 | 朱為民 | | 醫學院 學士後醫學系 副教授 | 114.02.01 |
| 8 | 新進 | 李坤燦 | | 醫學院 學士後醫學系 助理教授 | 114.02.01 |

| 序號 | 異動類別 | 姓名 | 原職單位及職務 | 新職單位及職務 | 生效日期 |
|----|------|-----|---------|--|-----------|
| 9 | 新進 | 張通銘 | | 醫學院 學士後醫學系 助理教授 | 114.02.01 |
| 10 | 新進 | 陳琬青 | | 醫學院 學士後醫學系 助理教授 | 114.02.01 |
| 11 | 新進 | 張詒婷 | | 醫學院 學士後醫學系 助理教授 | 114.02.01 |
| 12 | 新進 | 劉佳育 | | 文學院 數位人文與文創產業 進修學士學位學程 講師級專業技術人員 | 114.02.01 |
| 13 | 新進 | 陳東玉 | | 文學院 數位人文與文創產業 進修學士學位學程 講師級專業技術人員 | 114.02.01 |
| 14 | 新進 | 陳鼎翰 | | 文學院 數位人文與文創產業 進修學士學位學程 副教授級專業技術人員 | 114.02.01 |
| 15 | 新進 | 陳育正 | | 農業暨自然資源學院 景觀與遊憩學士學位學程 助理教授級專業技術人員 | 114.02.01 |
| 16 | 新進 | 廖宜群 | | 農業暨自然資源學院 生物產業管理進修 學士學位學程 講師級專業技術人員 | 114.02.01 |
| 17 | 新進 | 吳思偉 | | 農業暨自然資源學院 生物產業管理進修 學士學位學程 講師級專業技術人員 | 114.02.01 |
| 18 | 新進 | 杜峯賓 | | 電機資訊學院 電機工程學系 助理教授 | 114.02.01 |

| 序號 | 異動類別 | 姓名 | 原職單位及職務 | 新職單位及職務 | 生效日期 |
|----|------|-----|---------|--|-----------|
| 19 | 新進 | 蕭匡智 | | 醫學院 學士後醫學系 助理教授 | 114.02.01 |
| 20 | 新進 | 周士軒 | | 生命科學院 生技產業創新研發與管理 博士學位學程 兼任副教授級專業技術人員 | 114.02.01 |
| 21 | 新進 | 張樂心 | | 生命科學院 生技產業創新研發與管理 博士學位學程 兼任教授級專業技術人員 | 114.02.01 |
| 22 | 新進 | 程羽嫻 | | 生命科學院 轉譯醫學博士學位學程 兼任副教授 | 114.02.01 |
| 23 | 新進 | 林子平 | | 生命科學院 轉譯醫學博士學位學程 兼任教授 | 114.02.01 |
| 24 | 新進 | 梁凱偉 | | 生命科學院 轉譯醫學博士學位學程 兼任教授 | 114.02.01 |
| 25 | 新進 | 林佳慧 | | 理學院化學系 助理教授 | 114.02.01 |
| 26 | 新進 | 陳卿謹 | | 理學院化學系 助理教授 | 114.02.01 |
| 27 | 新進 | 陳世昕 | | 理學院 應用數學系 助理教授 | 114.02.01 |
| 28 | 新進 | 黃揚 | | 管理學院 企業管理學系 助理教授 | 114.02.01 |
| 29 | 新進 | 徐暄絨 | | 總務處 出納組 行政辦事員 | 114.01.21 |

| 序號 | 異動類別 | 姓名 | 原職單位及職務 | 新職單位及職務 | 生效日期 |
|----|------|-----|--------------------------------|------------------------------|-----------|
| 30 | 新進 | 許哲榮 | | 農業暨自然資源學院 應用經濟學系 事務助理員 | 114.02.03 |
| 31 | 新進 | 林怡欣 | | 法政學院 行政辦事員 | 114.02.03 |
| 1 | 職務調整 | 陳建嘉 | 圖書館 參考組 副技術師 | 圖書館 資訊組 副技術師 | 114.01.24 |
| 2 | 職務調整 | 賴仲愉 | 總務處 事務組 駐衛警察隊 行政辦事員 | 總務處 事務組外勤班 行政辦事員 | 114.02.01 |
| 3 | 職務調整 | 陳靜欣 | 學生事務處 行政組員 | 學生事務處 學生安全輔導室 行政組員 | 114.02.01 |
| 1 | 退休 | 杜武俊 | 農業暨自然資源學院 昆蟲學系 教授 | | 114.02.01 |
| 2 | 退休 | 雷鵬魁 | 農業暨自然資源學院 生物產業機電工程學系 教授 | | 114.02.01 |
| 3 | 退休 | 謝禮丞 | 農業暨自然資源學院 生物產業機電工程學系 副教授 | | 114.02.01 |
| 4 | 退休 | 林昭遠 | 農業暨自然資源學院 水土保持學系 教授 | | 114.02.01 |
| 5 | 退休 | 顏國欽 | 農業暨自然資源學院 食品暨應用生物科技學系 教授 | | 114.02.01 |
| 6 | 退休 | 袁鶴齡 | 法政學院 國家政策與公共事務研究所 教授 | | 114.02.01 |
| 7 | 退休 | 壽克堅 | 工學院 土木工程學系 教授 | | 114.02.01 |

| 序號 | 異動類別 | 姓名 | 原職單位及職務 | 新職單位及職務 | 生效日期 |
|----|------|-----|--------------------------------------|---------|-----------|
| 8 | 退休 | 蔡清標 | 工學院 土木工程學系 教授 | | 114.02.01 |
| 9 | 退休 | 盧重興 | 工學院 環境工程學系 教授 | | 114.02.01 |
| 10 | 退休 | 蔡志文 | 醫學院 學士後醫學系 教授 | | 114.02.01 |
| 11 | 退休 | 徐淑玲 | 文學院 中國文學系 助教 | | 114.02.01 |
| 12 | 退休 | 黃惠貞 | 生物科技發展中心 研究助理 | | 114.02.03 |
| 13 | 退休 | 洪秀卿 | 教務處 通識教育中心 組員 | | 114.02.17 |
| 14 | 退休 | 洪美玲 | 主計室 技工 | | 114.02.28 |
| 15 | 退休 | 劉國宗 | 學生事務處 學生安全輔導室 軍訓教官 | | 114.02.17 |
| 16 | 退休 | 陳秀年 | 學生事務處 學生安全輔導室 軍訓教官 | | 114.02.20 |
| 1 | 離職 | 郭芝延 | 創新產業暨國際學院全球 事務研究跨洲碩士學位學程 行政辦事員 | | 114.01.31 |

其他大專校院徵求校長、
院長、系主任候選人

OTHER HIGHER EDUCATION INSTITUTIONS SEEKING
CANDIDATES FOR PRESIDENTS, DEANS, AND
DEPARTMENT CHAIRS

| 序號 | 徵求校長、院長、系主任 候選人學校 | 徵求類別 | 遞件期限 | 備註 |
|----|------------------------|------|-------------|--|
| 1 | 馬偕學校財團法人 馬偕醫學院 | 校長 | 114. 03. 31 | 請詳閱本校電子公文 系統/電子公布欄，相 關推薦書表請於期限 前送達徵求學校。 |
| 2 | 國立臺灣大學 管理學院 | 院長 | 114. 03. 03 | |
| 4 | 國立臺中教育大學 教育學院 | 院長 | 114. 03. 03 | |
| 5 | 國立成功大學 管理學院 | 院長 | 114. 03. 10 | |
| 6 | 臺北醫學大學 跨領域學院 | 院長 | 114. 03. 11 | |
| 7 | 國立臺灣大學理學院 | 院長 | 114. 03. 31 | |
| 8 | 國立陽明交通大學 人文藝術與社會學院 | 院長 | 114. 04. 21 | |
| 9 | 臺北醫學大學 生藥學研究所 | 所長 | 114. 03. 11 | |
| 10 | 國立陽明交通大學 資訊科學與工程研究所 | 所長 | 114. 04. 30 | |
| 11 | 國立陽明交通大學 網路工程研究所 | 所長 | 114. 04. 30 | |
| 12 | 國立陽明交通大學 多媒體工程研究所 | 所長 | 114. 04. 30 | |